

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Warszawie

Warszawa, dnia 8.08.2008 r.

**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
0-22-695-64-81; fax 0-22-695-64-84
e-mail: kryzys@mazowsze.uw.gov.pl

WBZK.III. 0935/29/08

URZĄD GMINY STARA BIAŁA
W PŁYŃĘŁO

2008-08-13

ilość załączników
podpis

p. Sypalowski
[Signature]

Pan
Stawomir WAWRZYŃSKI
Wójt Gminy Stara Biała

STAWOMIR PAWEŁ WÓJCIK

Zgodnie z Planem kontroli zewnętrznych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego uprzejmie informuję, że w dniu 2.09.2008 r. przeprowadzona zostanie kontrola problemowa wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Gminy Stara Biała.

W załączeniu przesyłam program określający zakres i przebieg kontroli.

Z. Pawlakiewicz

z up. WOJEWÓDZKI MAZOWIECKIEGO

Paweł Żurek
Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Otrzymują:

- 1) adresat;
- 2) Oddział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
Delegatury MUW w Płocku;
- 3) a/a.

ZATWIERDZAM

z up. WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Paweł Zurek
Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

**PROGRAM
KONTROLI PROBLEMOWEJ
STANU PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
URZĘDU GMINY W STAREJ BIAŁEJ**

I. PRZEDMIOT KONTROLI:

Ocena stanu realizacji zadań obronnych Urzędu Gminy, za okres 2007-2008 rok.

II. CEL KONTROLI:

Sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych w Urzędzie Gminy, ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) aktualności dokumentów z zakresu planowania operacyjnego i programowania obronnego.
- 2) realizacji zadań przygotowawczych związanych z mobilizacyjnym rozwinięciem Sił Zbrojnych RP / Akcja Kurierska /.
- 3) przygotowania Urzędu do wykonywania zadań obronnych w poszczególnych stanach gotowości obronnej państwa.
- 4) planowania i realizacji zadań związanych ze świadczeniami na rzecz obrony.
- 5) przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
- 6) realizacji zadań w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
- 7) przygotowania szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa.
- 8) planowania i realizacji szkolenia obronnego.
- 9) przygotowania Stanowiska Kierowania w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim.
- 10) wykonania zaleceń z ostatniej kontroli.

III. PLAN PRZEBIEGU CZYNNOŚCI KONTROLNYCH:

Lp.	Zamierzenie	Miejsce realizacji	Termin kontroli	Czas realizacji
1	Rozpoczęcie kontroli przez zespół kontrolny	Urząd Gminy w Starej Białej	02.09.2008r.	9.00-9.15
2	Kontrola stanu realizacji zadań w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych	Urząd Gminy w Starej Białej	02.09.2008r.	9.15-14.45
3	Zakończenie i omówienie wyników kontroli	Urząd Gminy w Starej Białej	02.09.2008r.	14.45-15.00

IV. ZAKRES KONTROLI:

1) Stan przygotowań planistyczno-organizacyjnych zapewniających wykonanie zadań obronnych w czasie pokoju:

- 1) sposób uwzględnienia w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu i zakresach czynności problematyki wykonywania zadań obronnych w warunkach stałej gotowości obronnej państwa (prawidłowość podziału wykonywanych zadań i czynności pomiędzy kadrę kierowniczą Urzędu, komórki organizacyjne oraz stanowiska pracy);
- 2) opracowanie i bieżąca realizacja wytycznych oraz planów zamierzeń realizacji zadań obronnych;
- 3) opracowanie i bieżąca realizacja programu szkolenia, wytycznych i planu szkolenia obronnego oraz stan dokumentacji szkoleniowej;
- 4) przekazywanie zarządzeń, wytycznych, kalendarzowych planów zamierzeń oraz doraźnych zadań podległym lub nadzorowanym jednostkom organizacyjnym, którym powierzono zadania obronne;
- 5) znajomość aktów normatywno-prawnych oraz przydzielonych zadań w zakresie obronności i sposób ich wdrażania.

2) Stan realizacji przedsięwzięć planistyczno-organizacyjnych zapewniających wykonanie zadań w okresie kryzysu i wojny:

- 1) Projekt regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy na czas kryzysu i wojny:
 - sposób uwzględnienia wykonywania zadań obronnych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu na czas kryzysu i wojny;
 - sposób dostosowania wewnętrznej struktury organizacyjnej Urzędu do potrzeb wynikających z realizacji zadań obronnych w warunkach wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej;
 - aktualność ww. regulaminu w zakresie podziału zadań dla właściwych komórek organizacyjnych Urzędu i stanowisk pracy;
 - aktualność zakresów czynności pracowników Urzędu na czas kryzysu i wojny oraz stopień uwzględnienia w nich zadań obronnych;
 - projekt zarządzenia wójta w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Urzędu na czas kryzysu i wojny.
- 2) Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny:
 - aktualność treści zawartych w planie operacyjnym;

- przedsięwzięcia i procedury dotyczące podwyższania gotowości obronnej;
 - harmonogram przedsięwzięć realizowanych w czasie osiągnięcia poszczególnych stanów gotowości obronnej (karty realizacji zadań operacyjnych);
 - projekt zarządzenia wójta w sprawie podwyższania gotowości obronnej;
- 3) dokumentacja Stałego Dyżuru:
 - projekt zarządzenia wójta w sprawie wprowadzenia Stałego Dyżuru;
 - instrukcja Stałego Dyżuru;
 - dokumenty Stałego Dyżuru (określone w instrukcji).
 - 4) dokumentacja planistyczno-organizacyjna do prowadzenia Akcji Kurierskiej.
 - 5) nakładanie świadczeń na rzecz obrony:
 - prawidłowość przygotowania i wydania decyzji administracyjnych;
 - prawidłowość prowadzenia stosownych planów, rejestrów, itp.
 - 6) reklamowanie żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
 - 7) plan przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.
 - 8) realizacja zadań związanych z przygotowaniem Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy.

3. Wykonanie wniosków i zaleceń z ostatniej kontroli.

V. SKŁAD ZESPOŁU KONTROLNEGO:

Kierownik zespołu:

Tomasz Sobieszek – Inspektor w Oddziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (OBZK) Delegatury-Placówki Zamiejscowej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego (MUW) w Płocku

Członkowie zespołu:

Teresa Ciećwierz - Starszy inspektor w OBZK Delegatury - Placówki Zamiejscowej MUW w Płocku

VI. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-METODOLOGICZNE:

W celu oceny stanu przygotowania jednostki organizacyjnej do realizacji zadań w zakresie spraw obronnych kontrolujący dokonają sprawdzenia zgodności realizowanych przedsięwzięć przygotowawczych (planistyczno-organizacyjnych) z obowiązującymi aktami normatywno-prawnymi, stosownymi wytycznymi, programami i planami zasadniczych przedsięwzięć.

Sprawdzenie nastąpi poprzez ocenę treści merytorycznej i aktualności wymaganych dokumentów oraz poprzez skontrolowanie praktycznej znajomości zagadnień i umiejętności postępowania (działania) przez osoby funkcyjne, w zakresie ich obowiązków związanych z wykonywaniem zadań obronnych.

Kierownik jednostki kontrolowanej zapewni warunki (pomieszczenie) dla sprawnego przeprowadzenia kontroli. Osoby odpowiedzialne, w kontrolowanych jednostkach, za realizację zagadnień podlegających sprawdzeniu, przygotowują oraz przedstawią wymagane

dokumenty zgodnie z działami i zagadnieniami ujętymi w programie kontroli, a także w razie potrzeby, udziela indywidualnie wyjaśnień kontrolującemu.

