

**PROTOKÓŁ Nr VI/24**  
**z obrad VI Sesji Rady Gminy Stara Biała,**  
**która odbyła się dnia 3 grudnia 2024 r.**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad V Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2024 – 2035.
6. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2024 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Brwilno.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Stare Proboszczewice.
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Stara Biała do realizacji Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
11. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonania takich usług.
12. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Gospodarki Komunalnej „Stara Biała” Sp. z o. o. na lata 2025 – 2027.
13. Przedstawienie informacji o wynikach analizy oświadczeń majątkowych złożonych: według stanu na dwa miesiące przed upływem kadencji, za 2023 rok oraz na rozpoczęcie kadencji 2024-2029.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie obrad.

Obrady rozpoczęto 3 grudnia 2024 o godz. 09:00, a zakończono o godz. 10:46 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków.

Obecni:

1. M. Bonkowska
2. A. Brzozowska
3. M. Downarowicz
4. M. Gawarkiewicz
5. I. Kraska
6. M. Lewandowska
7. A. Malanowska
8. H. Murawski
9. K. Paradowski
10. A. Pawłowski
11. K. Portalski
12. M. Przyczka
13. J. Sieradzki
14. B. Sporczyk
15. M. Turowska-Burczyńska

#### **Ad.1.**

Sesję otworzyła i przewodniczyła jej **Małgorzata Edyta Lewandowska – Przewodnicząca Rady Gminy**. Przywitała wszystkich uczestników sesji: radnych, Wójta, sołtysów, pracowników Urzędu Gminy oraz kierownik GOPS Iwonę Kuklińską.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 15 radnych, co stanowi kworum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Przypomniała, że sesja jest nagrywana przy pomocy urządzeń elektronicznych zapisujących obraz i dźwięk.

#### **Ad. 2.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniem na sesję otrzymali porządek obrad. Zapytała, czy są wnioski do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku wniosków Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie porządku obrad.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że porządek obrad został przyjęty jednogłośnie (15 głosów „za”).

### **Ad. 3.**

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt protokołu z posiedzenia V sesji Rady Gminy. Następnie zapytała radnych, czy mają uwagi lub zastrzeżenia do protokołu.

Wobec braku uwag i zastrzeżeń Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie protokół z IV sesji.

### **W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

### **Wyniki imienne:**

#### **ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że protokół z V Sesji Rady Gminy przyjęto jednogłośnie (15 głosów „za”).

### **Ad. 4.**

**Wójt Gminy** złożył informację o pracach w okresie między sesjami:

- 29 października po raz pierwszy wręczyłem stypendia za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadpodstawowych. Stypendium w wysokości 800 zł otrzymało 35 osób,
- 6 listopada przekazałem „mini miasteczko drogowe” na ręce Komendanta Miejskiej Policji w Płocku – mł. insp. Krzysztofa Szymańskiego. W skład miasteczka wchodzi: mini znaki drogowe; sygnalizator ruchu kołowego; sygnalizator dla ruchu; makiety pojazdów; czapka policjanta; opaska odblaskowa; gwizdek plastikowy; nakładki odblaskowe; zawieszki miękkie i twarde; mata „przejście dla pieszych”; mata „ścieżka“. Miasteczko będzie służyć działaniom profilaktycznym sprzyjającym poprawie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży z terenu naszej gminy oraz całego powiatu płockiego. Zakupu w wysokości 3500 zł dokonano z funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi,
- rozstrzygnięty został przetarg na odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Stara Biała oraz z PSZOK w Ogorzelicach”. Jako najkorzystniejszą ofertę wybrano ofertę złożoną przez PreZero Płocka Gospodarka Komunalna sp. z o.o. z siedzibą w Płocku. Cena oferty brutto: 4 451 429,25 zł, drugą ofertę złożyła spółka REMONDIS w wysokości 4 734 187,80 zł. Jest to wzrost w stosunku do roku 2024 o około 10%. Nie będziemy proponować w najbliższym czasie podwyżki opłaty dla mieszkańców. Będziemy jednak szczegółowo analizować koszty związane z gospodarką odpadami,
- jeszcze w bieżącym roku podpiszemy umowę na modernizację istniejącego oświetlenia na terenie gminy Stara Biała polegająca na wymianie opraw nieenergooszczędnych na nowe oprawy typu LED,

- w tym tygodniu podpiszemy umowę na budowę ulicy Makowej w Brwilnie. Wykonawcą zadania będzie firma MAG BUD Andrzej Jasiński, Stary Barcik, cena oferty brutto: 785 970,00 zł,
- zakończone zostały prace przy remoncie kościoła zabytkowego w Brwilnie i kończymy wymianę okien i drzwi w zabytkowym dworku w Nowych Proboszczewicach,
- 29.10. zakończona została budowa ulicy Spokojnej w Starych Proboszczewicach. Wartość inwestycji to 235 490,15 zł,
- 30 października druhowie z OSP Proboszczewice przyprowadzili do swojej jednostki nowy średni samochód ratowniczo-gaśniczy marki Man. Ostatecznie samochód kosztował 1 369 605,00 zł a dotacja z budżetu gminy wyniosła 629 605 zł. Pozostałe koszty zakupu zostały poniesione przez MSWiA - 380 tys. zł, NFOŚiGW – 100 tys. zł, WFOŚiGW – 100 tys. zł, Samorząd Woj. Mazowieckiego – 150 tys.zł i Modular – 10 tys. zł.
- 14 listopada zakończyliśmy budowę I etapu budowy świetlicy wiejskiej w Ogorzelicach. Koszt tej inwestycji to 300 614,28 zł, w tym 200 tys. zł stanowi dotację Samorządu Woj. Mazowieckiego,
- 14 listopada zakończona została rozbudowa świetlicy wiejskiej w Dziarnowie. Koszt tego zadania to 233 419,19 zł, w tym 60 tys. to dotacja Samorządu Woj. Mazowieckiego w ramach programu MIAS,
- 29 listopada zakończono budowę oświetlenia w ulicy Onyksowej w Ludwikowie. Koszt tego zadania to kwota 150 650, 40 zł,
- w dniu 20.11. w urzędzie miasta Płocka odbyło się kolejne spotkanie z przedstawicielami GDDKiA i CPK w sprawie przebiegu drogi S10 i linii kolejowej CPK. W spotkaniu wzięli też udział przedstawiciele Orlenu. Spotkanie dotyczyło lokalizacji na trasie S10 węzła dedykowanego Orlenowi i konieczności przebudowy drogi powiatowej 5205W w Kruszczewie, Bronowie Kmiecy i Starym Draganiu,
- w dniu 27.11. z Panią Skarbnik podpisaaliśmy z Wojewodą Mazowieckim umowę w ramach programu Aktywny Małuch 2022-2029. W ramach umowy otrzymamy dotację w wysokości 6 460 944 zł na wydatki majątkowe i 615 000 zł na wydatki bieżące. Łącznie jest to dotacja w wysokości 7 075 944 zł na utworzenie 100 miejsc w żłobku w Maszewie Dużym,
- Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy oraz biuro projektowe Databout sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie zapraszają na indywidualne spotkania informacyjne dla mieszkańców w związku z opracowaniem: Studium Techniczno – Ekonomiczno – Środowiskowego z materiałami do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa drogi ekspresowej S10 na odc. od granicy województwa do DK50 i S50 na odc. od DK50 do S7” Budowa drogi S10 A1-OAW, część 2 w woj. mazowieckim”.

Materiały informacyjne takie jak ulotka informacyjna, orientacja, plany sytuacyjne można pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej: <http://cz2.s10a1-oaw.pl/>

Dla mieszkańców gminy Bielsk i Stara Biała w dniu 11 grudnia /środa/ 2024 r. od godz. 12:00 do godz. 16:00 na spotkania indywidualne oraz o godzinie 16:00 na spotkanie podsumowujące w Remizie OSP Goślice.

