

PROTOKÓŁ Nr X/2019
z obrad X Sesji Rady Gminy Stara Biała,
która odbyła się w dniu 28 listopada 2019 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad VIII Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie przewodniczących komisji o pracach w okresie między sesjami.
6. Podjęcie uchwały w sprawie: dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie: określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
9. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i jednostkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępności do usług publicznych w Gminie Stara Biała współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych.
12. Sprawy różne.
13. Zakończenie obrad.

Obrady rozpoczęto 28 listopada 2019 o godz. 09:00, a zakończono o godz. 11:38 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 14 członków.

Obecni:

1. T. Bętlejewski
2. M. Downarowicz
3. M. Krajewski
4. I. Kraska
5. M. Lewandowska
6. A. Malanowska
7. H. Murawski
8. A. Pawłowski
9. ~~J. Portalski~~
10. K. Portalski
11. M. Przyczka
12. J. Sieradzki
13. Z. Truchlewski
14. M. Turowska-Burczyńska
15. M. Wojtalewicz

Ad.1.

Sesję otworzyła i przewodniczyła jej **Małgorzata Edyta Lewandowska – Przewodnicząca Rady Gminy**. Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 14 radnych co stanowi quorum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Przewodnicząca Rady przywitała wszystkich uczestników przybyłych na sesję: radnych, Wójta, sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz przybyłego, zaproszonego na sesję gościa – posła na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej Arkadiusza Iwaniaka.

W nawiązaniu do październikowych wyborów do Sejmu i Senatu, w których mandat poselski zdobył Arkadiusz Iwaniak (SLD), a senatorem został Marek Martynowski (PiS), którzy są mieszkańcami gminy Stara Biała, Przewodnicząca Rady Gminy oraz Wójt wręczyli posłowi Arkadiuszowi Iwaniakowi specjalny list gratulacyjny i drobne upominki. Gratulowali wyboru i wyrazili nadzieję, że będzie pamiętał o swojej małej Ojczyźnie i wspierał ją w miarę możliwości. Senator Marek Martynowski nie mógł się pojawić tego dnia.

Poseł Arkadiusz Iwaniak zapewniał o przywiązaniu do miejsca zamieszkania i lokalnej społeczności. Stwierdził, że od 15 lat mieszka w Brwilnie. Jest członkiem miejscowej jednostki OSP, a ostatnio można było go spotkać, gdy podczas koncertu Michała Szpaka w Maszewie Dużym, w strażackim mundurze kierował ruchem samochodów. Zapewniał o wszelkiej pomocy ze swojej strony dla lokalnej społeczności i zaprosił do biura poselskiego w Płocku przy ul. Rembielińskiego 8.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt porządku obrad. Zapytała, czy są wnioski do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku wniosków Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.

Wynik głosowania: „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (14)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (1)

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy przyjęła jednogłośnie (14 głosów „za”) zaproponowany porządek obrad, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad VIII Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie przewodniczących komisji o pracach w okresie między sesjami.
6. Podjęcie uchwały w sprawie: dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie: określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
9. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i jednostkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępności do usług publicznych w Gminie Stara Biała współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX

Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych.

12. Sprawy różne.

13. Zakończenie obrad.

Ad. 3.

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt protokołu z posiedzenia IX sesji Rady Gminy. Następnie zapytała radnych, czy zgłaszają uwagi i zastrzeżenia do protokołu.

Wobec braku uwag i zastrzeżeń Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt protokołu z IX sesji.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.

Wynik głosowania: „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (14)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (1)

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że protokół z IX Sesji Rady Gminy przyjęto jednogłośnie (14 głosów „za”).

Ad. 4.

Wójt Gminy złożył informację o pracach w okresie między sesjami:

- ✓ Poinformował o realizacji dwóch inwestycji drogowych w Maszewie Dużym, czyli ulicy Dębowej oraz ulic Wesołej i części Mickiewicza.
- ✓ Zostały otwarte oferty na budowę ulic w Nowych Proboszczewicach. Złożono 9 ofert z czego najniższa jest poniżej kosztorysu inwestorskiego. Przy takiej ilości ofert z pewnością wykonawca zostanie wybrany.
- ✓ Odbyło się spotkanie z przedstawicielami miasta Płocka i KM Płock sp. z o.o. w sprawie funkcjonowania komunikacji miejskiej na terenie gminy w 2020 roku. Przeprowadzone zostały badania zapełnienia autobusów w 2019 r. według tej samej metody co w 2011 r. i okazało się, że ilość pasażerów korzystających z komunikacji publicznej na terenie gminy spadła o blisko 46%. Funkcjonowania niektórych kursów jest zupełnie nieracjonalne. Jeśli byśmy chcieli utrzymać dotychczasowy stan musimy dopłacić blisko 7zł do każdego kilometra. Niestety będziemy zmuszeni znacznie zredukować ilość kursów i to w znacznym stopniu. Po prostu nie stać nas na tak dużą ilość kursów.
- ✓ Urząd gminy uzyskał informację z płockiego ratuszu o zamiarze likwidacji szkoły Nr 13 w Płocku. Do tej szkoły uczęszczają dzieci z terenu gminy Stara Biała. Obecnie na 122 uczniów w szkole i oddziale przedszkolnym 77 to mieszkańcy naszej gminy. Ze względu na trudne warunki lokalowe, małą ilość uczniów z miasta oraz wysokie koszty utrzymania szkoły dalsze funkcjonowanie tej placówki jest, zdaniem płockiego ratusza, nieracjonalne. Odbyło się spotkanie z zastępcą Prezydenta odpowiedzialnym

za oświatę, na którym zastępca Prezydenta uzasadnił zamiar likwidacji szkoły. Warunkiem pozostawienia szkoły jest dopłata ze strony gminy Stara Biała do jej funkcjonowania około 1 mln rocznie. Takie rozwiązanie jest raczej niemożliwe do przyjęcia ze strony Gminy. W przypadku likwidacji szkoły Nr 13 dzieci z terenu gminy mogą uczęszczać do szkół w Starej Białej i Starych Proboszczewicach. Dla części z nich będziemy musieli zorganizować dowóz.

- ✓ W ostatni wtorek odbyło się wspólne posiedzenie komisji, na którym szczegółowo zostały omówione projekty uchwał na dzisiejszą sesję. Niestety po ostatniej podwyżce opłat spadła ściągalność składki. Wójt zaapelował do mieszkańców, którzy posiadają zaległości w opłatach aby je uregulowali ponieważ w przeciwnym razie narażeni będą na dodatkowe koszty egzekucyjne. Zazaczył, że proponowana stawka z pewnością nie pokryje kosztów gospodarowania odpadami i będziemy zmuszeni do niej dopłacać z innych dochodów.

Wobec braku pytań i wniosków, **Przewodnicząca Rady** przystąpiła do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 5.

Przewodniczący poszczególnych komisji złożyli sprawozdania z posiedzeń odbytych w okresie między sesjami.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Hubert Murawski, omówił tematykę posiedzenia Komisji z dnia 12 listopada, którą było gospodarowanie mieniem komunalnym i gospodarka przestrzenna. W sprawach różnych: Wójt przedstawił swoją propozycję projektu uchwały budżetowej, Komisja dyskutowała nt. komunikacji publicznej oraz rozbudowy szkoły w Wyszynie.

Jako kolejne przedstawił sprawozdanie ze wspólnego posiedzenia wszystkich komisji Rady Gminy Stara Biała, którego tematem była gospodarka odpadami w Gminie Stara Biała.

Nie było pytań do przedstawionych sprawozdań.

Następnie **Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej Mirosława Wojtalewicz** omówiła tematykę posiedzenia Komisji z dnia 20 listopada, którą było: realizacja zadań w zakresie sportu, rekreacji i turystyki w 2019 r. oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi. W sprawach różnych Komisja zapoznała się także z pismem mieszkanki Ogorzelic w sprawie pomocy w uzyskaniu mieszkania socjalnego.

Nie było pytań do przedstawionego sprawozdania.

Ad. 6.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, a także projekt uchwały był przedmiotem dyskusji na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji w dniu 26 listopada. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Głos zabrał **Wójt Gminy** w celu ustalenia i formalnego uzupełnienia projektu uchwały o wpisanie ustalonych na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji zapisów.

Poddał pod rozważenie radnym możliwość zastosowania ulgi w rozliczeniu procentowym jako zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Radny Hubert Murawski wyjaśnił, że po wspólnej konsultacji radni stwierdzili, aby utrzymać ustalenia ze wspólnej komisji, czyli 2,00 zł. Natomiast ewentualna zmiana, będzie rozważana za pół roku, mając większy pogląd na rzeczywiste koszty generowane w związku z nowym systemem gospodarowania odpadami w Gminie. Również zostanie rozważona zmiana stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W wyniku ustaleń projekt uchwały uzupełnia się:

- w § 2 ust. 1 „ Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w wysokości **25,00 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.”
- w § 2 ust. 2 „Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości **50,00 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.”
- w § 2 ust. 4 „Zwolnienie, o którym mowa w ust. 3, wynosi **2,00 zł** miesięcznie od obowiązującej opłaty.”
- w § 3 ust. 1 „Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, w wysokości **160,00 zł** za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.”
- w § 3 ust. 2 „Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **320,00 zł** za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.

