

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – zadanie nr 1

„Opracowanie dokumentacji dotyczącej przebudowy drogi wewnętrznej (działka nr ewid. 62/1) w miejscowości Nowe Bronowo”

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji zgodnie z założeniami projektowymi przekazanymi przez zamawiającego oraz zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.). Granice terenu, dla którego należy opracować projekt budowlany przedstawione zostały na załączniku graficznym nr 1 (szkic nie określa szerokości pasa drogowego, który wynikać będzie z przepisów dotyczących projektowania dróg). Przewidywana długość drogi – ok. 462 m.
2. W skład zamówienia w szczególności wchodzi następujące opracowania:
 - a) mapa do celów projektowych,
 - b) wykonanie odwiertów i dokumentacja geologiczna,
 - c) inwentaryzacja budowlana istniejących obiektów (w przypadku gdy istnieje potrzeba opracowania),
 - d) inwentaryzacja istniejącej zieleni,
 - e) projekt budowlany i projekt techniczny branży drogowej wraz z odwodnieniem a także projekty ewentualnych przebudów elementów infrastruktury innych branż kolidujących z projektowaną drogą, a także inne niezbędne opracowanie (np. operat wodno prawny z decyzją wodno prawną),
 - f) specyfikacje techniczne realizacji robót budowlanych,
 - g) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - h) projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony),
 - i) przedmiar robót,
 - j) kosztorys inwestorski.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowej (pkt. 2c, 2d, 2e, 2g) w wersji niezbędnej do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji – pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w 3 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej w postaci plików edytowalnych na płycie CD oraz w postaci elektronicznej (pliki .pdf oraz .dwg). Projekt stałej organizacji ruchu (pkt. 2h) należy wykonać w 4 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej w postaci pliku .pdf. Mapy dc. projektowych (pkt. 2a) oraz dokumentację geologiczną (pkt. 2b) należy przygotować w 2 egz. w formie papierowej oraz w formie cyfrowej w postaci pliku .dwg na płycie CD, zaś specyfikacje techniczne realizacji robót budowlanych, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie (pkt. 2f, 2i i 2j) należy przygotować w 2 egz. w formie papierowej oraz w formie cyfrowej w postaci plików edytowalnych oraz pdf na płycie CD.

Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, decyzji itp. niezbędnych do skompletowania dokumentacji w stopniu niezbędnym do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji – pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla zadania pn.: „**Opracowanie dokumentacji dotyczącej przebudowy drogi wewnętrznej (działka nr ewid. 62/1) w miejscowości Nowe Bronowo**”. Powyższe dokumenty wykonawca pozyska działając na podstawie udzielonego przez zamawiającego pełnomocnictwa. Ewentualne koszty pozyskania dokumentów (w tym opłaty za wydanie uzgodnień, opłaty administracyjne itp.) znajdują się po stronie wykonawcy.

W trakcie wykonywania zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia projektu koncepcyjnego, zgodnego z założeniami projektowymi przekazanymi przez zamawiającego w terminie 2 tygodni od podpisania umowy. Projekt ten służy do prowadzenia uzgodnień z zamawiającym prowadzących do zatwierdzenia ostatecznej wersji koncepcji projektu. Projekty koncepcyjne przygotowywane będą w formie papierowej w 1 egz. oraz w formie elektronicznej w postaci pliku pdf.

Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco konsultować z Zamawiającym realizację przedmiotu umowy oraz przynajmniej raz w tygodniu za pośrednictwem maila lub poczty tradycyjnej przekazywać szczegółowe informacje dotyczące stanu realizacji zadania. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i sugestii dotyczących rozwiązań projektowych, które Wykonawca zobowiązuje się w dopuszczalnym stopniu i z należytą starannością uwzględnić.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) zapoznanie się oraz uwzględnienie w projekcie budowlanym założeń projektowych przekazanych przez zamawiającego,
- b) przeprowadzenie oględzin w terenie, uzyskanie pisemnych uzgodnień lokalizacji zjazdów na działki z właścicielami nieruchomości przyległych do projektowanej drogi,
- c) zapewnienie wykonania kompletnej dokumentacji w zakresie wynikającym z pkt. 2 przez osoby posiadające wymagane uprawnienia, oraz skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,
- d) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, sprawdzeń i zatwierdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz wymogów do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji – pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
- e) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
- f) zapewnienie kompletności dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej,
- g) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań poprzez konsultowanie z zamawiającym istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i inne cechy obiektu,
- h) uzupełnienie lub poprawienie dokumentacji w trakcie uzyskiwania decyzji – pozwolenia na budowę / zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
- i) pomoc zamawiającemu w udzielaniu odpowiedzi na zapytania kierowane w trakcie trwania procedury zamówienia publicznego dotyczącego wykonania robót budowlanych. Odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej zadane przez wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania będą wymagane w terminie dwóch dni roboczych od ich otrzymania,
- j) przeprowadzenie analizy kolizji z istniejącą infrastrukturą i dokonanie wszelkich uzgodnień z gestorami sieci wraz z wykonaniem wymaganej przez nich dokumentacji.

4. Dokumentację projektową oraz czynności związane z uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, badań i ekspertyz, czynności związane z inwentaryzacją stanu istniejącego, czynności związane z wykonaniem badań geologicznych oraz złożenie wniosku o uzyskanie decyzji

– pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę zostaną wykonane w następujących etapach i terminach:

- 1) Etap 1 – opracowanie mapy do celów projektowych oraz dokumentacji geologicznej w terminie 2 miesiące od daty podpisania umowy,
 - 2) Etap 2 – opracowanie projektu koncepcyjnego w terminie 2,5 miesiąca od daty podpisania umowy,
 - 3) Etap 3 – opracowanie kompletnego projektu budowlanego wszystkich branż, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz stałej organizacji ruchu, przygotowanie i złożenie wniosku o uzyskanie decyzji – pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę - w terminie 4 miesiące od daty podpisania umowy,
 - 4) Etap 4 – uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę/przyjęcie zgłoszenia bez sprzeciwu i przekazanie kompletnej dokumentacji wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę/przyjęciu zgłoszenia bez sprzeciwu – w terminie 5 miesiące od daty podpisania umowy. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie następująca: 70% po złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę / zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę; 30% po wydaniu decyzji przez Starostę Płockiego/przyjęciu zgłoszenia bez sprzeciwu.
5. Wykonawca zobowiązany jest aby treść dokumentacji budowlanej (wszelkie opisy technologii wykonania, materiałów itp.) sporządzona została z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisów ustawy o wyrobach budowlanych. W dokumentacji nie można zamieszczać nazw konkretnych producentów oraz produktów.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w opracowywaną dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz będzie na bieżąco informował Zamawiającego o toczących się postępowaniach administracyjnych i trybie uzgadniania dokumentacji. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących stanowić przyczynę opóźnienia wydania wnioskowanych uzgodnień lub decyzji administracyjnych.
7. Dokumentację należy opracować zgodnie z wymaganiami zawartymi w m. in. następujących aktach prawnych:
- ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.);
 - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.);
 - ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych

kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458);

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 roku, w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1518);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126).