W dniu 10 grudnia takie spotkanie odbędzie się w Płocku w Orlen Arenie (klatka K5, piętro 1). Nie ma przeszkód z tego spotkania skorzystać, jeśli ktoś nie będzie mógł w dniu następnym,

- w dniu dzisiejszym odbierzemy kolejny, tym razem całkowicie elektryczny samochód, zakupiony dla gminy Stara Biała przez Związek Gmin Regionu Płockiego. Jest to Mercedes Benz eVito 129 o mocy 204 KM, 9 osobowy i jest przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Został zakupiony w 90% z dotacji z Rządowego Programu Inwestycji Strategicznych Polski Ład,
- jesteśmy w kontakcie projektantami odcinka drogi wojewódzkiej nr 559 w Maszewie Dużym i planujemy spotkanie z mieszkańcami,
- Prezes Sądu Rejonowego w Płocku przekazał swoją opinie dotyczącą potrzeb Sądu w zakresie wykonywania pracy przez:
  - skazanych w ramach kary ograniczenia wolności oraz prac społecznie użytecznych w liczbie 50 osób po 30 godzin w ciągu miesiąca,
  - nieletnich zobowiązanych do wykonywania prac społecznych w liczby 1 osoba - 20 godzin w ciągu miesiąca.

W odpowiedzi wyznaczone zostały jednostki organizacyjne Gminy Stara Biała, w których skazani mogą wykonywać prace porządkowe, tj.: szkoły, Urząd Gminy, Gospodarka Komunalna "Stara Biała" Sp. Z o.o. oraz GOKiS. "

Ponadto poinformował, że ostatnia sesja w bieżącym roku zaplanowana jest na dzień 19 grudnia. Tego samego dnia po sesji odbędzie się spotkanie Wigilijne.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zadawanie pytań do sprawozdania Wójta.

**Radny Jan Sieradzki:**

- Zapytał czy będzie montowana lampa solarna przy budynku po byłej szkole w Włoczewie.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Lampy przy budynku świetlicy wiejskiej w Włoczewie nie będą solarne tylko elektryczne. Wykonać ma to Spółka Energa Oświetlenie.

**Ad. 5.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2024 – 2035. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały. Projekt ten oraz projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetowa Gminy były również omawiane na posiedzeniach komisji które odbyły się w tym tygodniu.

Następnie na prośbę Przewodniczącej Rady Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany w ww. projektach uchwał. (Wyjaśnienie w załączeniu do protokołu)

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
 „przeciw” 0 radnych  
 „wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 25/VI/24 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2024 – 2035** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 6.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2024 rok. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 26/VI/24 zmieniającą Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2024 rok** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 7.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Brwilno. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku uwag i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 27/VI/24 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Brwilno** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 8.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Stare Proboszczewice. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 28/VI/24 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie czynności związanych z nabyciem przez Gminę Stara Biała gruntu położonego w m. Stare Proboszczewice** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 9.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 29/VI/24 w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 10.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Stara Biała do realizacji Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Iwona Kuklińska wyjaśniła, że Gmina po raz pierwszy bierze udział w przedmiotowym programie, dzięki czemu zostały pozyskane środki z Funduszu Solidarnościowego na bezpłatne usługi asystencji osobistej, tj. wsparcie w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób z niepełnosprawnościami.

Ponadto GOPS złożył również wniosek o środki na opiekę wytchnieniową, który został rozpatrzony pozytywnie. Dzięki temu mieszkańcy poniosą znacznie mniejsze koszty za usługi opiekuńcze.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 30/VI/24 w sprawie przystąpienia Gminy Stara Biała do realizacji Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 11.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze



z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonania takich usług. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 31/VI/24 w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonania takich usług** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady podziękował Kierownik oraz pracownikom GOPS za podejmowanie tak słuszych działań służącym mieszkańcom oraz złożyła życzenia z okazji minionego Dnia Pracownika Socjalnego.

**Ad. 12.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Gospodarki Komunalnej „Stara Biała” Sp. z o. o. na lata 2025 – 2027. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 15 radnych  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (15)**

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 32/VI/24 w sprawie Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Gospodarki Komunalnej „Stara Biała” Sp. z o. o. na lata 2025 – 2027** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 13.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali Informację o wynikach analizy oświadczeń majątkowych złożonych: według stanu na dwa miesiące przed upływem kadencji, za 2023 rok oraz na rozpoczęcie kadencji 2024-2029. Następnie poprosiła o potraktowanie tej informacji jako instruktażu, aby nie popełniać ponownie błędów podczas składania kolejnych oświadczeń majątkowych.

#### **Ad. 14.**

W sprawach różnych:

##### **Sołtys Sołectwa Nowe Proboszczewice Jan Kozłowski:**

- Zarzucił Wójtowi i pracownikom Urzędu, że nie wystąpili z wnioskiem o dofinansowanie do odbudowy zabytków, a mianowicie grodziska w Nowych Proboszczewicach. Stwierdził, że jest to zaniedbanie i zaniechanie ze strony Gminy.

