

**P R O T O K Ó Ł Nr VI/2019**  
**z obrad VI Sesji Rady Gminy Stara Biała,**  
**która odbyła się w dniu 27 czerwca 2019 r.**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad V Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie przewodniczących komisji o pracach w okresie między sesjami.
6. Raport o stanie Gminy Stara Biała za 2018 rok:
  - a) przedstawienie Raportu,
  - b) debata nad Raportem,
  - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2018 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Białej za 2018 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Starej Białej z/s w Białej za 2018 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2025.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2019 rok.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów obrębów Brwilno i Maszewo nad Wisłą.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Biała oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku.
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Stara Biała na wniesienie składki celowej dla Związku Gmin Regionu Płockiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021.
19. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniego gminnego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.
20. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.
21. Podjęcie uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

22. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2023.
23. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę, na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Gminy Stara Biała.
24. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników na kadencję lat 2020 – 2023.
25. Przedstawienie Sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2018 rok.
26. Przedstawienie Oceny zasobów pomocy społecznej za 2018 rok dla Gminy Stara Biała.
27. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi za 2018 rok.
28. Sprawy różne.
29. Zakończenie obrad..

Obrady rozpoczęto 27 czerwca 2019 o godz. 09:00, a zakończono o godz. 15:18 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 14 członków.

Obecni:

1. Bętlejewski Tomasz
2. Downarowicz Mariusz Jan
3. Krajewski Marek
4. Kraska Iwona Beata
5. Lewandowska Małgorzata Edyta
6. Malanowska Agnieszka Wioletta
7. Murawski Hubert Marek
8. Pawłowski Adam
9. Portalski Krzysztof
10. Przyczka Monika Margarita
11. Sieradzki Jan
12. Truchlewski Zbigniew
13. Turowska-Burczyńska Monika
14. Wojtalewicz Mirosława Grażyna

#### **Ad.1.**

Sesję otworzyła i przewodniczyła jej **Małgorzata Edyta Lewandowska – Przewodnicząca Rady Gminy**. Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 14 radnych co stanowi quorum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Przewodnicząca Rady przywitała wszystkich uczestników przybyłych na sesję: radnych, Wójta, sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, Kierownik Posterunku Policji w Starej Białej Magdalenę Tomasińską oraz przybyłe na sesję media.

**Ad. 2.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt porządku obrad. Zapytała, czy są wnioski do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku wniosków Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:****ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy przyjęła jednogłośnie (14 głosów „za”) zaproponowany porządek obrad, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad V Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie przewodniczących komisji o pracach w okresie między sesjami.
6. Raport o stanie Gminy Stara Biała za 2018 rok:
  - a) przedstawienie Raportu,
  - b) debata nad Raportem,
  - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2018 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Białej za 2018 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Starej Białej z/s w Białej za 2018 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2025.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2019 rok.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów obrębów Brwilno i Maszewo nad Wisłą.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Biała oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku.
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Stara Biała na wniesienie składki celowej dla Związku Gmin Regionu Płockiego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021.
19. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniego gminnego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.
20. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.
21. Podjęcie uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.
22. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2023.
23. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę, na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Gminy Stara Biała.
24. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników na kadencję lat 2020 – 2023.
25. Przedstawienie Sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2018 rok.
26. Przedstawienie Oceny zasobów pomocy społecznej za 2018 rok dla Gminy Stara Biała.
27. Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi za 2018 rok.
28. Sprawy różne.
29. Zakończenie obrad..

### **Ad. 3.**

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt protokołu z posiedzenia V sesji Rady Gminy. Następnie zapytała radnych, czy zgłaszają uwagi i zastrzeżenia do protokołu.

Wobec braku uwag i zastrzeżeń Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt protokołu z V sesji.

### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

### **Wyniki imienne:**

#### **ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

#### **NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że protokół z V Sesji Rady Gminy przyjęto jednogłośnie (14 głosów „za”).

#### **Ad. 4.**

**Wójt Gminy** złożył informację o pracach w okresie między sesjami:

- 29 marca zostały podpisane 3 umowy na dostawę kruszywa do remontu dróg na terenie gminy Stara Biała:

- ✓ dostawa gruzu betonowego 41,82 zł/tonę, 62 370zł całość zamówienia, dostawcą jest firma Usługi Transportowo Sprzętowe - Handlowe Andrzej Bogucki z Kobiernik,
- ✓ dostawa kamienia wapiennego firma PHU Rol-Pol s.c. z Myśliborzyc 75,44 zł/tonę, całość zamówienia to kwota 150 880 zł,
- ✓ dostawa pospółki żwirowej Zakład Usługowy Grzegorz Dul z Płocka, 13,53 zł/tonę, całość zamówienia 40 590 zł.

- podpisano umowę na budowę ulicy Mazowieckiego w Nowych i Starych Proboszczewicach, wykonawcą jest firma Plonix z Płońsk. Wartość umowy 789 123,72 zł. Termin wykonania do 28.06.2019.

- 24 kwietnia został sporządzony akt notarialny darowizny na rzecz gminy działki nr 36/8 o pow.3234 m<sup>2</sup> pod drogę w Ludwikowie. Darowizna dotyczyła udziału 13/16 we własności.

- 8 maja została podpisana umowa na budowę świetlicy w Brwilnie za cenę 959400,00 zł. Wykonawcą jest Global Systems Marcin Balcerzak z Gostynina.

- 9 maja został sporządzony akt notarialny przekazania na rzecz gminy działki nr 195/26 o pow. 296 m<sup>2</sup> pod drogę w Maszewie.

- 13 maja w siedzibie MZDW w Warszawie odbyło się spotkanie dotyczące modernizacji drogi wojewódzkiej nr 559 w Maszewie Dużym a także dróg nr 562 i 540.

- 20 maja została podpisana z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego umowa na dofinansowanie budowy drogi Kowalewko-Kamionki w wysokości 95000 zł.

- 6 czerwca dokonano odbioru 34 wybudowanych przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków. Koszt budowy to 504307,38 zł. W 2018 roku wybudowanych zostało 63 szt. oczyszczalni. W niektórych przypadkach a jest ich kilkanaście, jest problem z odbiorem oczyszczonych ścieków przez grunt. Niestety okazuje się, że na tereny gminy grunty są mało przepuszczalne. W 2019 roku zgłoszono do budowy kolejne 69 szt.

- aktualnie trwają procedury przetargowe: zagospodarowanie strefy rekreacyjnej i sportowej w miejscowości Ogorzelice (najtańsza oferta 239 500 zł), budowa ulicy Wspólnej w Mańkowie (najtańsza oferta 836160,07 zł), budowa drogi gminnej Nr 291305 W Kowalewko-Kamionki – II etap (najtańsza oferta 949489,16 zł).

- 12 czerwca został sporządzony akt notarialny przekazania w formie darowizny działek o numerach 370/9 i 370/17 o łącznej powierzchni 1262 m<sup>2</sup> w Maszewie Dużym.

- tego samego dnia został sporządzony akt notarialny zakupu działki pod drogę w Starej Białej o nr 67/2 i pow. 179 m<sup>2</sup>.

- 18 czerwca zostały sporządzone dwa akty notarialne dotyczące sprzedaży dwóch działek w Mańkowie, dz. nr 100/2 o pow. 211m<sup>2</sup> i dz. nr 100/3 o pow. 86 m<sup>2</sup>. Wartość działek odpowiednio 9471,00 zł. i 4870,80 zł.

- posiadamy informację o uzyskanym dofinansowaniu do 3 inwestycji sołeckich w Ogorzelicach, przy szkole w Starych Proboszczewicach i Kobiernikach (organizacja miejsca spotkań dla lokalnej społeczności w miejscowości Kobierniki) po 10 tys. zł każda.

**Przewodnicząca Rady** poprosiła radnych o zabieranie głosu i zadawanie pytań w związku z przedstawionym przez Wójta sprawozdaniem.

**Radny Hubert Murawski** przypomniał o prośbie mieszkańca zamieszkującego nieruchomość przy obecnie budowanej drodze gminnej Nowa Biała - Maszewo Duże o zniwelowanie krawężników, które utrudniają mu dojazd do posesji.

**Wójt** wyjaśnił, że sprawa jest mu znana. Nieruchomość położona jest przy odcinku ul. Szkolnej, który był pobudowany wcześniej, zanim na nieruchomości powstał budynek mieszkalny. Stwierdził, że w ramach pomocy, przy okazji realizacji budowy dalszej części tej ulicy, krawężniki zostaną obniżone, natomiast zjazd do posesji mieszkańiec będzie musiał pobudować we własnym zakresie.

Wobec braku kolejnych pytań, **Przewodnicząca Rady** przystąpiła do kolejnego punktu porządku obrad.

#### **Ad. 5.**

Przewodniczący poszczególnych komisji złożyli sprawozdania z posiedzeń odbytych w okresie między sesjami.

**Komisja Rewizyjna** spotkała się trzy razy. **Przewodniczący Komisji Adam Pawłowski** przedstawił tematykę posiedzeń, którą było:

1. Realizacja zadań z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Analiza sprawozdania finansowego za 2018 rok.
3. Analiza działalności oraz ocena sprawozdania finansowego za 2018 rok Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Biblioteki Publicznej i Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu.
4. Utrzymanie dróg publicznych na terenie gminy i inwestycje w tym zakresie.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionego sprawozdania.

**Komisja Budżetowa** spotkała się trzy razy. **Przewodniczący Komisji Hubert Murawski**, omówił tematykę posiedzeń, którą było:

1. Bieżące utrzymanie dróg ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania zimowego w sezonie 2018/2019.
2. Analiza sprawozdania finansowego za 2018 rok.
3. Analiza sprawozdania z przebiegu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku.
4. Wydatkowanie środków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2018 r.
5. Funkcjonowanie transportu zbiorowego na terenie gminy.

Przewodniczący Komisji Budżetowej poprosił o przekazywanie informacji o planowanych zmianach w budżecie Gminy przed posiedzeniem Komisji poprzedzającym sesję również w formie papierowej, aby członkowie Komisji mieli możliwość ich przeanalizowania.

Wiceprzewodniczący Rady Jan Sieradzki dodał, że podczas posiedzenia Komisji Budżetowej, która odbyła się w czerwcu proponował, aby w ramach środków finansowych uzyskanych jako zwrot podatku vat od kosztów związanych z budową sali sportowej w Maszewie Dużym, została wykonana inwestycja, tj. budowa drogi w Miłodrożu oraz zaprojektowanie ul.

Spółdzielczej w Starych Proboszczewicach, co nie zostało zapisane w protokole z posiedzenia komisji..

Przewodniczący Komisji Hubert Murawski poprosił o wprowadzenie zmiany w protokole z czerwcowego posiedzenia Komisji Budżetowej.

Nie było więcej pytań i wniosków do przedstawionego sprawozdania.

**Komisja Polityki Społecznej** spotkała się trzy razy. **Przewodnicząca Komisji Mirosława Wojtalewicz** omówiła tematykę posiedzeń, którą było:

1. Realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej przez GOPS w 2018 r.
2. Analiza sprawozdania finansowego za 2018 rok.
3. Analiza sprawozdania z przebiegu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku.
4. Wydatkowanie środków na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2018 r.
5. Analiza zadań z zakresu porządku publicznego, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej.
6. Funkcjonowanie podstawowej opieki zdrowotnej na terenie Gminy Stara Biała.
7. Informacja nt.zprawozdań NZOZ „BIAŁA” dotyczących realizacji programów polityki zdrowotnej w Gminie Stara Biała w 2018 r.
8. Realizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Na pytanie radnej Moniki Turowskiej-Burczyńskiej o to, czy Komisja rozmawiała z Doktor Kiciak o stworzeniu możliwości skorzystania z usług lekarzy specjalistów przez mieszkańców w ośrodku zdrowia w Białej Przewodnicząca Komisji Polityki Społecznej stwierdziła, że Komisja poruszyła ten temat i Doktor wyjaśniła, że jest to bardzo trudne ze względu na brak chętnych lekarzy do pracy.

Nie było więcej pytań do przedstawionego sprawozdania, wobec czego **Przewodnicząca Rady** przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

#### **Ad. 6a.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali w terminie ustawowym Raport Wójta o stanie Gminy Stara Biała, następnie poprosiła o komentarz Wójta Gminy.

Wójt Gminy zabrał głos.

„ Jest to nowość, po raz pierwszy organ wykonawczy do dnia 31 maja miał obowiązek sporządzić raport o stanie gminy. Nie ma przepisów, które by jednoznacznie określały co powinien zawierać Raport. Został wykonany według zaleceń zamieszczonych w literaturze fachowej. Staraliśmy się aby nie był zbyt obszerny i jego czytanie nie było zbyt trudne. Porównywaliśmy dane z 2017 r. i 2018 r. Z tej analizy można wysunąć wiele istotnych wniosków. Stan ludności kształtuje się na poziomie 11 540 osób. Ze struktury wynika, że jesteśmy młodą gminą, ponieważ osób w wieku poprodukcyjnym jest stosunkowo mniej niż w porównywalnych gminach. Jesteśmy największą gminą pod względem ilości mieszkańców na terenie powiatu płockiego. Największa liczba ludności zamieszkuje miejscowości Maszewo Duże i Nowe Proboszczewice, co stanowi łącznie około 30% ogółu mieszkańców gminy Stara Biała. Bardzo dynamicznie rozwijają się miejscowości: Brwilno, Mańkowo, Ludwikowo, coraz

bardziej atrakcyjną staje się miejscowość Nowa Biała. W związku z przyrostem mieszkańców pojawiają się potrzeby związane z rozwojem infrastruktury.

W Raporcie opisane są realizowane w 2018 r. inwestycje oraz programy dotyczące środków zewnętrznych. W większości są to środki tzw. miękkie. Są również wymienione wszystkie plany zagospodarowania przestrzennego, które funkcjonują na terenach gminy, pokrótce omówione Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Stara Biała, Plan Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych będących w posiadaniu Gospodarki Komunalnej „Stara Biała” Sp. z o. o., współpraca z organizacjami pozarządowymi, gminne programy i projekty realizowane przez GOPS. Bardzo dokładnie omówione są drogi znajdujące się na terenach gminy: krajowe, wojewódzkie, powiatowe i gminne, oraz chodniki i ścieżki rowerowe w poszczególnych miejscowościach. W Raporcie omówiona jest również komunikacja publiczna, plany które muszą być realizowane przez Gminę: gospodarki niskoemisyjnej, zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe, program ochrony powietrza, program ochrony środowiska, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi, gospodarka odpadami niebezpiecznymi, odpadami komunalnymi. Opisane zostały pomniki przyrody, użytki ekologiczne. Dokładnie przedstawione zostały informacje dotyczące organizacji pracy jednostek oświatowych działających na terenach gminy. Także zamieszczony został szczegółowy wykaz uchwał podjętych w 2018 r. przez Radę Gminy Stara Biała.”

#### **Ad. 6b.**

**Radna Monika Turowska-Burczyńska** stwierdziła, że w Raporcie zabrakło informacji o firmach prowadzących działalność na terenie gminy lub które rozpoczęły prowadzenie swojej działalności w 2018 r. Poprosiła o udzielenie informacji.

**Wójt** stwierdził, że jest to dosyć trudne do określenia. Sam fakt, że podmiot jest zarejestrowany na terenie gminy nie oznacza, że tak jest. Bardziej miarodajny jest wzrost wpływów z podatku od nieruchomości związanych z działalnością gospodarczą. A w tym przypadku jest ciągły wzrost. Sugestię Pani radnej weźmiemy pod uwagę przy opracowywaniu raportu w przyszłym roku.

