

---

**Gmina Stara Biała**  
**ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała, pow. płocki, woj. mazowieckie**  
**tel. 24 366 87 18, fax 24 365 61 65**

---

Znak sprawy: IR.ZP.271.14.2016

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb postępowania:**

**Przetarg nieograniczony**

**Nazwa zadania:**

**„Remont dróg w gminie Stara Biała”**

**ZATWIERDZAM**

---

**Biała, październik 2016 r.**

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

**GMINA STARA BIAŁA, UL. JANA KAZIMIERZA 1, 09-411 BIAŁA  
tel. 24 366 87 10, fax 24 365 61 65.**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Wartość zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty 5 225 000 euro.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

#### **„Remont dróg w gminie Stara Biała”**

Przedmiotem zamówienia jest remont dróg w miejscowościach Mańkowo, Wyszyna i Maszewo.

Zamówienie podzielone jest na dwa poniżej opisane zadania:

- **Zadanie nr 1:** *Remont drogi do oczyszczalni ścieków w Maszewie*

Zadanie obejmuje remont nawierzchni drogi polegający na ułożeniu nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych o powierzchni 4492 m<sup>2</sup>, częściowej wymianie krawężników oraz przebudowie przepustu.

- **Zadanie nr 2:** *Remont fragmentu drogi gminnej nr 291312W Nowa Biała-Mańkowo-Wyszyna*

Zadanie obejmuje remont nawierzchni drogi polegający na ułożeniu nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych o powierzchni 3387 m<sup>2</sup>.

Szczegółowy zakres robót oraz technologię wykonania robót określają: dokumentacje budowlane, przedmiary robót oraz szczegółowe specyfikacje techniczne stanowiące załącznik do SIWZ. Ofertę należy przygotować w oparciu o wyżej wymienione dokumenty.

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, dokumentacjach budowlanych, przedmiarach robót oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, na warunkach wskazanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę, która stanowić będzie załącznik do umowy.

Zawarte w załączonych do SIWZ dokumentach (dokumentacje budowlane, przedmiary robót oraz szczegółowe specyfikacje techniczne) ewentualne nazwy producentów lub symbole określające niektóre materiały należy traktować, jako przykładowe.

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo Budowlane oraz wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi, a także zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres min. **36 m-cy**.

**Uwaga:**

1. Materiały i wyroby przewidziane do wykonania zamówienia muszą odpowiadać, co do jakości obowiązującym w tym zakresie normom.
2. Wykonawca powinien dokonać oględzin miejsca realizacji zadania przed złożeniem oferty.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45233220-7.

Zamawiający wymaga aby przy wykonywaniu zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby przez cały okres trwania zamówienia. Wykonawca będzie dokumentował zatrudnienie w/w osób przedstawiając zamawiającemu w ujęciu miesięcznym wykaz tych osób. Zamawiający będzie posiadał uprawnienia w zakresie kontroli w/w wymagań polegające na prawie do żądania w dowolnym momencie trwania umowy: umów o pracę oraz potwierdzenia opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w stosunku do osób wymienionych w w/w wykazie. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania: roboty ogólnobudowlane.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: **do 15.12.2016 r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, tj.:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24, ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu.

Za spełnienie warunków określonych w pkt 5.2 zamawiający uzna:

- w zakresie pkt 5.2 a) zamawiający nie stawia wymogów,
- w zakresie pkt 5.2 b) zamawiający nie stawia wymogów,
- w zakresie pkt 5.2 c) zamawiający uzna dysponowanie osobą skierowaną przez wykonawcę do kierowania robotami budowlanymi w ramach realizacji zamówienia publicznego posiadającą uprawnienia do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności drogowej.

Na potwierdzenie spełniania powyżej określonych warunków udziału w postępowaniu wykonawca złoży stosowne oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 6, na podstawie, których dokonana zostanie ocena spełniania tych warunków. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg kryterium spełnia/nie spełnia.

#### **5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24, ust. 5**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

#### **6.1 Oświadczenia wymagane w postępowaniu składane w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykaz oświadczeń jakie wykonawca dołączy do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - a) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu, sporządzone wg formularza - stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
  - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg formularza - stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wykonawcy – druki stanowiące załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu - druk stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie.

## **6.2 Dokumenty wymagane w postępowaniu od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała najwyższą punktację), w wyznaczonym **nie krótszym jednak niż 5 dni** terminie do złożenia, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy PZP a mianowicie:
  - 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ. Za spełnienie warunku uznane zostanie udokumentowanie dysponowania osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia obowiązków kierownika budowy w specjalności drogowej.**
2. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz przedstawienie dokumentów w trybie **§ 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)**. Minimalnym wymogiem dla zachowania formy pisemnej jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia.
3. Ponadto zgodnie z § 9 ust. 2 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **§ 5 pkt 1 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)**. Poleganie na zdolnościach, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy możliwe jest przy spełnianiu ust. 4 tego artykułu z zastrzeżeniem uprawnień zamawiającego wynikających z ust. 6.

Wykonawca złoży wraz z ofertą pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

4. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie sporządzone według wzoru formularza - stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca, składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86, ust. 5 ustawy PZP.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona będzie na stronach internetowych [www.bip.starabiala.pl](http://www.bip.starabiala.pl).

Zamawiający przewiduje następujące sposoby porozumiewania się z wykonawcami:

- pisemnie,
- faksem (z wyłączeniem składanej w przetargu oferty wraz z załącznikami),
- drogą elektroniczną na adres: [zp@starabiala.pl](mailto:zp@starabiala.pl)

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Postępowanie zamawiającego w przypadku, gdy wpłynię wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ reguluje art. 38 ustawy Pzp.

Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest **Jacek Antczak, tel. 24 366 87 28.**

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

W przedmiotowym postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium w wysokości:

- dla zadania nr 1: **2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),**
- dla zadania nr 2: **1500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).**

Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45, ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek: BS w Starej Białej 03 9038 0004 0000 0013 2000 0040. Za zachowanie terminu do wniesienia wadium w przypadku przelewu uważa się uznanie rachunku bankowego zamawiającego **do dnia 04.11.2016 r. do godz. 09.00.**

## **9. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**10.1** Oferta oraz wszystkie dokumenty do niej załączane muszą być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.

**Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę można złożyć na obydwu zadania lub na jedno zadanie.**

Do oferty należy załączyć:

1. oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.SIWZ,
2. potwierdzenie wniesienia wadium na wybrane zadanie/a (nie dotyczy wadium wnoszonego w pieniądzu),
3. kosztorys ofertowy sporządzony ściśle zgodnie z przedmiarami robót dołączonymi do SIWZ.

Ponadto wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ** (o ile wykonawca zamierza powierzyć część zadania podwykonawcom). **W przypadku nie dołączenia do oferty Załącznika nr 6, bądź jego nie wypełnienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.**

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy. Druk oferty musi zostać złożony w formie oryginału. *Formy dokumentów składanych w postępowaniu określa § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).*

Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej(ych) ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywne rozwiązania spowoduje jej odrzucenie.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na:

*Gmina Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała*

oraz oznakowanym następująco:

**„Remont dróg w gminie Stara Biała”**

i opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

**Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.**

**10.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała najwyższą punktację), w wyznaczonym nie krótszym jednak niż 5 dni terminie do złożenia, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z pkt. 6.2 SIWZ**

**10.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86, ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24, ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

*Jeżeli wykonawca nie dołączy wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione wymagane warunki, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a, zamawiający wykluczy wykonawcę*

**Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych).**

*Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi posiadać formę pisemną, może zostać udzielone bądź w umowie regulującej współpracę między członkami konsorcjum, bądź na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, powinno ono jednoznacznie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej. Pełnomocnictwo lub dokument, z którego ono wynika należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*Oferta musi zostać podpisana przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę*

wspólnie.

*Wszystkie sformułowania określone w SIWZ odnoszące się do pojedynczego wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika konsorcjum, ze skutkiem prawnym wobec pozostałych uczestników konsorcjum.*

*Zamawiający ogranicza przysyłanie wszelkich pism i zawiadomień tylko do pełnomocnika konsorcjum.*

*Jeżeli oferta wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie zostanie wybrana pełnomocnik konsorcjum przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.*

Druk oferty musi zostać złożony w formie oryginału. Formy dokumentów składanych w postępowaniu określa § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia **04.11.2016 r.** do godz. **09:00**. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała (kancelaria).

