

ZARZĄDZENIE NR 11.2021
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 18 marca 2021 r.

w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania w 2021 roku opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4) oraz § 5 pkt 1 - 3, § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1653) i uchwały Nr 181/XXI/20 Rady Gminy Stara Biała z dnia 29 grudnia 2020 r. Uchwała Budżetowa Gminy Stara Biała na 2021 rok, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2021 rok, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wyodrębnione w budżecie Gminy Stara Biała środki na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2021 roku, przeznacza się na:

- 1) częściowe dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe lub zakłady kształcenia nauczycieli dla nauczycieli podnoszących kwalifikacje zgodnie z potrzebami szkoły/przedszkola;
- 2) częściowe lub całkowite dofinansowanie opłat za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły/przedszkola i nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze skierowanych przez organ prowadzący;
- 3) szkolenia rad pedagogicznych;
- 4) organizację i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 5) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

§ 3. Środki o, których mowa w § 2 pkt 4, przeznacza się na organizację różnych form doskonalenia nauczycieli, z uwzględnieniem następujących priorytetów:

- 1) wzmocnienie współpracy nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych;
- 2) rozwijanie kompetencji nauczycieli wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej;
- 3) rozwijanie kompetencji metodycznych nauczycieli przedmiotów;
- 4) doskonalenie umiejętności harmonijnej współpracy nauczycieli z rodzicami uczniów;
- 5) wspieranie rozwoju doradztwa zawodowego;
- 6) rozwiązywanie problemów wychowawczych i dotyczących bezpieczeństwa w szkołach i placówkach oświatowych;
- 7) realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 8) edukacja prozdrowotna;
- 9) aktualizacja wiedzy z zakresu prawa oświatowego i nowych podstaw programowych;
- 10) pomoc psychologiczno-pedagogiczna oraz zajęcia terapeutyczne w szkole i przedszkolu.

§ 4. Ustala się następujące specjalności i formy kształcenia nauczycieli określone w § 2 pkt 1, które będą objęte dofinansowaniem w 2021 r.:

- 1) studia uzupełniające magisterskie;
- 2) studia językowe - podyplomowe, magisterskie, licencjackie lub naukę w Nauczycielskim Kolegium Języków Obcych, dające kwalifikacje do nauczania języków obcych w danym typie szkoły / przedszkolu;
- 3) studia podyplomowe nadające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu lub prowadzenia dodatkowych zajęć, zgodnie z potrzebami szkoły.

§ 5. 1. Na 2021 rok ustala się maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez szkoły wyższe lub zakłady kształcenia nauczycieli w wysokości do 60% ponoszonych przez nauczyciela opłat, nie więcej jednak niż 1 000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych ^{00/100}) za jeden semestr nauki.

2. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, przyznawane jest przez dyrektora jednostki oświatowej na wniosek nauczyciela, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Wnioski o dofinansowanie należy składać do dyrektora jednostki w terminie do 31 maja i do 31 października danego roku budżetowego. W przypadku zatrudnienia w kilku jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Stara Biała, nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie składa wniosek do dyrektora tylko jednej z nich.

3. Wypłata przyznanego dofinansowania następuje po zawarciu umowy, stanowiącej Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia oraz po przedstawieniu dyrektorowi jednostki oświatowej zaświadczenia o ukończeniu semestru nauki i dowodu potwierdzającego uiszczenie opłaty za dany semestr nauki, wystawionego na nauczyciela wnioskującego o dofinansowanie. W przypadku uiszczenia jednorazowej wpłaty za całość danej formy kształcenia – zaświadczenie o wysokości poniesionych kosztów w rozbiciu na poszczególne semestry roku akademickiego, za który nauczyciel ubiega się o dofinansowanie.

4. W ciągu roku kalendarzowego nauczyciel może otrzymywać dofinansowanie tylko na jedną z form kształcenia, o których mowa w § 4.

5. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w ramach umowy na zastępstwo, pracującemu krócej niż 1 rok, powtarzającemu semestr lub rok studiów, bądź przebywającego na urlopie zdrowotnym.

6. Nieukończenie przez nauczyciela, z przyczyn leżących po jego stronie, form kształcenia nauczycieli określonych w § 4, bądź nieuzyskania stosownych kwalifikacji w tym zakresie, powoduje obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania.

7. Dofinansowanie form doskonalenia zawodowego jest możliwe pod warunkiem zapewnienia nauczycielowi, który otrzymał dofinansowanie przydziału godzin zajęć, do których uzyskał kwalifikacje.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Dyrektorom jednostek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2021 roku.

Wójt

Sławomir Wawrzyński

**PLAN DOFINANSOWANIA FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO
NAUCZYCIELI na 2021 rok**

Lp.	Nazwa placówki	KWOTA
1.	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Starej Białej	10 120,00 zł
2.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie	16 840,00 zł
3.	Szkoła Podstawowa w Starych Proboszczewicach	22 080,00 zł
4.	Szkoła Podstawowa im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym	26 000,00 zł
5.	Przedszkole w Nowych Proboszczewicach	5 760,00 zł
rozd. 80146 - Dokszałcanie i doskonalenie nauczycieli		80 800,00 zł

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA

Proszę o przyznanie dofinansowania kształcenia w ramach:

.....

