

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Biała z siedzibą w Białej, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: [gmina@starabiala.pl](mailto:gmina@starabiala.pl) oraz telefonicznie pod numerem (24) 366-87-10.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@starabiala.pl](mailto:iod@starabiala.pl), telefonicznie pod numerem (24) 366-87-20 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj. rozpatrzenia wniosku i wydania decyzji o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

4. Podstawę przetwarzania stanowi:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze); w związku z:

- art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

5. Pani/Pana dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego.

6. Administrator danych będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym zakresie: imię, nazwisko, nazwa zakładu, adres, siedziba, nr telefonu, poczta elektroniczna, nr rachunku bankowego, NIP.

7. Ma Pani/Pan prawo skorzystania w odpowiednim zakresie z następujących uprawnień:

- 1) dostępu do danych osobowych, (art. 15 RODO),
- 2) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO),
- 3) usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO – prawo do bycia zapomnianym),
- 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO).

8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż czas określony przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

12. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.