

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DO WYCIECZKI
KRAJOWEJ LUB ZAGRANICZNEJ ORGANIZOWANEJ PRZEZ PRACODAWCĘ**

W DNIACH

dla :

- pracownika*
- emeryta/rencisty*

1. NAZWISKO I IMIĘ

.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. ADRES ZAMIESZKANIA

.....

(kod miejscowość ulica)

3. MIEJSCE PRACY

.....

4. Tel.

5. Dochód netto w rodzinie za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku:

- do zł / osobę*
- od zł do zł / osobę *
- powyżej zł / osobę *

6. Całkowity koszt wycieczki zł,

7. 70% kosztów wycieczki zł.

POUCZENIE

W oświadczeniu należy uwzględnić wszystkie opodatkowane i nieopodatkowane przychody członków rodziny (uprawnionego, jego małżonka i dzieci będących na utrzymaniu pracownika do 18 roku lub 25 roku życia, jeżeli uczą się albo studiują i nie pracują oraz nie pobierają zasiłku, a także dochody innych osób zamieszkujących z tą osobą i prowadzących z nią wspólne gospodarstwo domowe) pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Oświadczenie nieprawdy w składanym przez wnioskodawcę wniosku, skutkuje zwróceniem nieprawnie pobranego świadczenia

Data

.....

(podpis wnioskodawcy)

Decyzja pracodawcy :

Przyznaję dofinansowanie w wysokości % kosztów wycieczki,

tj. zł

(słownie zł:).

Oddalono wniosek z powodu:
.....
.....
.....

Data

.....
(podpis Wójta Gminy)

**) niepotrzebne skreślić*