

Projekt

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY STARA BIAŁA**

z dnia ..... 2010 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Stara Biała.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm), art. 234 i 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

**§ 1.** Projekty planów rzeczowo finansowych opracowane są na podstawie:

- 1) Planu Rozwoju Lokalnego Gminy,
- 2) Wieloletniego programu inwestycyjnego,
- 3) Stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego oraz kwot subwencji i dotacji,
- 4) Prognozy wzrostu średniego poziomu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
- 5) Prognozowanych dochodów własnych gminy,
- 6) Przewidywanego stanu zatrudnienia w roku budżetowym (w oparciu o zatrudnienie w roku poprzedzającym rok budżetowy),
- 7) Wynagrodzeń, w oparciu o stawki wynagrodzenia obowiązującego w roku poprzedzającym rok budżetowy,

**§ 2.** Opracowuje się zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w szczególności zgodnej z przepisami ustawy o finansach publicznych w podziale na dochody bieżące i majątkowe oraz wydatki bieżące i majątkowe w oparciu o:

- 1) Przedłożone projekty planów rzeczowo-finansowych,
- 2) Prognozowane kwoty dochodów własnych,
- 3) Planowane dotacje celowe na realizację zadań własnych,
- 4) Planowane dotacje z zakresu administracji rządowej,
- 5) Planowane dotacje na zadania realizowane na podstawie porozumień,
- 6) Planowane kwoty udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 7) Planowane kwoty subwencji ogólnej z budżetu państwa,

**§ 3.** W załącznikach do projektu uchwały budżetowej zamieszcza się:

- 1) Zestawienie tabelaryczne planowanych dochodów z wyszczególnieniem dochodów bieżących i majątkowych,
- 2) Zestawienie tabelaryczne planowanych wydatków z wyszczególnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
- 3) Zestawienie tabelaryczne planowanych przychodów i rozchodów budżetu gminy,
- 4) Zestawienie tabelaryczne planowanych dochodów i wydatków zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie,

- 5) Zestawienie tabelaryczne planowanych dochodów i wydatków zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
- 6) Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych- załącznik do uchwały budżetowej,
- 7) Wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii- załącznik do uchwały budżetowej,
- 8) Planowane w budżecie gminy dotacje podmiotowe - załącznik do uchwały budżetowej,
- 9) Planowane w budżecie gminy dotacje celowe dla podmiotów zaliczonych i niezaliczonych do sektora finansów publicznych - załącznik do uchwały budżetowej,
- 10) Planowane wydatki obejmujące zadania jednostek pomocniczych gminy, w tym realizowane w ramach funduszu sołectkiego- załącznik do uchwały budżetowej,
- 11) Planowane wydatki na zadania inwestycyjne nieobjęte wieloletnim programem inwestycyjnym- załącznik do uchwały budżetowej,
- 12) Planowane limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na rok budżetowy i lata następne- załącznik do uchwały budżetowej,

**§ 4.** Objaśnienia do projektu budżetu gminy winny zawierać:

- 1) W zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) W zakresie wydatków - omówienie poszczególnych wydatków,
- 3) Omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych kredytów i pożyczek.

**§ 5.** Wójt Gminy Stara Biała sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi :

- 1) Radzie Gminy Stara Biała,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej - celem zaopiniowania

- w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 6.1.** Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.

2. Komisje Rady Gminy do dnia 10 grudnia odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej i przekazują je do Komisji Budżetowej.

3. Komisja promująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku ujętego w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.

4. Opinie poszczególnych komisji są podstawą sformułowania przez Komisję Budżetową, ostatecznej opinii o projekcie budżetu w terminie do dnia 15 grudnia.

5. W posiedzeniach Komisji Budżetowej, na których opiniowany jest projekt budżetu, mogą uczestniczyć przewodniczący stałych Komisji Rady.

**§ 7.** Pisemna opinia Komisji Budżetowej wraz z opiniami komisji stałych Rady Gminy o projekcie uchwały budżetowej przekazywana jest niezwłocznie Wójtowi Gminy Stara Biała, który po zapoznaniu się z jej treścią, sporządza ostateczny projekt budżetu wraz z załącznikami i przedkłada Radzie Gminy w celu podjęcia uchwały.

**§ 8.** Porządek obrad sesji na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej winien zawierać następujące punkty:

- 1) Przedstwienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójta Gminy,
- 2) Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) Odczytanie opinii Komisji Budżetowej,

- 4) Przedstawienie stanowiska Wójta Gminy w sprawie złożonych wniosków,
- 5) Dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) Głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Biała.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 11.** Traci moc § 1 ust.1,2,3 Uchwały Nr 22/IV/07 z dnia 22 marca 2007 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu, procedury rozpatrywania sprawozdania z wykonania budżetu za rok budżetowy i szczegółowości materiałów towarzyszących sprawozdaniu oraz zakres i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego.

## **Uzasadnienie**

Projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Stara Biała został opracowany w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku przepisów nowej ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku. Zgodnie z zapisem w ww. uchwale ustala się szczegółowość projektu uchwały budżetowej gminy zgodnie z postanowieniami nowej ustawy o finansach publicznych, zgodnie z którymi dochody budżetu prezentowane będą w układzie działów i źródeł klasyfikacji budżetowej, natomiast wydatki budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej. Ponadto zgodnie z postanowieniami ustawy o finansach publicznych w projekcie uchwały określone zostały wymogi dotyczące uzasadnienia do projektu uchwały budżetowej gminy, materiały informacyjne oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej. W zakresie dokumentów jakie dołącza się do projektu uchwały budżetowej wykreślono informację o stanie mienia komunalnego, która zgodnie z art.267 ust.1 pkt.3 nowej ustawy o finansach publicznych przedstawiona zostanie wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu.