

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARA BIAŁA

z dnia 2022 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Stara Biała, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, położonych na terenie Gminy Stara Biała stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Deklaracje, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 właściciele nieruchomości, obowiązani są złożyć osobiście lub pocztą do Urzędu Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała lub w formie elektronicznej w terminach określonych:

- 1) do 31 maja 2022 r. dla deklaracji dotyczącej nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe;
- 2) w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub;
- 3) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Deklaracje, o których mowa w §1 ust. 1 oraz §1 ust. 2 właściciele nieruchomości, mogą złożyć w siedzibie Gminy Stara Biała w formie elektronicznej za pomocą dedykowanej strony internetowej Gminy.

2. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub podpisem osobistym w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

3. Przekazywanie deklaracji, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

4. Format elektroniczny wzoru deklaracji, o którym mowa w §1 ust. 1 oraz §1 ust. 2 określony jest w formacie danych XML.

5. Układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji, o którym mowa w §1 ust. 1 w formacie XML określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

6. Układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji, o którym mowa w §1 ust. 2 w formacie XML określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

7. Dokument XML, o którym mowa w ust. 4 zgodny jest ze schematami publikowanymi w repozytorium wzorów platformy elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na podstawie art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U z 2021 r. poz. 2070).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr 197/XXIII/21 Rady Gminy Stara Biała z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI			
F.1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza ⁶			
30. Nazwisko		31. Pierwsze imię	32. Drugie imię
33. PESEL		34. NIP	
35. Adres e-mail:		36. Numer telefonu do kontaktu	
F.2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
37. Kraj		38. Województwo	39. Powiat
40. Gmina	41. Miejscowość	42. Kod pocztowy	43. Poczta
44. Ulica		45. Numer domu	46. Numer lokalu
G. DANE PODMIOTU WŁADAJĄCEGO NIERUCHOMOŚCIĄ (wypełnić także, gdy właścicielem / współwłaścicielem nieruchomości jest osoba prawna)			
47. Pełna nazwa/pieczątko		48. NIP	
49. Adres siedziby			
50. Osoby upoważnione do reprezentowania ⁷			
51. Sposób reprezentacji			
H. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
H.1. Dane dotyczące liczby osób zamieszkujących nieruchomość			
52. Informacja dotycząca posiadania przydomowego kompostownika, od której uzależnione jest uprawnienie do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁸			
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik i będę kompostował bioodpady w przydomowym kompostowniku. Oznacza to podstawę do zwolnienia w części z opłaty *			
53. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość			
54. Stawka opłaty za osobę ⁹			
55. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn liczby osób z poz. 53 i stawki opłaty z pozycji 54)			
56. Kwota zwolnienia (w przypadku posiadania prawa do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – w pozycji 52 zaznaczony X)			
57. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia w części z opłaty (kwota z poz. 55 pomniejszona o kwotę z poz. 56)			
ADNOTACJE WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI			

⁶ W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk DI-WW stanowiący załącznik do deklaracji.

⁷ Pełnomocnictwo należy wypełnić na wzorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie wzorów pełnomocnictwa szczególnego lub ogólnego i pełnomocnictwa do doręczeń oraz wzorów zawiadomienia o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu tych pełnomocnictw.

⁸ Stawka określona w Uchwale Rady Gminy Stara Biała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

⁹ Zaznaczenie X oznacza, że nie będą wyslawiane i odbierane odpady ulegające biodegradacji.

H.2. Dane dotyczące wielkości pojemników oraz stawki opłaty za pojemnik						
H.2.1. Należy podać liczbę pojemników dla każdej frakcji odpadów powstających na nieruchomości						
58. Rodzaje odpadów komunalnych	59. Liczba pojemników o określonej pojemności na odpady komunalne w miesiącu ⁹					60. Częstotliwość odbioru pojemników w miesiącu
	Pojemnik 120 l	Pojemnik 240 l	Pojemnik 400 l	Pojemnik 660 l	Pojemnik 1100 l	
A	B	C	D	E	F	G
Metale i tworzywa sztuczne						
Szkło						
Papier						
Odpady ulegające biodegradacji						
Odpady pozostałe z sortowania						
H.2.2. Obliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi						
	Pojemnik 120 l	Pojemnik 240 l	Pojemnik 400 l	Pojemnik 660 l	Pojemnik 1100 l	61. Miesięczna opłata za wszystkie pojemniki (suma kwot opłaty wyliczonej wg kolumn B-F)
A	B	C	D	E	F	G
Suma pojemników o określonej pojemności w miesiącu ¹⁰						X
Stawka opłaty za pojemnik o określonej pojemności ¹¹						
Opłata za pojemniki o określonej pojemności ¹²						62.
ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI						
H.3. SUMA MIESIĘCZNYCH OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI						
63. Suma miesięcznych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonych w dziale H (suma kwoty z poz. 57 i kwoty z poz. 62) ¹³						
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ						
64. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach						
<input type="checkbox"/> TAK			<input type="checkbox"/> NIE			
65. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach						
<input type="checkbox"/> TAK			<input type="checkbox"/> NIE			
66. Data wypełnienia deklaracji (rok-miesiąc-dzień)			67. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.			
_ _ - _ _ - _ _						
J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI						
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz.479).						