Zespół kontrolny na podstawie analizy dokumentów, udzielanych informacji i otrzymanych wyjaśnień dokona oceny poziomu przygotowań do wykonywania zadań obronnych, w następujący sposób:

• **Poziom w pełni zapewniający realizację zadań:**

- gdy przygotowania do realizacji zadań są pełne, stwierdzono pełną znajomość sposobów postępowania we wszystkich kontrolowanych problemach, nie stwierdzono uwag lub stwierdzone uchybienia zostały usunięte w trakcie kontroli i nie mają wpływu na bezpieczeństwo i obronność;

• **Poziom zapewniający realizację zadań:**

- gdy przygotowania do realizacji zadań są zrealizowane w najistotniejszych dziedzinach, stwierdzono ogólną znajomość sposobów postępowania we wszystkich kontrolowanych problemach, nie stwierdzono istotnych uwag lub stwierdzone uchybienia pozwolą przystąpić do wykonywania zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej i nie mają negatywnego wpływu na poziom bezpieczeństwa i obronności;

• **Poziom nie zapewniający realizacji zadań:**

- gdy nie przedstawiono wymaganych dokumentów, nie podjęto wystarczających działań organizacyjno-planistycznych, a działania zrealizowane nie zapewniają warunków wystarczających do realizacji zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej państwa, co stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa i obronności.

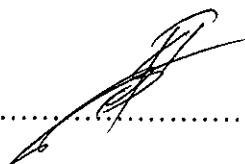
VII. WYKAZ AKTÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH TEMATYKI KONTROLI:

- Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, tekst jednolity) z późniejszymi zmianami;
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 156, poz. 1301) z późniejszymi zmianami;
- Ustawa z dnia 23 sierpnia 2001 r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców (Dz. U. z 2001 r. Nr 122, poz. 1320) z późniejszymi zmianami;
- Ustawa z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631, tekst jednolity);
- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 90, poz. 757, tekst jednolity);
- Ustawa z dnia 30 maja 1996 r. o rezerwach państwowych oraz zapasach obowiązkowych paliw (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 594, tekst jednolity);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 stycznia 1998 r. w sprawie tworzenia, gospodarowania, dysponowania i finansowania rezerw państwowych, kontroli i tworzenia systemu informatycznego o rezerwach gospodarczych (Dz. U. z 1998 r. Nr 5, poz. 15);

- Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 122, poz. 1049);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2003 r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz. U. z 2003 r. Nr 116, poz. 1090);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150) z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 98, poz. 978);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2004 r. Nr 143, poz. 1515);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy administracji samorządowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599) z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004 r. Nr 181, poz. 1872) z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny (Dz. U. z 2004 r. Nr 203, poz. 2081) z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004 r. Nr 229, poz. 2307) z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2007 r. w sprawie wykazu przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym (Dz. U. z 2007 r. Nr 214, poz. 1571);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2004 r. Nr 210, poz. 2136) z późniejszymi zmianami;

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz.2218);
- Założenia organizacji Akcji Kurierskiej na terenie województwa mazowieckiego;
- Zarządzenie Nr 150 Wojewody Mazowieckiego z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w planach operacyjnych;
- Zarządzenie Nr 165 Wojewody Mazowieckiego z dnia 2 maja 2007 w sprawie przygotowania Stanowisk Kierowania w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim;
- Zasady opracowania w województwie mazowieckim Planów Operacyjnych Funkcjonowania (Urzędu Marszałkowskiego, Miasta ST Warszawy, powiatów, gmin i miast) w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- Wytyczne Wojewody Mazowieckiego do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2007 i 2008 roku;
- Plany zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie mazowieckim w 2007 oraz 2008 roku;
- Program szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na lata 2005-2010 oraz na lata 2007-2012;
- Wytyczne Wojewody Mazowieckiego do szkolenia obronnego realizowanego przez Marszałka Województwa Mazowieckiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne na 2007 a także 2008 rok;
- Plany szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na 2007 i 2008 rok;
- Plan kontroli zewnętrznych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na 2008 rok.

**KIEROWNIK ZESPOŁU
KONTROLNEGO**

.....


Otrzymują:

- 1) Wójt Gminy Stara Biała
- 2) Oddział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
Delegatura-Placówka Zamiejscowa w Płocku
3. a/a