##### **Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Poprosił o wyjaśnienie do jakiej instytucji nie został złożony wniosek oraz w ramach jakiego naboru.

##### **Sołtys Sołectwa Nowe Proboszczewice Jan Kozłowski:**

- Nie miał wiedzy na temat rodzaju naboru i instytucji, natomiast wyjaśnił, że wniosek można było złożyć do dnia 30 listopada, czego Gmina nie zrobiła.

##### **Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Wyjaśnił, że ogłaszane nabory wniosków dot. dofinansowania do zabytków są skonkretyzowane. Wniosek musi być dedykowany pod nabór inaczej zostanie odrzucony z powodu nie spełnienia wymagań formalnych. Gmina analizuje dokumenty i składa wnioski, czego przykładem jest pozyskanie dotacji na: remont kościoła w Brwilnie, dworku w Nowych Proboszczewicach, montaż drzwi w kościele w Starej Białej.

W tym momencie na sale obrad przybył Przewodniczący Rady Powiatu Płockiego Lech Dąbrowski, którego powitała Przewodnicząca Rady.

##### **Radny Jan Sieradzki:**

- Przekazał prośby mieszkańców o przycięcie suchych gałęzi drzew (wierzb) rosnących przy bocznej drodze we Włoczewie (przed Karwosiekami w lewo).
- ✓ Zapytał co z wnioskiem kilku sołectw w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw.

##### **Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Gałęzie zostaną obcięte.

- ✓ Sołectwa: Nowe Proboszczewice, Stare Proboszczewice, Miłodróż i Trzebuń wyraziły zgodę na złożenie wspólnego wniosku na doposażenie Stadionu w Nowych Proboszczewicach w dodatkowe urządzenia siłowni zewnętrznej i placu zabaw. Wniosek jest kompletowany i zostanie złożony do Urzędu Marszałkowskiego w tym tygodniu.

**Sołtys Sołectwa Ogorzelice Janina Antoszkiewicz:**

- Zwróciła uwagę, że nie otrzymała odpowiedzi na pismo złożone w lipcu.
- Poprosiła o zabranie ściętych gałęzi przy świetlicy w Ogorzelicach.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Wyjaśnił, że wszystkie wnioski zawarte w piśmie zostały zrealizowane, ale jeżeli jest potrzeba jeszcze pisemnej odpowiedzi, to zostanie udzielona.

**Wójt** powrócił do zarzutu sołtysa Nowych Proboszczewic Jana Kozłowskiego dot. grodziska. Poinformował, że dnia 12 listopada został złożony wniosek do Ministerstwa Dziedzictwa Narodowego w sprawie dofinansowania na wykonanie robót na grodzisku na kwotę 1 739 560,00 zł. Zwrócił się do sołtysa aby sprawdzał dokładnie prawdziwość informacji, zanim będzie publicznie posądzał pracowników Gminy o bezczynność.

**Sołtys Włoczewa Barbara Żółtowska:**

- Zapytała o postępy w sprawie drogi we Włoczewie.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Sprawa drogi bez zmian. Nie ma informacji ze Starostwa o decyzji wojewody. W tej chwili nie ma możliwości poszerzenia tej drogi. Z Urzędu napisane zostało pismo do Wojewody z prośbą o informację co się dzieje w sprawie odwołania jednego z mieszkańców Włoczewa od decyzji Starosty Płockiego.

**Przewodnicząca Rady:**

- Zaproponowała aby wystąpić do Starostwa Powiatowego, który jest stroną w postępowaniu, z prośbą o zainteresowanie i złożenie zapytania w tej sprawie do Urzędu Wojewódzkiego.

**Radny Jan Sieradzki:**

- Stwierdził, że każdy Urząd powinien załatwić sprawę w określonym przepisami prawa administracyjnego czasie.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ To jest postępowanie administracyjne, które musi zostać rozstrzygnięte i zakończyć się decyzją ostateczną, a nie milczącą zgodą.

