

UMOWA NR IR.2151.....

W dniu r. w Białej pomiędzy:
**Gminą Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała, powiat plocki,
REGON 611016028, NIP 774 294 52 31 zwaną dalej „Zamawiającym”,**
reprezentowaną przez: **Sławomira Wawrzyńskiego** – Wójta Gminy Stara Biała
a
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”
została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonany na podstawie rozeznania cenowego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 26 laptopów wraz z oprogramowaniem do szkół na terenie gminy Stara Biała w zakresie wsparcia systemu kształcenia zdalnego w związku z epidemią "COVID-19" w ramach projektu pn.: „**Zdalna szkoła + w Gminie Stara Biała**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, „**Oś I Powszechny dostęp do internetu. Działanie 1.1 Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach**”.
2. Przedmiot zamówienia zostanie przekazany do szkół podstawowych z terenu Gminy Stara Biała, tj.:
 - Szkoły Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym, ul. Szkolna 14, 09-400 Maszewo Duże – **10 szt.**
 - Szkoły Podstawowej w Starych Proboszczewicach, ul. Floriańska 4, 09-412 Proboszczewice – **8 szt.**
 - Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Starej Białej, Stara Biała 53, 09-411 Biała – **4 szt.**
 - Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Wyszynie, Wyszyna 2, 09-411 Biała – **4 szt.**
3. Zamówienie obejmuje dostawę (na własny koszt Wykonawcy, osobiście) wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem sprzętu komputerowego do Punktów wskazanych w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zainstaluje i zaktualizuje do najnowszej dostępnej wersji system operacyjny i oprogramowanie tj. pakiet biurowy i program antywirusowy .
5. Dostarczony sprzęt komputerowy musi posiadać odpowiednie certyfikaty potwierdzające zgodność z Polskimi Normami oraz certyfikaty bezpieczeństwa;

6. Szczegółowy opis zamówienia, zawierający rodzaj i ilość sprzętu komputerowego, jego specyfikacje techniczną został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym przedłożoną ofertę Wykonawcy. Wymienione w opisie produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz muszą być wolne od obciążeń prawami osób trzecich.

§ 2

Termin i miejsce dostawy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy, osobiście, bez udziału kuriera wraz z transportem, rozładunkiem i wniesieniem sprzętu komputerowego do Punktów wskazanych w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu Komputerowego.
4. Przedmiot umowy wraz z wymaganymi prawem stosownymi dokumentami tj. certyfikatami zgodności z normami, atestami, gwarancjami musi być dostarczony w terminie: do dnia **31.08.2020 r.**
5. Termin wskazany w ust. 4 jest ostatecznym terminem, w którym Wykonawca winien wykonać przedmiotową umowę.
6. Zamawiający zostanie powiadomiony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przez Wykonawcę o terminie przekazania przedmiotu umowy z 2-dniowym wyprzedzeniem. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się w dniu ustalonym przez strony. Początek przekazania przedmiotu umowy musi nastąpić między godziną 8.00, a godziną 14.00.
7. Osobą uprawnioną do odbioru przedmiotu zamówienia będzie pracownik Urzędu Gminy Stara Biała upoważniony przez Wójta Gminy Stara Biała.
8. Dostarczenie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - a) ilości i zgodności dostarczonego przedmiotu z umową,
 - b) terminowości dostawy,
 - c) wydania Zamawiającemu szczegółowych warunków gwarancji (zgodnych z ofertą) dla każdego dostarczonego przedmiotu umowy w języku polskim, licencji na korzystanie z oprogramowania oraz innych dokumentów potwierdzających jakość sprzętu komputerowego. Licencje winny zostać udzielone przez licencjodawcę oprogramowania na czas nieokreślony, niewyłącznie, nieodpłatnie, nieodwoalnie i bez ograniczeń terytorialnych na korzystanie z oprogramowania począwszy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Protokół zdawczo odbiorczy podpisuje osoba wymieniona w pkt 7.

10. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

11. W przypadku wykrycia podczas odbioru wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest wymienić ją niezwłocznie i dostarczyć na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, na jednostkę sprzętu wolną od wad. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

12. Przez wady przedmiotu umowy rozumie się także niekompletność dostarczonego przedmiotu umowy tj. niedostarczenie wszystkich materiałów i podzespołów, które wskazano w ofercie.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą z dnia r w wysokości:**zł (słownie:**.....).

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwociezłoty.

2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

3. Zawarcie przedmiotowej umowy nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, wystawionej w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała, NIP 774-294-52-31;

Odbiorca: Urząd Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała.

5. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie zrealizowania dostawy protokołem zdawczo - odbiorczym przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego.

6. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.

8. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia

§ 4

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt komputerowy gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca oświadcza, że zakupiony sprzęt komputerowy jest serwisowany przez autoryzowane serwisy producenta na terenie Polski.
3. Zamawiający może zgłaszać nieprawidłowe działanie sprzętu (awarię) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00. Zgłaszanie wad usterek i zleceń serwisowych będzie się odbywać telefonicznie pod nr telefonu:bądź za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail:
4. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie nie później niż w ciągu 72 godzin, w dni robocze od trzymywania zgłoszenia o awarii.
5. W przypadku, gdy naprawa potrwa dłużej niż 3 dni robocze, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w następnym dniu sprzęt o takich samych parametrach i standardach lub uzgodniony z Zamawiającym sprzęt o podobnej funkcjonalności.
6. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 3 dni roboczych, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 3 dni roboczych, to Zamawiający może nałożyć karę w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
9. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem, w którym znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

§ 5

Podwykonawstwo

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia sam bez udziału Podwykonawców.

§ 6

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do treści umowy istotnych zmian jej postanowień w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zmiany te mogą dotyczyć:

1) zakresu przedmiotu umowy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy w razie uznania ich wykonania za zbędne, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

2) wysokości wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,

b) wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.

3) zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:

a) zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego z podmiotem współfinansującym,

b) zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji projektu.

2. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia – w przypadku gdy Wykonawca opóźni się w dostawie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 umowy;

2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. W każdym przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego jej wartość na zasadach ogólnych.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji kiedy:

1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,

3) dostarczone przedmioty umowy mają wady jakościowe bądź są w ilości mniejszej niż zamawiane,

4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 30 dni.

4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie realizacji umowy jest ze strony WYKONAWCY :

Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z WYKONAWCĄ w sprawie realizacji umowy jest ze strony ZAMAWIAJĄCEGO :

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA