

ZARZĄDZENIE NR 2.2013
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 30 stycznia 2013 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **zarządza się**, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki na trasie dom-szkoła-dom lub ośrodek-dom-ośrodek, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2. 1. Powierzenie wykonania zadania o którym mowa w § 1., następuje na okres danego roku szkolnego, na wniosek rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Wójtem Gminy Stara Biała.

2. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.

3. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z wymaganymi załącznikami, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wniosek należy złożyć do Urzędu Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1 do dnia 16 sierpnia na okres od września do grudnia danego roku i do 16 grudnia na okres od stycznia do czerwca danego roku.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 3.

6. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa § 2 ust. 3 Wójt Gminy Stara Biała zawiera z rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnosprawnego umowę określającą warunki zwrotu kosztów transportu. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca, określone w kilometrach.

§ 4. 1. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje uczniom i ich rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym:

- 1) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka,
- 2) uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia,
- 3) uczniom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

2. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów przejazdu uczniów określonych w § 2 oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych jest przedstawienie:

- 1) aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności ucznia;
- 2) aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 3) skierowania do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół lub ośrodków specjalnych).

§ 5. 1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych stanowi w przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem osobowym stawka za 1 km przebiegu pojazdu ustalona w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako iloczyn: odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły lub ośrodka i ze szkoły lub ośrodka do miejsca zamieszkania, stawki za kilometr przebiegu określonej w ust. 1 i liczby dni obecności ucznia w szkole lub ośrodku w miesiącu rozliczeniowym.

3. Liczba dni obecności ucznia w szkole lub ośrodku musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub ośrodka.

4. Za dni nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 6. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 2 ust. 1, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa wniosek o zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, którego wzór stanowi Załącznik do przedmiotowej umowy nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

§ 7. Wypłata wynagrodzenia z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje z dołu do dnia 15 następnego miesiąca-po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem lub młodzieżą niepełnosprawną, potwierdzonego w sposób określony w § 5 ust. 3 niniejszego zarządzenia.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 39/2010 Wójta Gminy Stara Biała z dnia 30 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów transportu uczniów niepełnosprawnych do szkoły.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Stara Biała.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2013 roku.

Wójt Gminy

Sławomir Wawrzyński