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.11.2016 r.** o godz. **09:15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy oraz adresy wykonawców, ceny, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji.

**Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**Zamawiający zgodnie z art. 24aa, ust. 1 najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

W przedmiotowym postępowaniu obowiązuje wynagrodzenie kosztorysowe (na podstawie zestawienia prac i przewidywanych kosztów).

Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny kosztorysowej na podstawie przedmiarów stanowiących integralną część składową SIWZ. Wykonawca określi cenę kosztorysową oferty brutto (łącznie z podatkiem VAT) na druku stanowiącym element SIWZ. Sposób obliczenia ceny kosztorysowej oferty brutto wykonawca określi w kosztorysie ofertowym. Kosztorys ofertowy musi być sporządzony we własnym zakresie przez wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich pozycji zawartych w załączonych do SIWZ przedmiarach robót oraz uwzględniać inwentaryzację geodezyjną powykonawczą. **Wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą być zgodne z przedmiarem pod względem zakresu rzeczowego oraz ilości jednostek.** Dopuszcza się, aby kosztorys ofertowy sporządzony został w formie wydruku



komputerowego. Należy podać założenia przyjęte do wykonania kosztorysu ofertowego. Cenę oferty brutto winna stanowić suma wartości wszystkich elementów zadania wymienionych w kosztorysie ofertowym.

Kosztorys ofertowy traktowany jest jako dokument służący do wszelkich rozliczeń z przyszłym wykonawcą zadania.

Wartości poszczególnych elementów muszą zostać określone z uwzględnieniem kosztów niezbędnych do poniesienia przez wykonawcę zamówienia (np. robocizna, materiały, sprzęt, narzuty, zysk, koszty transportu, urządzenia zaplecza budowy, porządkowania terenu, pozyskania energii, uzyskania niezbędnych badań, prób i opinii podczas odbioru itp.) bez podatku VAT.

Wykonawca doliczy podatek VAT w podsumowaniu kosztorysu ofertowego.

Nie przewiduje się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu kryteriami, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty będą cena i termin dostawy.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie: cena – 60%, gwarancja – 40% (przyjęto minimalny okres gwarancji - 3 lata, natomiast maksymalny okres gwarancji - 7 lat).

#### Sposób oceny ofert

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób punktowania
1	Cena	60 %	$\frac{\text{Cena ofertowa za wykonanie danego zadania w ofercie z najniższą ceną (w zł)}}{\text{Cena ofertowa za wykonanie danego zadania w badanej ofercie (w zł)}} \times 100 \times 60\%$
2	Gwarancja	40%	$\frac{\text{Okres gwarancji w ofercie badanej (w latach) (nie krótszy niż 3 lata nie dłuższy niż 7 lat)}}{\text{Najdłuższy z oferowanych okres gwarancji (w latach) (nie krótszy niż 3 lata nie dłuższy niż 7 lat)}} \times 100 \times 40\%$

Oferta w kryterium **Cena** może uzyskać maksymalnie **60 pkt**.

Oferta w kryterium **Gwarancja** może uzyskać maksymalnie **40 pkt**.

Ocena i wybór ofert będą prowadzone na podstawie powyżej opisanego kryterium odrębnie dla każdego zadania (odrębnie dla zadania nr 1 i zadania nr 2) tzn. odrębnie w stosunku do każdej oferty częściowej.

Za najkorzystniejszą w obrębie danego zadania uznana zostanie oferta częściowa, która