**Sołtys Miłodroża Tomasz Kowalski:**

- W imieniu swoim i mieszkańców sołectwa Miłodróż podziękował za zorganizowanie usług rehabilitacyjnych w Nowych Proboszczewicach, co było bardzo potrzebne. Mieszkańcy są zadowoleni i wdzięczni.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Rehabilitacja zaczęła funkcjonować od niedawna. Wyjaśnił, że z inicjatywą wyszła pani doktor z ośrodka zdrowia w Nowych Proboszczewicach. Udostępniła pomieszczenie oraz niektóre urządzenia rehabilitacyjne. Firma, która świadczy usługi rehabilitacyjne nie ma umowy z NFZ, natomiast dla mieszkańców Gminy są one nieodpłatne, ponieważ koszty pokrywa Gmina. Wkrótce pojawi się informacja na ten temat do wiadomości wszystkich mieszkańców Gminy.

**Przewodniczący Rady Powiatu Płockiego Lech Dąbrowski** poinformował o zapisach dot. zabezpieczonych środków w projekcie budżetu Powiatu Płockiego na 2025 rok na zadania inwestycyjne do realizacji na terenie gminy Stara Biała, tj:

- 1 mln zł na budowę fragmentu ścieżki rowerowej wzdłuż drogi powiatowej Biała – Srebrna (koszt całości to około 3 mln zł),
- 500 tys zł na budowę chodnika w Proboszczewicach ( w kierunku Włoczewa),
- 50 tys zł na modernizację drogi powiatowej w Wyszynie (Koszt tej inwestycji to około 14 mln zł. Realizacja nastąpi, jeżeli uda się pozyskać środki zewnętrzne.).

Dodatkowo poinformował, że przetarg na modernizację drogi wojewódzkiej Nr 540 w Proboszczewicach jest rozstrzygnięty. Prawdopodobnie 9 stycznia zostanie podpisana umowa z wykonawcą.

Zwrócił uwagę obecnych na obcięte i przygotowane przed zimą drogi powiatowe. Wyjaśnił, że Powiat podjął działania, tj. przygotowanie pracowników, zakup sprzętu, które dały widoczne efekty w terenie.

Poinformował, że nadal trwają rozmowy z Orlenem w sprawie finansowania modernizacji dróg przez Orlen.

**Sołtys Janina Antoszkiewicz:**

- Zapytała, kiedy zostanie wyremontowany odcinek drogi powiatowej w Ogorzelicach od skrzyżowania do ul. Bielskiej 5.

**Odpowiedź Przewodniczącego Rady Powiatu:**

- ✓ Wyjaśnił, że koszty budowy czy modernizacji dróg są obecnie tak wysokie, że wybierane do realizacji są najpotrzebniejsze. Natomiast są drogi powiatowe w gorszym stanie niż w Ogorzelicach. Droga będzie na bieżąco utrzymywana w takim standardzie, aby była przejezdna.

**Radny Jan Sieradzki:**

- Zwrócił uwagę, że droga powiatowa Proboszczewice – Włoczewo jest najstarszą drogą na terenie Gminy, którą Powiat wybudował wspólnie z Gminą. Stwierdził, że jest ona w bardzo złym stanie i wymaga ciągłych napraw. Poprosił aby wziąć pod uwagę remont tej drogi w przyszłych latach.

**Odpowiedź Przewodniczącego Rady Powiatu:**

- ✓ Stwierdził, że droga nie jest w najlepszym standardzie, ale ruch tam też nie jest duży. Na obecną chwilę Powiat nie jest w stanie zainwestować w remont tej drogi.

**Radna Barbara Sporczyk:**

- Przekazała prośby mieszkańców o chodnik przy drodze woj. Nr 540, na odcinku przy osiedlu w Ogorzelicach.

**Sołtys Miłodroża Tomasz Kowalski:**

- Poprosił o zamontowanie barierek na zakręcie, przy drodze powiatowej Biała – Kamionki. Obecnie są w tym miejscu postawione znaki ostrzegawcze, jednak barierki byłyby skuteczniejsze.

**Sołtys Włoczewa Barbara Żółtowska:**

- Poprosiła o zamontowanie barierek przy drodze (obustronnie) we Włoczewie przy przystanku, celem odgradzenia głębokich rowów.

**Ad. 15.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła obrady VI Sesji Rady Gminy Stara Biała.

**Przewodnicząca Rady**

Małgorzata Edyta Lewandowska

Protokołowała  
Małgorzata Bornińska