

ZARZĄDZENIE NR 25.2013
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 5 czerwca 2013 r.

w sprawie opracowania "Planu obrony cywilnej gminy Stara Biała"

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), § 3 pkt. 2 i § 4 pkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), Wytucznych Szefa Obrony Cywilnej Wojewody Mazowieckiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa Mazowieckiego z dnia 17 sierpnia 2012 roku sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin, Wytucznych Starosty Płockiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Płockiego z dnia 25 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej powiatów i gmin oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Stara Biała , stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia 59.2012 Wójta Gminy Stara Biała z dnia 28 września 2012 r. zarządzam co następuje:

§ 1. Opracować "Plan obrony cywilnej Gminy Stara Biała na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej w gminie Stara Biała.

§ 2. 1. W celu opracowania "Planu obrony cywilnej Gminy Stara Biała" powołuje się Zespół Planistyczny, zwany dalej "Zespołem" w składzie:

- 1) Barbara Kalinowska , Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego – Przewodnicząca Zespołu;
- 2) Wiesława Szponar, inspektor ds. obronnych, ochrony p. poż. i działalności gospodarczej – Sekretarz Zespołu;
- 3) Monika Lisicka, Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej – Członek Zespołu;

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, który może zapraszać do udziału w Pracach Zespołu: Dyrektorów szkół, Kierownika Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białej, Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu, Kierownika Biblioteki, Kierownika Posterunku Policji, Komendanta Gminnego Ochotniczej Straży Pożarnej, oraz przedstawicieli organizacji zaangażowanych w działania związane z realizacją zadań obrony ludności.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie harmonogramu prac zespołu;
- 2) określenie klauzuli wykonywanych dokumentów i skali dokumentów graficznych;
- 3) opracowanie "Zestawienia zadań obrony cywilnej" realizowanych przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje funkcjonujące na terenie gminy Stara Biała ;
- 4) określenie procedur postępowania w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej oraz przygotowanie załączników funkcjonalnych do planu;
- 5) opracowanie "Planu obrony cywilnej gminy Stara Biała".

§ 4. "Plan obrony cywilnej gminy Stara Biała" składa się z następujących części:

- 1) planu głównego;
- 2) procedur postępowania oraz kart realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) załączników funkcjonalnych;
- 4) informacji uzupełniających;
- 5) innych dokumentów, według decyzji Zespołu sporządzającego, które uzna za niezbędne.

§ 5. "Plan ewakuacji ludności, zwierząt i mienia gminy Stara Biała na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny" - III stopnia, należy włączyć do "Planu obrony Cywilnej gminy Stara Biała", jako element składowy po jego opracowaniu zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 28 lipca 2009 roku w sprawie opracowania wojewódzkiego i powiatowych planów ewakuacji (przyjęcia) ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.

§ 6. 1. "Plan obrony cywilnej gminy Stara Biała" powinien odwoływać się do informacji zawartych w "Planie zarządzania kryzysowego gminy Stara Biała", dokonując korelacji danych rzeczowo - materialnych i osobowych oraz informacji wynikających z "Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Stara Biała w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny".

2. Szczegółowa treść "Planu obrony cywilnej gminy Stara Biała" powinna być adekwatna do specyfiki gminy.

§ 7. Zespół opracuje "Plan obrony cywilnej gminy Stara Biała" w formie:

- 1) dokumentów opisowych;
- 2) dokumentów graficznych.

§ 8. 1. Zobowiązuję Przewodniczącego Zespołu do przekazania Kierownikom Referatów Urzędu Gminy, pracownikom samodzielnych stanowisk UG, jednostkom organizacyjnym oraz ochotniczym strażom pożarnym funkcjonującym na terenie gminy Stara Biała, przewidzianym do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, wypisu z "Zestawienia zadań obrony cywilnej" oraz wzoru kart realizacji zadań obrony cywilnej, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kierownicy podmiotów wymienionych w ust 1 odpowiedzialni są za opracowanie karty realizacji zadań obrony cywilnej na podstawie wypisu, a następnie za dokonanie uzgodnienia z Przewodniczącym Zespołu w terminie do dnia 30 lipca 2013 r.

3. Karty realizacji zadań obrony cywilnej zatwierdzają kierownicy podmiotów wymienionych w ust. 1.

§ 9. "Plan obrony cywilnej gminy Stara Biała" zatwierdza Wójt Gminy Stara Biała, po uzgodnieniu ze Starostą Płockiem - Szefem Obrony Cywilnej Powiatu oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i podmiotami.

§ 10. "Plan obrony cywilnej gminy Stara Biała" podlega bieżącej aktualizacji, nie rzadziej, niż co dwa lata.

§ 11. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Zespołowi Planistycznemu w terminie do dnia 30 sierpnia 2013 r.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Sławomir Wawrzyński