Soltys Bronowa-Zalesia Bogdan Jachimowicz:

- Zapytał odnośnie kompostowania bioodpadów przez rolników, tj. czy ulga z tytułu kompostowania będzie również przysługiwała w przypadku gdy bioodpady będą wyrzucane na płytę obornikową.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Zgodnie z ustawą odpady komunalne powinny być kompostowane w kompostowniku. Rolnicy wytwarzają tego typu odpadów znacznie więcej ze względu na większą powierzchnię działek zagrodowych. Należy do tego podejść zdroworozsądkowo. Ustawa nie określa jednoznacznie jak ma wyglądać kompostownik.

Wobec braku kolejnych pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.

Wynik głosowania: „za” 13 radnych,
„przeciw” 0 radnych
„wstrzymało się od głosu” 1 radny

Wyniki imienne:

ZA (13)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

J. Sieradzki

NIEOBECNI (1)

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie wymagana większością głosów (13 głosów „za”) podjęła **Uchwałę Nr 96/X/19 w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 7.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie: określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt, a także projekt uchwały był przedmiotem dyskusji na wspólnym posiedzeniu wszystkich komisji w dniu 26 listopada.

Następnie **Przewodnicząca Rady** stwierdziła, że zgodnie z:

- § 2 ust. 1 Ustala się, iż w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie przez właścicieli nieruchomości z dołu bez uprzedniego wezwania w terminie **do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni**, którego obowiązek opłaty dotyczy.

- § 2 ust. 2 Ustala się, iż w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie przez właścicieli nieruchomości z góry bez uprzedniego wezwania w terminie **do 15 marca za rok kalendarzowy**, którego obowiązek dotyczy.

Wójt wyjaśnił, że opłatę należy wносить, tak jak do tej pory z dołu, do 15 stycznia - za grudzień - na konto Związku Gmin Regionu Płockiego, natomiast do 15 lutego - za styczeń – na konto Gminy.

Sołtys Dziarnowa Andrzej Szpiek:

- Zapytał, czy w przypadku kiedy dokona się płatności za cały rok w miesiącu kwietniu, będą naliczane odsetki.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Tak. Opłatę całoroczną należy wnieść z góry, do 15 lutego.

Radny Hubert Murawski zalecił, aby nie wносить opłaty z góry za cały rok, ponieważ po połowie roku stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi może ulec zmianie.

Wobec braku kolejnych pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.

Wynik głosowania: „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (14)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (1)

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 97/X/19 w sprawie: określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

O godz. 10.40 Przewodnicząca Rady zarządziła 20-sto minutową przerwę w obradach.

W czasie przerwy posiedzenie opuściła radna Monika Turowska-Burczyńska.

Ad. 8.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, który był również tematem dyskusji w trakcie wspólnego posiedzenia wszystkich komisji.

Przewodnicząca Rady wyjaśniła, że zgodnie z uchwałą właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć deklaracje w terminach:

- do **31 stycznia 2020 r.** dla pierwszej deklaracji dotyczącej nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;

- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub;

- do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.

Wynik głosowania: „za” 13 radnych,
„przeciw” 0 radnych
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (13)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (2)

J. Portalski, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (13 głosów „za”) podjęła **Uchwałę Nr 98/X/19 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 9.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, który był również przedmiotem dyskusji w trakcie wspólnego posiedzenia wszystkich komisji. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wójt poinformował o zmianach, w stosunku do obecnie działającego systemu:

- w okresie od kwietnia do października opady pozostałe po sortowaniu z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej odbierane będą dwa razy w miesiącu, a w zabudowie wielolokalowej raz w tygodniu,
- od stycznia wszyscy właściciele nieruchomości otrzymają dodatkowo nowy rodzaj worka (niebieski), przeznaczony na papier.

W uchwale szczegółowo zostało opisane jakie odpady powinny znajdować się w poszczególnych workach, oraz jakie nie powinny się w nich znajdować.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że segregacja jest obowiązkiem ustawowym, a Rada Gminy podejmuje uchwały porządkujące.

Dodała, że informacje na temat sposobu segregowania odpadów powinny zostać podane do publicznej wiadomości mieszkańców w taki sposób, aby dotarły do każdego.

Wójt dodał, że projekt uchwały zakłada również, że Gmina wyposaża nieruchomości w pojemniki i worki na odpady, natomiast za zniszczenie pojemnika odpowiada właściciel

nieruchomości. Zakłada także używanie kodów kreskowych do oznaczania pojemników i worków do zbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

Wobec braku pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.

Wynik głosowania: „za” 13 radnych,
„przeciw” 0 radnych
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (13)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (2)

J. Portalski, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (13 głosów „za”) podjęła **Uchwałę Nr 99/X/19 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stara Biała** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 10.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i jednostkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i kolejnych wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.

Wynik głosowania: „za” 13 radnych,
„przeciw” 0 radnych
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (13)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (2)

J. Portalski, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (13 głosów „za”) podjęła **Uchwałę Nr 100/X/19 w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli**

zatrudnionych w szkołach i jednostkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 11.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępności do usług publicznych w Gminie Stara Biała współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.