uzyska największą ilość punktów przy ocenie ofert częściowych złożonych na to zadanie. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja z każdego kryterium zostanie zsumowana.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do złożenia kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w pkt 6.2.1 oraz przynależność tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólnie, w przypadku wyboru złożonej przez nich oferty, zobowiązani będą do złożenie umowy regulującej współpracę między nimi.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy harmonogram rzeczowo- finansowy realizacji zadania.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 148 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W związku z zawartym porozumieniem o wspólnym finansowaniu zadania nr 1 tj. „Remont drogi do oczyszczalni ścieków w Maszewie” przez Gminę Stara Biała oraz Wodociągi Płockie Sp. z o.o. Wykonawca zadania nr 1 wystawi 2 faktury w wysokości po 50% wartości zadania dla 1) **Wodociągów Płockich Sp. z o.o.** w Płocku ul. Harcerza A. Gradowskiego 11, 2) **Gminy Stara Biała** po dokonaniu odbioru robót.
2. Zamawiający wymaga aby przy wykonywaniu zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na postawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby przez cały okres trwania zamówienia. Wykonawca będzie dokumentował zatrudnienie w/w osób przedstawiając zamawiającemu w ujęciu miesięcznym wykaz tych osób. Zamawiający będzie posiadał uprawnienia w zakresie kontroli w/w wymagań polegające na prawie do żądania w dowolnym momencie trwania umowy: umów o pracę oraz potwierdzenia opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w stosunku do osób wymienionych w w/w wykazie. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania: roboty ogólnobudowlane.
3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron. Dopuszczalne jest dokonanie zmian w umowie dotyczących:
  - a) Zmiany technologii wykonawstwa lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.
  - b) Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacjach wystąpienia:
    - warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie prac bądź powodujących spadek ich jakości,
    - uwarunkowań formalno-prawnych odnoszących się przede wszystkim do: zmian dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa z przyczyn niezależnych od obu stron,

- trudności związanych z zajęciem terenów stanowiących własność innych podmiotów,
  - uwarunkowań wynikających z nieprzewidzianych utrudnień technicznych związanych z realizacją zadania.
- c) Zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych zmian.
- d) Zmiany wynagrodzenia kosztorysowego w przypadku nie wykonania części zamówienia lub wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, które mogą być rozliczone według stawek wskazanych w kosztorysie ofertowym.

Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę.

4. Projekt umowy załączony jest do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**17. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej zgodnie z art. 143 b ust. 3 pkt 2.

2. Brak podania szczegółowego zakresu robót do wykonania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

3. Brak podania ceny za wykonanie robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Przepisy regulujące środki ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający

.....  
(nazwa i siedziba wykonawcy)

## OFERTA

GMINA STARA BIAŁA  
ul. Jana Kazimierza 1  
09-411 Biała

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania zamówienia pn. „**Remont dróg w gminie Stara Biała**” w skład, którego wchodzi dwa n/w zadania składam ofertę wykonania<sup>1</sup>:

1. **Zadanie nr 1** – *Remont drogi do oczyszczalni ścieków w Maszewie.*

Cena kosztorysowa za całość zamówienia objętego zadaniem wynosi: .....  
zł

(cena brutto, łącznie z podatkiem VAT)

słownie: .....złotych

w tym:

cena netto: .....złotych

podatek VAT .....złotych

Na wykonane roboty udzielę Zamawiającemu gwarancji na okres ..... lat (nie mniej niż 3 lata nie więcej niż 7 lat).

2. **Zadanie nr 2** – *Remont fragmentu drogi gminnej nr 291312W Nowa Biała-Mańkowo-Wyszyna..*

Cena kosztorysowa za całość zamówienia objętego zadaniem wynosi: .....  
zł

(cena brutto, łącznie z podatkiem VAT)

słownie: .....złotych

w tym:

cena netto: .....złotych

podatek VAT .....złotych

<sup>1</sup> Należy wypełnić miejsca wykropkowane dla wybranego(ych) zadania(ń).

W przypadku nie składania oferty na dane zadanie należy nazwę tego zadania wraz z miejscami wykropkowanymi przewidzianymi dla niego wyraźnie przekreślić.

Na wykonane roboty udzielę Zamawiającemu gwarancji na okres ..... lat (nie mniej niż 3 lata nie więcej niż 7 lat).

- Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że otrzymałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.
- Oświadczam, że przedmiot zamówienia jest mi znany.
- Oświadczam, że oferowane przeze mnie roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego, będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo Budowlane oraz wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi a także zasadami wiedzy technicznej.
- Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Zamówienie wykonam w terminie: **do 15.12.2016 r..**
- Powierzę podwykonawcom następującą część zamówienia .....

.....  
.....

Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczam, że wybór mojej oferty

**nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.)

**będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....

.....

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

Wyżej wymieniona kwota wraz z podatkiem zawarta jest w kwocie stanowiącej cenę ryczałtową brutto za wykonanie całego zamówienia.

**Załączniki:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisano

.....  
(wykonawca lub uprawniony przedstawiciel)

..... dnia ..... r.