.....

DANE OSOBOWE

1. **Nazwisko i imię**
2. **Adres zamieszkania**
3. **Miejsce pracy**
4. **Stanowisko**
- (podać przedmiot nauczania)
5. **Wykształcenie**
- (poziom wykształcenia)
6. **Staż pracy na stanowisku**
- nauczyciela**

I. INFORMACJE O AKTUALNYCH STUDIACH

1. **Nazwa i wydział szkoły wyższej**
- (adres)
2. **Typ studiów**
- (licencjat, uzupełniające magisterskie,
podyplomowe, inne)
3. **Kierunek studiów**
4. **Czas trwania studiów**
5. **Stan studiów**
- (podać ukończony semestr)
6. **Wysokość opłaty za ostatni**
- semestr**
7. **Czy składano już wniosek o dofinansowanie w poprzednich semestrach** *(jeśli tak, to ile razy)*
.....
8. **Czy wcześniej była przyznana dopłata do czesnego** *(jeśli tak, to na ile semestrów)*
.....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość powyższych danych

.....
Data

.....
Podpis

Stwierdzam zgodność informacji zawartych w I i II części wniosku z odpowiednimi dokumentami

.....
Pieczęć szkoły

.....
Podpis dyrektora

Na podstawie Zarządzenia Nr Wójta Gminy Stara Biała z dnia r.
przyznaję/nie przyznaję* Pani/Panu* dofinansowanie do kształcenia w ramach:
.....
na kierunku / specjalności:
w wysokości: zł, (słownie: zł.)

.....
data

.....
dyrektor placówki

*) niepotrzebne skreślić

W załączeniu dokumenty:

1. Zaświadczenie o ukończeniu semestru nauki / etapu kształcenia
2. Dowód potwierdzający uiszczenie opłaty za dany semestr nauki / etap kształcenia wystawionego na nauczyciela wnioskującego o dofinansowanie

UMOWA O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA

zawarta w dniu

pomiędzy w zwaną / ym dalej Pracodawcą
reprezentowaną przez
Dyrektora,
a Panią / Panem
zamieszkałym w, legitymującym się dowodem osobistym o
Nr, posiadającym PESEL,
zwanym w dalszej części Pracownikiem.

§ 1.

1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu od dnia:, podjął naukę w:
.....
.....
(nazwa uczelni, kierunek, specjalizacja, czas trwania nauki, aktualny etap kształcenia, inna forma doksztalcania)
2. Pracownik oświadcza, że:
 - a. kształcenie odbywa się w systemie:
(zaocznym, wieczorowym)
 - b. będzie ponosić koszty w wysokości: zł,
(słownie: zł),
za semestr nauki, o której mowa w ust. 1.
 - c. Ukończy studia / kurs kwalifikacyjny, o którym mowa w pkt. 1.
3. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy okresu nie krótszego niż 3 lata od dnia ukończenia studiów / kursu kwalifikacyjnego.

§ 2.

Pracodawca zobowiązuje się od udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

1. Pokrycia opłat za naukę w semestrze , pobieraną przez organizatora kształcenia w wysokości: zł, (słownie: zł),
..... zł),
2. Stworzenia warunków organizacyjnych w taki sposób, aby umożliwić udział Pracownika w zajęciach.

§ 3.

1. Pracownik ma obowiązek zwrotu świadczenia określonego w § 2 pkt 1, jeśli w okresie krótszym niż wymieniony w § 1 pkt 3:
 - a. rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem;
 - b. pracodawca rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
 - c. stosunek ulegnie rozwiązaniu w przypadkach określonych w art. 23 ust. 1 pkt 1,5,6, oraz ust. 4 pkt 1 i 2 lub wygaśnięcia zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
2. Zwrot kosztów następuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki lub czasu pracy w czasie nauki. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może odstąpić od żądania zwrotu kosztów w części lub całości.
3. Pracownik, który otrzymał od pracodawcy świadczenia określone w § 2 umowy, zobowiązany jest na wniosek Pracodawcy zwrócić koszty tych świadczeń w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia, jeżeli:
 - a. bez uzasadnionej przyczyny przerwał naukę;
 - b. nie uzyskał niezbędnych kwalifikacji uprawniających do wykonywania czynności zawodowych, będących przedmiotem dofinansowania.

4. W szczególnych przypadkach o zwrocie lub zwolnieniu ze zwrotu kosztów rozstrzyga Wójt Gminy Stara Biała.

§ 4.

Wszelkie spory mogące wystąpić w związku z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Pracodawcy.

§ 5.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być wprowadzone w formie aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 6.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3 ust 1, a także w przypadku nie ukończenia nauki lub jej przerwania przez Pracownika, jak również w przypadku nieuzyskania stosownych kwalifikacji, będących przedmiotem dofinansowania.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, Kodeksu Pracy oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

(podpis Pracodawcy)

.....

(podpis Pracownika)