

# Wniosek

## o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia

### Dane Wnioskodawcy

.....  
Nazwisko, Imiona

### Adres

.....  
Miejscowość

.....  
Ulica

.....  
Nr domu / Nr lokalu

.....  
Kod pocztowy

.....  
Poczta

.....  
Telefon kontaktowy

.....  
e-mail

Organ, do którego kierowany jest wniosek:

**Wójt Gminy Stara Biała**

## Wniosek o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia

Wnoszę o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do złożonego w dniu .....

zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew(a) z działki o numerze ewidencyjnym .....

położonej w miejscowości .....

gmina Stara Biała.

Sposób przekazania zaświadczenia (właściwe zaznaczyć):

odbiór osobisty,  doręczenie na adres wskazany we wniosku,  przez platformę e-PUAP.

.....  
[ ]

.....  
[ ]

.....  
[ ]

data wypełnienia wniosku  
(dzień - miesiąc - rok)

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

### Załączniki:

- Dokument potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej z tytułu wydania zaświadczenia – 17 zł,
- Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.