

ZARZĄDZENIE NR 1.2014
WÓJTA GMINY STARA BIAŁA

z dnia 3 stycznia 2014 r.

w sprawie powołania koordynatora projektu "Aktywna integracja kobiet w gminie Stara Biała" w ramach PO KL
Poddziałanie 7.1.1

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr 147/XIX/13 Rady Gminy Stara Biała z dnia 7 lutego 2013 r. w sprawie realizacji projektu systemowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII "Promocja integracji społecznej", Działanie 7.1 "Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji", Poddziałanie 7.1.1 "Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej" w latach 2013-2014 zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu realizacji Uchwały Nr 147/XIX/13 Rady Gminy Stara Biała z dnia 7 lutego 2013 roku w sprawie realizacji projektu systemowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII "Promocja integracji społecznej", Działanie 7.1 "Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji", Poddziałanie 7.1.1 "Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej" w 2014 roku wyznaczam Panią Małgorzatę Wiśniewską - Klimczewską – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała na koordynatora projektu – w okresie realizacji projektu to jest od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 2.

Do zadań koordynatora projektu należy zarządzanie projektem systemowym "Aktywna integracja kobiet w gminie Stara Biała" w tym;

1. koordynacja realizacji projektu w zakresie merytorycznym i finansowym,
2. kontrola i nadzór nad realizacją projektu,
3. ustalanie zasad realizacji i współpracy w ramach całego zespołu – podział zadań,
4. zlecanie zadań wynikających z realizacji projektu podwykonawcom zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. systematyczna współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie realizacji projektu,
6. bieżąca współpraca z opiekunem projektu – pracownikiem Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie,
7. monitoring i ewaluacja projektu,
8. sprawozdawczość i rozliczenie projektu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2014 roku.

Wójt Gminy

Sławomir Wawrzyński