

ZARZĄDZENIE NR 2.2024
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 2 stycznia 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących dodatku osłonowego, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć z wyłączeniem wydawania decyzji

Na podstawie art. 2 ust.14 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 759 z późn. zm.) w związku z art. 411 ust. 10r ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała zarządza się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Panią **Monikę Skrzynecką** – pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała, do:

- 1) prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących dodatku osłonowego, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć z wyłączeniem wydawania decyzji oraz
- 2) przesyłania wnioskodawcy informacji o przyznaniu dodatku osłonowego na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej - o ile wnioskodawca wskazał adres poczty elektronicznej we wniosku o wypłatę dodatku osłonowego. W przypadku gdy wnioskodawca nie wskazał adresu poczty elektronicznej we wniosku o wypłatę dodatku osłonowego – do informowania go o możliwości odebrania od organu informacji o przyznaniu dodatku osłonowego.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Sławomir Wawrzyński