

ZARZĄDZENIE Nr 9/2020

DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W STARYCH PROBOSZCZEWICACH

z dnia 15 maja 2020 r.

w sprawie wprowadzenia procedur postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248 oraz z 2020 r. poz. 374) zarządza się, co następuje:

§1. Wprowadza się Procedurę postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników do zapoznania się i przestrzegania Procedury postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Starych Proboszczewicach
mgr Jolanta Trojanowska

RADCA PRAWNY
mgr Henryk Jastrzębski
W. 2-147

Procedura postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach

§1. Choroba przewlekła to proces patologiczny trwający ponad 4 tygodnie, cechujący się brakiem nasilonych objawów chorobowych. Przewlekła choroba znacząco wpływa na całościowe funkcjonowanie dziecka. Długotrwała choroba i częste hospitalizacje mogą okresowo uniemożliwiać choremu dziecku przebywanie w grupie rówieśników, a także zaspokajanie wielu ważnych potrzeb psychicznych, fizycznych i społecznych.

§2. Cechy choroby przewlekłej:

- 1) pojawia się w różnym wieku;
- 2) ma długotrwały przebieg;
- 3) może towarzyszyć dziecku przez całe życie;
- 4) może mieć łagodny lub burzliwy przebieg;
- 5) sposób leczenia jest długi, zmudny i uciążliwy;
- 6) sposób leczenia wiąże się często z koniecznością długotrwałych pobytów w szpitalu oraz rozłąki z bliskimi,
- 7) niektóre choroby mogą zagrażać życiu dziecka.

§3. 1. Psychologiczne następstwa choroby przewlekłej:

- 1) lęk, smutek, poczucie zagrożenia;
- 2) koncentracja na potrzebach podstawowych (picie, jedzenie, poczucie bezpieczeństwa);
- 3) koncentracja na aktualnej sytuacji, na „tu i teraz”, niechęć do planowania i myślenia o przyszłości;
- 4) utrata perspektywy życiowej oraz nadziei;
- 5) poczucie braku wpływu na zdarzenia;
- 6) obniżenie samooceny, poczucia własnej wartości; poczucie wstydu i bycia innym;
- 7) ograniczenie stymulacji zewnętrznej (szczególnie przy długotrwałym unieruchomieniu, leżeniu w łóżku);
- 8) obniżenie motywacji do działania – bierność, nuda.

2. Stan zdrowia dziecka z chorobą przewlekłą oraz możliwości jego funkcjonowania są zróżnicowane i mogą okresowo się pogarszać. Realizacja przez dziecko z chorobą przewlekłą obowiązku szkolnego na terenie placówki wymaga przygotowania zarówno

środowiska fizycznego, jak i kadry szkoły oraz zapewnienia uczniowi bezpieczeństwa i odpowiednich warunków do nauki oraz – w razie potrzeby – udzielenia pomocy.

§4. 1. Wsparcie ze strony szkoły powinno przebiegać na trzech poziomach:

- 1) poziom edukacyjny – dostosowanie procesu edukacyjnego do indywidualnych możliwości i potrzeb ucznia, modyfikacja treści programowych zgodnie z wydolnością fizyczną i wysiłkową ucznia;
- 2) poziom wychowawczy – sprzyjający integracji ucznia z grupą rówieśniczą – uczestnictwo w życiu klasy, szkoły;
- 3) wsparcie emocjonalne – to głównie działania podtrzymujące, towarzyszenie w trudnościach, modyfikacja zachowania wobec ucznia chorego stosownie do jego wieku i potrzeb.

2. Główne sposoby pomocy przewlekle choremu dziecku możliwe do zrealizowania na terenie szkoły:

- 1) zapewnienie uczniowi poczucia bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego oraz zaufania do grupy i nauczyciela;
- 2) pomoc w pokonywaniu trudności, uczenie samodzielności oraz nowych umiejętności;
- 3) budowanie dobrego klimatu i przyjaznych relacji w zespole klasowym;
- 4) przygotowanie dzieci zdrowych na spotkanie chorego kolegi, pomoc w akceptacji ewentualnych odmienności;
- 5) uwrażliwianie uczniów zdrowych na potrzeby i przeżycia ucznia chorego;
- 6) uwrażliwianie ucznia chorego na potrzeby i przeżycia innych uczniów;
- 7) motywowanie ucznia do kontaktów i współdziałania z innymi;
- 8) wzmacnianie jego poczucia własnej wartości;
- 9) dostarczanie dziecku wielu różnorodnych możliwości do działania i osiągnięcia sukcesów.

§5. 1. Obowiązki rodzica/opiekuna prawnego dziecka przewlekle chorego:

- 1) W przypadku ucznia rozpoczynającego naukę w szkole – rodzic najpóźniej do 1 września;
- 2) powinien dostarczyć wychowawcy informacje o stanie zdrowia dziecka, objawach choroby, zagrożeniach zdrowotnych, przyjmowanych lekach i ich wpływie na organizm;
- 3) Jeśli choroba zostanie zdiagnozowana podczas uczęszczania do szkoły – rodzic powinien niezwłocznie poinformować o tym fakcie wychowawcę.

2. Rodzic jest zobowiązany do stałej współpracy z wychowawcą dziecka chorego w zakresie postępowania z dzieckiem na co dzień oraz w sytuacji zaostrzenia objawów czy ataku choroby. Jest zobowiązany do zaopatrzenia dziecka w niezbędne leki czy sprzęty (np. inhalator) bądź dostarczenie ich do szkoły jeśli zachodzi taka konieczność.

§6. 1. Zadania dyrektora, pedagoga, wychowawcy w procesie edukacji dziecka z chorobą przewlekłą:

1) pozyskanie od rodziców/opiekunów prawnych ucznia szczegółowych informacji na temat choroby oraz wynikających z niej ograniczeń w funkcjonowaniu dziecka a także skutków działania leków (mogą mieć wpływ na zachowanie się dziecka lub możliwość efektywnego uczenia się),

2) określenie form współpracy szkoły z rodzicami/opiekunami dziecka,

3) zorganizowanie szkolenia kadry pedagogicznej oraz pozostałych pracowników szkoły w zakresie postępowania z chorym dzieckiem na co dzień oraz w sytuacji zaostrzenia objawów czy ataku choroby,

4) współpraca z pielęgniarką szkolną, która sprawuje opiekę nad uczniem, nawiązanie w miarę możliwości lub potrzeby kontaktu z lekarzem prowadzącym dziecko,

5) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych dziecka, pomoc uczniowi w nadrabianiu zaległości szkolnych,

6) zapewnienie dziecku z chorobą przewlekłą pomocy psychologiczno-pedagogicznej jeśli zachodzi taka potrzeba,

7) dostosowanie form i warunków przeprowadzania egzaminów (na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia dziecka, wydanego przez lekarza i zgodnie z jego zaleceniami),

2. Podanie leku dziecku w przypadku zaistnienia takiej konieczności – rodzice są zobowiązani do poinformowania jakie leki dziecko przyjmuje (dawka, sposób podania), przedłożenia zalecenia lekarskiego oraz pisemnego upoważnienia dla nauczycieli.

3. W czasie nieobecności pielęgniarki w szkole, w sytuacji gdy stan zdrowia dziecka wymaga podania leku lub wykonania innych czynności (np. kontroli poziomu cukru we krwi u dziecka chorego na cukrzycę, podania leku drogą wziewną dziecku choremu na astmę), czynności te mogą wykonywać również inne osoby (w tym: samo dziecko, rodzic, nauczyciel), jeżeli zostały poinstruowane w tym zakresie.

4. Osoby przyjmujące zadanie muszą wyrazić na to zgodę, zaś posiadanie wykształcenia medycznego nie jest wymogiem koniecznym.

5. Delegowanie przez rodziców/opiekunów prawnych/ uprawnień do wykonywania czynności związanych z opieką nad dzieckiem oraz zgoda pracownika szkoły i zobowiązanie do sprawowania opieki muszą mieć formę umowy pisemnej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi/ dziecka przewlekle chorego a pracownikiem szkoły.

