

## Umowa Nr ...../20..

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Stara Biała reprezentowaną  
przez Wójta Gminy Stara Biała.....  
a  
Panią/Panem .....  
legitymującą/ym się dowodem osobistym numer .....  
zamieszkałą/ym .....  
właścicielem samochodu osobowego marki .....  
o numerze rejestracyjnym .....  
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym\* ucznia niepełnosprawnego.....  
.....

### § 1

#### 1. Pani/Pan

.....  
będzie wykorzystywać własny samochód do przewożenia .....  
..... ucznia niepełnosprawnego,  
zamieszkałego .....  
na trasie dom-szkola-dom, realizując obowiązki Gminy Stara Biała wynikające z art. 17 ust.  
3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.  
2572 z późn. zm.), biorąc za niego odpowiedzialność, za wynagrodzeniem ustalonym w  
formie zwrotu kosztów do wysokości kwot jakie zostałyby poniesione, gdyby uczeń, wraz z  
opiekunem, był dowożony środkami komunikacji publicznej bez uwzględnienia ulg dla osób  
niepełnosprawnych i ich opiekunów– w części nie objętej ulgą, wynikającą z ustawy z dnia 20  
czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu  
zbiorowego (tj.: Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.).  
2. Dzienną wysokość kosztów dowożenia ucznia prywatnym samochodem określa się jako  
1/22 ceny zakupu biletu miesięcznego dla ucznia wraz z opiekunem w KM Płock sp.z o.o.  
3. Pani/Pan ..... oświadczą,  
że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu ucznia  
niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

### § 2

1. Za wykonanie zadania, zgodnie z §1, ustala się miesięczne wynagrodzenie w zależności od liczby dni zrealizowanego przewozu poświadczonych przez dyrektora szkoły.
2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego\* .
3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego\* nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności w szkole.

### § 3

Wynagrodzenie płatne będzie na konto\* .....  
Wynagrodzenie odbierane będzie osobiście w kasie Urzędu Gminy Stara Biała pok. Nr 12\* .

§ 4

1. Umowę zawiera się od dnia ..... do dnia .....
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny\* zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Wójta Gminy Stara Biała – pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Wójta Gminy Stara Biała.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny\*, a dwa Wójt Gminy Stara Biała.

rodzic/opiekun/opiekun prawny\*

Wójt Gminy Stara Biała

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić