

**ZASADY REKRUTACJI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY 2019/2020
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA
w MASZEWIE DUŻYM**

§ 1. Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Stara Biała
2. Rodzice dzieci już uczęszczających do oddziału przedszkolnego składają **Deklarację o kontynuowaniu** wychowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym
3. Nie złożenie deklaracji traktuje się jako rezygnację z miejsca w oddziale przedszkolnym.
4. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego przeprowadza się na podstawie wypełnionego przez rodziców **Wniosku** o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym na rok szkolny 2019/2020. W załączeniu do wniosku należy dołączyć dokumenty opisane we wniosku.
5. Wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły, w okresie rekrutacji do oddziałów przedszkolnych.
6. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Stara Biała mogą być przyjęci do oddziału przedszkolnego, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w oddziale są jeszcze wolne miejsca. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Stara Biała przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne w oparciu o kryteria obowiązujące przy rekrutacji dzieci z Gminy Stara Biała.
7. Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone na dwóch etapach.
8. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają jednakową wartość określoną liczbą punktów:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata – 1 pkt
 - b) niepełnosprawność kandydata – 1 pkt
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 1 pkt
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 1 pkt
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 1 pkt
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 1 pkt

g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 1 pkt

9. W przypadku równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria określone przez organ prowadzący, o różnej wartości, określonej liczbą punktów:

- a) aktywność zawodowa rodziców kandydata (oboje rodzice pracujący) – 4 pkt,
- b) uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata, w roku szkolnym poprzedzającym dany rok szkolny, do danego przedszkola – 3 pkt,
- c) zatrudnienie rodzica kandydata w przedszkolu (lub w jej pobliżu), do którego złożony został wniosek – 2 pkt,
- d) zamieszkiwanie kandydata poza terenem Gminy Stara Biała, ale w bliskości przedszkola i posiadanie z nim dogodnego połączenia komunikacyjnego – 1 pkt,

10. Listę kandydatów zakwalifikowanych podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły.

11. Rodzice dzieci zakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego są zobowiązani do złożenia w sekretariacie szkoły **Oświadczenia woli** uczęszczania dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym.

12. Listę dzieci przyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły.

§ 2. Rekrutacja uzupełniająca

Jeżeli szkoła, po przeprowadzeniu procesu rekrutacyjnego, będzie dysponowała nadal wolnymi miejscami, dla dzieci spoza obwodu szkoły i gminy zgłoszonych po ustalonym terminie zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.

§ 3. Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic/opiekun prawny kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z prośbą o udostępnienie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic/opiekun prawny kandydata może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 4. Terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2019 r. – 31.03.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰	06.05.2019 r. – 10.05.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy	01.04.2019 r. – 19.04.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰	13.05.2019 r. – 17.05.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	do 23.04.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰	do 20.05.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	23.04.2019 r. – 26.04.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰	20.05.2019 r. – 24.05.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 30.04.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰	do 28.05.2019 r. do godziny 15 ⁰⁰

Wykaz załączników do Zasad rekrutacji do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2019/2020 w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym:

1. Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym.
2. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym na rok szkolny 2019/2020.
3. Oświadczenie woli uczęszczania dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym.