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

~~2. {UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu}~~

~~Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.~~

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez .....*(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Nazwa wykonawcy

.....  
 .....

Adres wykonawcy

.....  
 .....

Numer telefonu/faxu

.....

**WYKAZ**

osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie, uprawnienia (nr i rok wydania)	Podstawa dysponowania (wskazanie formy współpracy tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)

**Data**

**Podpis**

.....

.....

(podpis wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Numer telefonu/faxu

.....

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 24, ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do przetargu nieograniczonego pn:

**„Remont dróg w gminie Stara Biała”**

oświadczam, iż przynależę/nie przynależę\* do grupy kapitałowej.

data: .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*niepotrzebne skreślić.

Nazwa wykonawcy

.....  
.....

Adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu/faxu

.....

**Wykaz części zamówienia, których realizację  
wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

Dotyczy zadania pn.: „Remont dróg w gminie Stara Biała”

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę

**Data**

**Podpis**

.....

.....

(podpis wykonawcy)

W dniu ..... 2016 r. w Białej pomiędzy:  
**Gminą Stara Biała, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała, powiat plocki,  
REGON 611016028, NIP 774 294 52 31 zwaną dalej „Zamawiającym”,**  
reprezentowaną przez: **Sławomira Wawrzyńskiego – Wójta Gminy Stara Biała**

a

.....  
..... ,

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn. „**Remont dróg w gminie Stara Biała**”.

Przedmiotem zamówienia jest remont dróg w miejscowościach Mańkowo, Wyszyna i Maszewo.

Zamówienie podzielone jest na dwa poniżej opisane zadania:

- **Zadanie nr 1:** *Remont drogi do oczyszczalni ścieków w Maszewie*

Zadanie obejmuje remont nawierzchni drogi polegający na ułożeniu nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych o powierzchni 4492 m<sup>2</sup>, częściowej wymianie krawężników oraz przebudowie przepustu.

- **Zadanie nr 2:** *Remont fragmentu drogi gminnej nr 291312W Nowa Biała-Mańkowo-Wyszyna*

Zadanie obejmuje remont nawierzchni drogi polegający na ułożeniu nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych o powierzchni 3387 m<sup>2</sup>.

Szczegółowy zakres robót oraz technologię wykonania robót określają: dokumentacje budowlane, przedmiary robót oraz szczegółowe specyfikacje techniczne stanowiące załącznik do SIWZ.

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, dokumentacjach budowlanych, przedmiarach robót oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, na warunkach wskazanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę, która stanowić będzie załącznik do umowy.

Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym, kosztorys ofertowy, harmonogram rzeczowo- finansowy realizacji zadania oraz SIWZ.

Kod CPV 45233220-7.

## § 2

Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

Zakończenie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie **do 15 grudnia 2016 r.**

## § 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy,
  - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
  - 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
  - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego.
  - 2) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
  - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
  - 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
  - 5) Na każdym etapie realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany dostarczać Zamawiającemu niezbędne dokumenty.
  - 6) Wykonania we własnym zakresie czasowej organizacji ruchu na czas budowy.
  - 7) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - 8) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    - a) Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zmianami),
    - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zmianami),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
  - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
  - 10) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
  - 11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 12) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - 13) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;



- 14) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 15) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 16) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 17) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 18) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 19) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 20) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
  1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy.
  2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy. Wykonawca na żądanie przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.
- 21) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 22) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osób przez cały okres trwania zamówienia. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania: roboty ogólnobudowlane. Wykonawca będzie

dokumentował zatrudnienie w/w osób przedstawiając zamawiającemu w ujęciu miesięcznym wykaz tych osób i przekazywał je zamawiającemu na koniec każdego miesiąca. Wykonawca zobowiązuje się przenieść powyższe zobowiązanie do umów z podwykonawcami.

6. Zamawiający będzie posiadał uprawnienia w zakresie kontroli w/w wymagań polegające na prawie do żądania w dowolnym momencie trwania umowy: umów o pracę oraz potwierdzenia opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w stosunku do osób wymienionych w w/w wykazie a wykonawca zobowiązany będzie dokumenty te dostarczyć w terminie 3 dni od wezwania.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie kosztorysowe:**

- dla zadania nr 1: w wysokości:

- . - - - . - - - , - - złotych (słownie złotych:  
.....). Wynagrodzenie obejmuje  
podatek VAT, w kwocie ..... złotych.

- dla zadania nr 2: w wysokości:

- . - - - . - - - , - - złotych (słownie złotych:  
.....). Wynagrodzenie obejmuje  
podatek VAT, w kwocie ..... złotych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiarami robót przy zachowaniu zasad opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W przypadku zmiany ilości jednostek obmiaru rozliczenie nastąpi na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Zawarcie przedmiotowej umowy prowadzi/nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w kwocie.....zł.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi po podpisaniu protokołu końcowego odbioru zadania. W związku z zawartym porozumieniem o wspólnym finansowaniu zadania nr 1 tj. „*Remont drogi do oczyszczalni ścieków w Maszewie*” przez Gminę Stara Biała oraz Wodociągi Płockie Sp. z o.o. Wykonawca zadania nr 1 wystawi 2 faktury w wysokości po 50% wartości zadania dla 1) **Wodociągów Płockich Sp. z o.o.** w Płocku ul. Harcerza A. Gradowskiego 11, 2) **Gminy Stara Biała**.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur, przy czym Zamawiający zapłata należnego wynagrodzenia wykonawcy nastąpi pod warunkiem przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
7. Zasady dokonywania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy reguluje art. 143c ustawy Pzp.
8. Termin bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku jeżeli wykaże on zasadność takiej zapłaty nastąpi w terminie 30 dni od daty wykazania powyższej okoliczności.

## § 6

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest

- obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Powyższy obowiązek dotyczy także projektów zmian tej umowy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (lub jej zmianę) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  3. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane w w/w terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
  4. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania, zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane w w/w terminie uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
  6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  7. Umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami zawierane będą według zasad jak dla umów o podwykonawstwo.
  8. Zamawiający naliczy kary umowne, z tytułu:
    - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
    - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
    - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
    - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
  9. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie wszystkich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku budowy.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Kosztorys powykonawczy.
  - 2) Inwentaryzację powykonawczą,
  - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy).
  - 6) Dokumentację budowlaną powykonawczą.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego oraz dostarczenia kompletu dokumentów odbiorowych.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## § 8

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. .... zł (słownie złotych ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## **§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (za okres przekraczający termin zakończenia robót określony w § 2 niniejszej umowy do dnia potwierdzenia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy),
  - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
  - d) Za niewywiązywanie się z zobowiązań wynikających z §4 ust. 5 i 6 umowy – w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu do zamawiającego dokumentów, o których mowa w w/w ustępach, w terminach tam oznaczonych.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie, w którym oznaczono ostateczny termin rozpoczęcia robót,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w związku z okolicznościami, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót przerwanych. Wykonawca zobowiązany będzie do skompletowania dokumentacji niezbędnej do odbioru częściowego (atesty, certyfikaty itd.), zwrotu dokumentacji budowlanej oraz dziennika budowy z wpisami dokumentującymi dotychczasowy przebieg budowy. Protokół z odbioru robót przerwanych stanowić będzie podstawę do rozliczeń finansowych z wykonawcą. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za wykonaną część zamówienia po ewentualnym pomniejszeniu z tytułu usterek nienadających się do usunięcia. Ponadto naliczone zostaną kary umowne zgodnie z §9 umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w związku z okolicznościami, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 naliczone zostaną kary umowne zgodnie z §9 umowy.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## § 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres .....lat od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane

w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

7. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## **§ 12**

1. Dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron. Dopuszczalne jest dokonanie zmian w umowie dotyczących:

a) Zmiany technologii wykonawstwa lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.

b) Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacjach wystąpienia:

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie prac bądź powodujących spadek ich jakości,
- uwarunkowań formalno-prawnych odnoszących się przede wszystkim do: zmian dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa z przyczyn niezależnych od obu stron,
- trudności związanych z zajęciem terenów stanowiących własność innych podmiotów,
- uwarunkowań wynikających z nieprzewidzianych utrudnień technicznych związanych z realizacją zadania.

b) Zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie tych zmian.

c) Zmiany wynagrodzenia kosztorysowego w przypadku nie wykonania części zamówienia lub wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, które mogą być rozliczone według stawek wskazanych w kosztorysie ofertowym.

Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę.

## **§ 13**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 14**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

## **§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA