

**MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ**

ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

**Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego**

**Nazwa i adres podmiotu publicznego**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Stara Biała

**Numer identyfikacyjny REGON**

61000636400000

**Stan w dniu 01.01.2021 r.**

**Termin przekazania: do 31.03.2021 r.**

**Dane kontaktowe**

**E-mail sekretariatu podmiotu**

gops@starabiala.pl

**E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz**

gops@starabiala.pl

**Telefon kontaktowy**

243676630

**Data**

2021-03-26

**Miejscowość**

Biała

**Lokalizacja siedziby podmiotu**

**Województwo**

WOJ. MAZOWIECKIE

**Powiat**

Powiat płocki

**Gmina**

Stara Biała (gmina wiejska)

**Podmiot zobowiązany do złożenia raportu o stanie dostępności na podstawie art. 11 ust. 4. ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD) do:**

2) wojewody

**Dział 1. Dostępność architektoniczna**

**Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów:**

1

**1. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne ?**

NIE

**2. Czy podmiot zastosował w tym budynku (tych budynkach) rozwiązania architektoniczne, środki techniczne lub posiada zainstalowane urządzenia, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych?**

NIE

**3. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy?**

NIE

**4. Czy podmiot zapewnia (umożliwia, dopuszcza) wstęp do tego budynku (tych budynków) osobie korzystającej z psa asystującego?**

TAK

**5. Czy podmiot zapewnia w przypadku tego budynku (tych budynków) osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób?**

NIE

#### **Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej**

Dział Świadczeń znajduje się w części użytkowanej przez Urząd Gminy Stara Biała, natomiast do Działu Pomocy Społecznej prowadzi odrębne wejście usytuowane od ul. Jana Kazimierza. Wszystkie pomieszczenia biurowe znajdują się na parterze budynku. Do budynku od strony ul. Henryka Sienkiewicza przylega parking. Na parkingu zostały wyznaczone dwa miejsca dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Wejście do Działu Świadczeń od ul. Jana Kazimierza jest przystosowane do osób z niepełnosprawnością ruchową – podjazd. Nawierzchnia przed wejściem jest utwardzona i wypłaszczona. Osoby z trudnościami w poruszaniu się mogą liczyć na pomoc ze strony pracowników Ośrodka, po zawiadomieniu o takiej potrzebie. Z uwagi na schody wejściowe prowadzące do Działu Pomocy Społecznej dla osób na wózkach inwalidzkich dostępne są tylko pomieszczenia Działu Świadczeń. Po wcześniejszym zgłoszeniu pracownik Działu Pomocy Społecznej podejmie interesanta osobiście w pomieszczeniach Działu Świadczeń bądź w miejscu zamieszkania

#### **Dział 2. Dostępność cyfrowa**

**1. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot posiada deklarację dostępności**

Liczba stron: 0

Liczba aplikacji: 0

**Strony internetowe i aplikacje mobilne, dla których podmiot posiada deklarację dostępności**

**2. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności**

Liczba stron: 0

Liczba aplikacji: 0

Prosimy o podanie informacji dotyczących stron, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Prosimy o podanie informacji dotyczących aplikacji, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

#### Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Stara Biała posługuje się stroną internetową ([www.starabiala.pl](http://www.starabiala.pl)) i Biuletynem Informacji Publicznej ([www.bip.starabiala.pl](http://www.bip.starabiala.pl)) jednostki nadrzędnej - Gminy Stara Biała, gdzie publikowane są treści w odrębnej zakładce. Strona internetowa i BIP posiadają następujące ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami:

- Na stronie istnieje możliwość zmiany wielkości liter w tekście oraz zmiany kontrastu wyświetlanego tekstu.
- Linki (także te prowadzące do serwisów zewnętrznych) w zdecydowanej większości otwierają się w tym samym oknie. Dzięki temu użytkownik ma pełną kontrolę nad swoją przeglądarką.
- Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

#### Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?

- |                                                                                                                  |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| a. Kontakt telefoniczny                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> TAK |
| b. Kontakt korespondencyjny                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> TAK |
| c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych | <input checked="" type="checkbox"/> TAK |
| d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych                                 | <input checked="" type="checkbox"/> NIE |
| e. Przesyłanie faksów                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> TAK |
| f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online)          | <input checked="" type="checkbox"/> NIE |
| g. Pomoc tłumacza języka migowego – kontakt osobisty                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> NIE |
| h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> NIE |

2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących, takich jak np. pętle indukcyjne, systemy FM, systemy na podczerwień (IR), systemy Bluetooth?

NIE

Liczba prowadzonych przez podmiot stron internetowych:

0

3. Czy podmiot zapewnia na tej stronie internetowej (tych stronach internetowych) informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:

- a. tekstu odczytywalnego maszynowo?
- b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?
- c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?

4. Czy podmiot zapewniał w okresie sprawozdawczym – tj. od 20.09.2019 r. do 01.01.2021 r. – na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami możliwość komunikacji w formie określonej w tym wniosku?

NIE

#### **Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym**

1. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby?

NIE

2. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia technologicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?

NIE

3. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu?

NIE

4. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w sposób inny niż wymienione wyżej?

NIE