6. W przypadku innych problemów zdrowotnych zgłaszanych przez dziecko, np. bólu głowy, podwyższonej temperatury ciała, wymiotów i innych objawów niezagrożających jego zdrowiu i życiu, ale stanowiących dyskomfort zdrowotny i mogących być objawem rozwijającej się choroby – o zaistniałej sytuacji powiadomieni zostają rodzice /opiekunowie prawni dziecka. (nauczyciele nie powinni podawać leków np. przeciwbólowych, gdyż nigdy nie wiadomo, jaka będzie reakcja dziecka na dany lek, a w razie ewentualnych komplikacji należy liczyć się z konsekwencjami zdrowotnymi dla dziecka i prawnymi dla nauczyciela).

7. W przypadku nasilenia objawów choroby u dziecka podczas pobytu w szkole – niezwłoczne poinformowanie o zaistniałej sytuacji rodziców/opiekunów dziecka przez dyrektora lub nauczyciela.

8. W stanach nagłych, gdy stan dziecka nagle się pogorszy i wymagana jest pomoc lekarska – podjęcie działań przedmedycznych oraz wezwanie karetki pogotowia ratunkowego.

9. Niezwłoczne powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji. Do czasu przybycia pogotowia ratunkowego i przybycia rodziców/opiekunów prawnych – dziecko pozostaje pod opieką pielęgniarki szkolnej, a pod jej nieobecność – nauczyciela lub dyrektora.

§7. 1. W przypadku uzyskania informacji o przewlekłej chorobie ucznia należy wypełnić „Kartę postępowania z uczniem przewlekle chorym w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach”, która stanowi załącznik do Procedury postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą w Szkole Podstawowej w Starych Proboszczewicach.

2. Kartę wypełnia pielęgniarka szkolna, wychowawca, pedagog szkolny lub inny nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły, na podstawie dostarczonej dokumentacji medycznej oraz informacji otrzymanych od rodziców/opiekunów prawnych dziecka, którzy poświadczają je swoim podpisem.

3. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do bezwzględnego stosowania opracowanej procedury.

DYREKTOR SZKOŁA PODSTAWOWA
Szkoły Podstawowej w Starych Proboszczewicach
w Starych Proboszczewicach 12 Stare Proboszczewice, ul. Floriańska 4
tel. 24 365 00 79, fax. 24 365 00 75
mgr Jolanta Trojanowska NIP 774 27 44 857, REGON 001113143

KARTA POSTĘPOWANIA Z UCZNIEM PRZEWLEKLE CHORYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ W STARYCH PROBOSZCZEWICACH

Opracowana dla.....
ucznia klasy

1. Uczeń choruje na chorobę przewlekłą.....
potwierdzoną przez lekarza

2. Objawy choroby ucznia:

3. Nakazy związane z przebywaniem ucznia w szkole:

4. Zakazy związane z przebywaniem ucznia w szkole:

5. Ograniczenia dla ucznia związane z chorobą:

6. W przypadku zaostrzenia objawów lub ataku choroby należy:

7. W przypadku zaostrzenia objawów lub ataku choroby nie wolno:

8. Pierwsza pomoc udzielona uczniowi w szkole polega na:

9. W przypadku zaostrzenia objawów lub zagrożenia zdrowia szkoła niezwłocznie informuje
i w miarę potrzeby wzywa:

Rodziców/prawnych opiekunów ucznia (*imię, nazwisko, adres, numer telefonu*)

Lekarza prowadzącego (*j.w.*).....

Inną osobę (*j.w.*)

Pogotowie ratunkowe – w przypadku, gdy rodzic/ opiekun prawny nie może bezzwłocznie
odebrać dziecka ze szkoły w celu udzielenia mu pomocy medycznej.

10. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do bezwzględnego stosowania niniejszej
procedury.

.....

.....

Data, podpis rodziców

Data, podpis osoby wypełniającej