Wynik głosowania: „za” 13 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (13)

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Wojtalewicz

NIEOBECNI (2)

J. Portalski, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (13 głosów „za”) podjęła **Uchwałę Nr 101/X/19 w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępności do usług publicznych w Gminie Stara Biała współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 12.

W sprawach różnych:

Radny Adam Pawłowski

- Zapytał o nowe informacje dot. gazyfikacji Nowych i Starych Proboszczewic. Stwierdził, że zgodnie z otrzymaną informacją na listopadowym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, budowa instalacji powinna zakończyć się do końca listopada.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Wykonawca jest na końcowym etapie budowy instalacji średniego ciśnienia w Nowych Proboszczewicach. Zgodnie z informacją z zeszłego tygodnia inwestycja zostanie zakończona do 4 grudnia. Następnie nastąpi proces pozyskiwania zezwoleń i uzgodnień. W styczniu instalacja powinna zostać napełniona gazem ziemnym. Na przełomie miesięcy grudzień/styczeń mieszkańcy będą otrzymywać warunki techniczne wraz z umową na przyłączenie się do sieci gazowej. Prawdopodobnie po

pierwszym kwartale 2020 roku gazownia przystąpi do projektowania przyłączy i przyłączania nieruchomości do gazu.
Dodał, że w projekcie budżetu Gminy została zawarta budowa przyłącza gazowego i kotłowni gazowej w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach.

Wiceprzewodniczący Rady Jan Sieradzki:

- Zapytał, czy zostało zamieszczone i gdzie ogłoszenie o możliwości świadczenia usług w ośrodku zdrowia w Nowych Proboszczewicach.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Informacja jeszcze się nie ukazała. Została natomiast przekazana do wszystkich zakładów działających w pobliżu. Jest zainteresowanie jednego zakładu.

Radna Monika Przyczka:

- Zapytała, na jakim etapie jest projektowanie drogi Bronowo Sady.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Projektowanie jest zakończone. Pozostało jedynie uzyskanie pozwolenia na budowę.

Sołtys Bronowa-Zalesia Bogdan Jachimowicz:

- Zapytał o możliwość podłączenia gazu do Bronowa-Zalesia.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Stwierdził, że na początku należy zmobilizować mieszkańców aby złożyli wnioski o wydanie warunków przyłączenia sieci gazowej do nieruchomości. Gazownia rozpatruje możliwość budowy instalacji gazowej pod względem ekonomicznym (im więcej wniosków, tym bardziej opłacalne dla Gazowni). Wójt stwierdził, że jest szansa na budowę sieci gazowej do tej miejscowości.

Podał przykład Pani Krystyny Milczarek sołtys sołectwa Kamionki, która zorganizowała zebranie mieszkańców, zebrała od nich wnioski o wydanie warunków technicznych. Obecnie wnioski przygotowywane są w Urzędzie do przekazania do Gazowni jako łączna dokumentacja.

Sołtys Nowych Proboszczewic Jan Kozłowski:

- Zapytał o chodniki wzdłuż ul. Bielskiej w Nowych Proboszczewicach. Stwierdził, że sygnalizował ten temat wiele razy, tj. aby Gmina partycypowała przy realizacji tego zadania przez MZDW.
- Wyraził swoją opinię odnośnie Grodziska w Nowych Proboszczewicach, że należy poczynić kroki, aby umożliwić dojazd. Poinformował również że składał pismo w tej sprawie do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Odnośnie chodnika wzdłuż ul. Bielskiej (drogi wojewódzkiej nr 540) wyjaśnił, że nie jest to wyłącznie kwestia chodnika, ale modernizacji całej drogi. Gmina jest w kontakcie z MZDW. Uzgodniono, że po zakończeniu zadań związanych z drogą wojewódzką nr 559 (zgodnie z zapewnieniami projektantów wniosek o pozwolenie na budowę powinien do końca roku trafić do Wojewody), zostaną podjęte rozmowy w sprawie drogi wojewódzkiej nr 540. Podczas konsultacji z MZDW, Gmina deklarowała pomoc finansową, natomiast obowiązek realizacji spoczywa na MZDW.
- ✓ Wyjaśnił, że działania związane ze Szwecką Górą są planowane. Rozpoczną się prawdopodobnie zimą od wycinki krzewów, ale przed tym wszystkie kwestie muszą zostać uzgodnione z Konserwatorem Zabytków.

Przewodnicząca Rady przypomniała, że termin wspólnego posiedzenia wszystkich komisji, którego tematem będzie ostateczna ocena projektu budżetu Gminy na 2020 rok ustalono na dzień 10 grudnia br.

Ad. 13.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła obrady X Sesji Rady Gminy Stara Biała.

Protokołowała
Małgorzata Bornińska