

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 2.2013

Wójta Gminy Stara Biała

z dnia 30 stycznia 2013 r.

UMOWA NR/20..

Zawarta w dniu Pomędzy Gminą Stara Biała reprezentowaną przez Wójta Gminy Stara Biała

a

Panią/Panem

.....
legitymującym się dowodem osobistym numer

.....
zamieszkałym

.....
właścicielem samochodu osobowego marki

.....
o numerze rejestracyjnym

.....
Rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym* ucznia niepełnosprawnego

.....
§ 1 1.Rodzic/opiekun/opiekun prawny

.....
będzie wykorzystywać własny samochód do przewożenia

.....
..... ucznia niepełnosprawnego, zamieszkałego
..... na trasie dom-szkoła-dom,
ośrodek-dom-ośrodek realizując obowiązki Gminy Stara Biała wynikające z art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tj: Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), biorąc za niego odpowiedzialność.

.....
2.Rodzic/opiekun/opiekun prawny*

oświadcza, że samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu ucznia niepełnosprawnego zgodnie z przepisami.

§ 2. 1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia obliczana jest jako iloczyn: odległości z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka i ze szkoły lub ośrodka do miejsca zamieszkania, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności ucznia w szkole lub ośrodku w miesiącu rozliczeniowym.

2. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy została określona na
..... zł/km.

3. Rodzic/opiekun/opiekun prawny* dowozi dziecko do szkoły lub ośrodka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole lub ośrodku jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. odpracowanie za inny dzień).

§ 3. Rodzic/opiekun/opiekun prawny* składa w Urzędzie Gminy Stara Biała wniosek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego wraz z poświadczeniem przez dyrektora szkoły lub ośrodka ilości dni obecności ucznia w szkole lub ośrodku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

§ 4. Przekazanie środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego następuje nie później niż po 15 dniach od złożenia rachunku i poświadczenia.

§ 5. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku.

§ 6. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
.....

§ 7. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 8. W przypadku zmiany warunków umowy rodzic/opiekun/opiekun prawny* zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Wójta Gminy Stara Biała – pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 9. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 10. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Wójta Gminy Stara Biała.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny*, a drugi Wójt Gminy Stara Biała.

Rodzic/opiekun/opiekun prawny*
.....

Wójt Gminy Stara Biała
.....

* niepotrzebne skreślić