⁹ Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych na odpady komunalne określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała - w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

¹⁰ Należy podać łączną liczbę pojemników w poszczególnych kolumnach (B-F) wskazanych w części H.2.1.

¹¹ Wysokość stawki określona została w Uchwale Rady Gminy Stara Biała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

¹² Iloczyn: suma liczby pojemników i stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności. Przez zadeklarowaną liczbę pojemników lub worków rozumie się iloczyn liczby pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz liczby ich opróżnień lub odbiorów wynikającej z częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.

¹³ Wypełnić w przypadku nieruchomości mieszanej nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY STARA BIAŁA, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Biała z siedzibą w Białej, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała.
Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: gmina@starabiala.pl oraz telefonicznie pod numerem (24) 366-87-10.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@starabiala.pl, telefonicznie pod numerem (24) 366-87-20 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.
4. Pani/Pana dane osobowe administrator przetwarzać będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, z związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz na podstawie: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.
5. Dostęp do Pani/Pana danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pani/ Pana dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.
 - wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,
 - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;
 - dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych.Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.
6. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy administrator poinformuje Panią/Pana o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 13 ust. 1 lit. f RODO).
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wynikać z obowiązku objęcia Panią/Pana systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO), żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO) oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody, tj. danych zawartych w pozycji 64,65.
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.
Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 64,65 jest dobrowolne.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

L. ADNOTACJE ORGANU

DI-WW

Dane identyfikacyjne współwłaścicieli / współużytkowników / współposiadaczy

I.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
1. Nazwisko		2. Pierwsze imię		3. Drugie imię
4. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			5. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
6. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		7. Adres e-mail:		8. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
9. Kraj		10. Województwo		11. Powiat
12. Gmina		13. Ulica		14. Numer domu
				15. Numer lokalu
16. Miejscowość			17. Kod pocztowy	18. Poczta

II.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
19. Nazwisko		20. Pierwsze imię		21. Drugie imię
22. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			23. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
24. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		25. Adres e-mail:		26. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
27. Kraj		28. Województwo		29. Powiat
30. Gmina		31. Ulica		32. Numer domu
				33. Numer lokalu
34. Miejscowość			35. Kod pocztowy	36. Poczta

III.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
37. Nazwisko		38. Pierwsze imię		39. Drugie imię
40. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			41. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
42. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		43. Adres e-mail:		44. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza				
45. Kraj		46. Województwo		47. Powiat
48. Gmina		49. Ulica		50. Numer domu
				51. Numer lokalu
52. Miejscowość			53. Kod pocztowy	54. Poczta

IV.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
55. Nazwisko		56. Pierwsze imię		57. Drugie imię	
58. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			59. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
60. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		61. Adres e-mail:		62. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
63. Kraj		64. Województwo		65. Powiat	
66. Gmina		67. Ulica		68. Numer domu	69. Numer lokalu
70. Miejscowość			71. Kod pocztowy		72. Poczta

V.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
73. Nazwisko		74. Pierwsze imię		75. Drugie imię	
76. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			77. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
78. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		79. Adres e-mail:		80. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
81. Kraj		82. Województwo		83. Powiat	
84. Gmina		85. Ulica		86. Numer domu	87. Numer lokalu
88. Miejscowość			89. Kod pocztowy		90. Poczta

VI.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
91. Nazwisko		92. Pierwsze imię		93. Drugie imię	
94. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			95. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
96. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		97. Adres e-mail:		98. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
99. Kraj		100. Województwo		101. Powiat	
102. Gmina		103. Ulica		104. Numer domu	105. Numer lokalu
106. Miejscowość			107. Kod pocztowy		108. Poczta

F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

34. Liczba domków letniskowych znajdujących się na nieruchomości ⁹											
35. Liczba innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy wpisać 1)											
36. Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok bez względu na długość korzystania z nieruchomości określona uchwałą Rady Gminy Stara Biała ¹⁰											
37. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI [(poz. 34 + poz. 35) x ryczałtowa stawka opłaty poz. 36]											
38. Okresy korzystania z nieruchomości ¹¹											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

G. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

H. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

H. 1. Dane współwłaściciela - współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej¹²

39. Nazwisko				40. Pierwsze imię				41. Drugie imię			
42. PESEL						43. NIP					
44. Adres e-mail:						45. Nr telefonu do kontaktu					

H. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej

46. Kraj			47. Województwo			48. Powiat			
49. Gmina			50. Miejscowość			51. Kod pocztowy		52. Poczta	
53. Ulica							54. Numer domu		55. Numer lokalu

H. 3. Adres korespondencyjny współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej

56. Kraj			57. Województwo			58. Powiat			
59. Gmina			60. Miejscowość			61. Kod pocztowy		62. Poczta	
63. Ulica							64. Numer domu		65. Numer lokalu

⁹ Wpisać liczbę domków letniskowych, jeżeli na nieruchomości znajduje się jeden lub więcej domków letniskowych. Jeżeli na nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe nie ma domku/domków letniskowych należy wpisać 0, a w poz. 35 wpisać cyfrę 1 w przypadku, gdy nieruchomość wskazana w dziale C jest wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

¹⁰ Stawka określona w Uchwale Rady Gminy Stara Biała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

¹¹ Zaznaczyć znakiem X miesiące, w których korzysta się z nieruchomości i ma nastąpić odbiór odpadów komunalnych.

¹² W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk DI-WW slanowiący załącznik do deklaracji.

DI-WW

Dane identyfikacyjne współwłaścicieli / współużytkowników / współposiadaczy

I.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

1. Nazwisko		2. Pierwsze imię		3. Drugie imię	
4. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			5. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
6. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		7. Adres e-mail:		8. Telefon kontaktowy	

2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

9. Kraj		10. Województwo		11. Powiat	
12. Gmina		13. Ulica		14. Numer domu	15. Numer lokalu
16. Miejscowość		17. Kod pocztowy		18. Poczta	

II.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

19. Nazwisko		20. Pierwsze imię		21. Drugie imię	
22. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			23. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
24. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		25. Adres e-mail:		26. Telefon kontaktowy	

2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

27. Kraj		28. Województwo		29. Powiat	
30. Gmina		31. Ulica		32. Numer domu	33. Numer lokalu
34. Miejscowość		35. Kod pocztowy		36. Poczta	

III.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

37. Nazwisko		38. Pierwsze imię		39. Drugie imię	
40. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			41. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
42. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		43. Adres e-mail:		44. Telefon kontaktowy	

2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

45. Kraj		46. Województwo		47. Powiat	
48. Gmina		49. Ulica		50. Numer domu	51. Numer lokalu
52. Miejscowość		53. Kod pocztowy		54. Poczta	

IV.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
55. Nazwisko		56. Pierwsze imię		57. Drugie imię	
58. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			59. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
60. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		61. Adres e-mail:		62. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
63. Kraj		64. Województwo		65. Powiat	
66. Gmina		67. Ulica		68. Numer domu	69. Numer lokalu
70. Miejscowość		71. Kod pocztowy		72. Poczta	

V.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
73. Nazwisko		74. Pierwsze imię		75. Drugie imię	
76. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			77. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
78. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		79. Adres e-mail:		80. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
81. Kraj		82. Województwo		83. Powiat	
84. Gmina		85. Ulica		86. Numer domu	87. Numer lokalu
88. Miejscowość		89. Kod pocztowy		90. Poczta	

VI.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
91. Nazwisko		92. Pierwsze imię		93. Drugie imię	
94. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)			95. NIP (dotyczy osoby prawnej)		
96. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)		97. Adres e-mail:		98. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza					
99. Kraj		100. Województwo		101. Powiat	
102. Gmina		103. Ulica		104. Numer domu	105. Numer lokalu
106. Miejscowość		107. Kod pocztowy		108. Poczta	

UZASADNIENIE

Konieczność podjęcia uchwały w sprawie *określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Stara Biała oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej* związana jest z dostosowaniem uchwały do przepisów znolizowanej w 2021 r. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), w następujący sposób:

1) w załączniku nr 1 uchwały doprecyzowano sposób obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem liczby odbiorów wynikającej z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych dla danej nieruchomości,

2) w załączniku nr 2 uchwały wprowadzono zapisy dotyczące podstawy obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tzn. umożliwiono obliczanie opłaty w zależności od liczby domków letniskowych lub liczby innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe.

Zgodnie z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rada Gminy Stara Biała uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Stara Biała, z uwzględnieniem art. 6m obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Zgodnie z art. 6n ust. 1 pkt 2 ww. ustawy Rada Gminy Stara Biała uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności: ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

Stosownie do zapisów art. 6m ustawy, deklaracja zawiera dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ponadto podkreślenia wymaga, iż obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy – za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Natomiast w przypadku nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne – obowiązek powstaje za każdy miesiąc, w którym na nieruchomości powstały odpady komunalne. Dla nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę opłat obliczonych dla części zamieszkałej i niezamieszkałej.

W związku ze zmianą ustawowego podjęcia do obliczania opłaty ryczałtowej (od domku letniskowego lub nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno wypoczynkowe), właściciele nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowych zobowiązani będą do złożenia deklaracji uwzględniającej ww. zmiany, w terminie do 31 maja 2022 r.

Deklaracja zawiera informację, iż zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o

ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) administrator może przetwarzać dane osobowe. Niniejsza uchwała wypełnia wymagania ustawodawcy dla wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, który zawiera dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz odpowiednie pouczenie i objaśnienia. Uwzględnia również zapisy Ustawy Ordynacja Podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.)

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.