**Radny Adam Pawłowski** odniósł się do wypowiedzi Wójta Gminy mówiącej o wysunięciu wniosków z Raportu, a mianowicie co należy poprawić. Stwierdził, że w ostatnim czasie tematem dyskusji na posiedzeniach komisji było funkcjonowanie NZOZ Biała działającego na terenie gminy. Stwierdził, że niepokojący jest fakt, że spada liczba osób korzystających z usług ośrodka i należałoby wprowadzić jakieś zmiany. Zapytał, czy w ostatnim czasie były ponawiane próby zwiększenia usług w ośrodku oraz zatrudnienia lekarzy specjalistów.

**Wójt** wyjaśnił, że Gmina podejmowała temat utworzenia innego NZOZ-u zajmującego się rehabilitacją. Podjęte zostały rozmowy z lekarzami, którzy zajmują się rehabilitacją, niestety rozmowy z NFZ, które zostały podjęte w następnej kolejności nie dawały nadziei na to, że utworzony zakład będzie mógł podpisać kontrakt z NFZ, co jest podstawą do funkcjonowania. To samo dotyczy lekarzy specjalistów. Nie ma podstaw do zatrudniania specjalistów, czy też dopłacania do ich usług przez Gminę, gdyż podstawową oraz specjalistyczną opiekę zdrowotną zapewnia NFZ poprzez kontrakt z NZOZ. Gmina nie ma wpływu na działanie niepublicznych zakładów opieki zdrowotnej. Gmina może realizować ze swoich środków programy profilaktyczne ale tylko takie, które uzyskają pozytywną opinię Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji.

**Radna Monika Turowska-Burczyńska** odniosła się do tematu subwencji oświatowych. Zauważyła, że koszty utrzymania publicznych jednostek oświatowych działających na terenie gminy są bardzo wysokie, otrzymywana subwencja nie zaspokaja wszystkich potrzeb i Gmina



musi dokładać środków. Zapytała, czy Gmina, bądź inne gminy zgłaszały do Ministerstwa Edukacji, że kwoty subwencji są za niskie.

**Wójt** stwierdził, że Gmina przejęła prowadzenie szkół od dnia 1 stycznia 1994 roku. Z każdym kolejnym rokiem wzrastają potrzeby jednostek oświatowych. Subwencja na oświatę wynosi około 9 mln zł, natomiast Gmina wydaje prawie dwa razy więcej. Gmina zabiega o wysoki standard szkół i przedszkoli, korzysta również z różnych funduszy zewnętrznych, dzięki czemu szkoły i przedszkola są w pełni wyposażone i w żadnym stopniu nie odbiegają od szkół w Płocku. Dodał również, że temat zbyt niskiej subwencji oświatowej jest bardzo często podnoszony przez środowiska samorządowe ale, jak dotąd, bezskutecznie.

**Radna Monika Turowska-Burczyńska** zaproponowała, aby w ramach partnerstwa ZGRP wypracować wspólny wniosek w tej sprawie.

#### **Ad. 6c.**

**Przewodnicząca Rady** przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania, następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 46/VI/19 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania** (uchwała w załączeniu do protokołu).

#### **Ad. 7.**

**Przewodnicząca Rady** przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2018 rok.

Stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, a także zapoznali się z Uchwałą Nr Pł.142.2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Stara Biała sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 rok. Jest to opinia pozytywna.

Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku wniosków i pytań ze strony radnych, poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 47/VI/19 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2018 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

#### **Ad. 8.**

**Przewodnicząca Rady** przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Białej za 2018 rok.

Stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku wniosków i pytań ze strony radnych, **Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 48/VI/19 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Starej Białej za 2018 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

#### **Ad. 9.**

**Przewodnicząca Rady** przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Starej Białej z/s w Białej za 2018 rok.

Stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku wniosków i pytań ze strony radnych, **Przewodnicząca Rady** poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Małanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 49/VI/19 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Starej Białej z/s w Białej za 2018 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

#### **Ad. 10.**

**Przewodnicząca Rady** stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok wraz z uzasadnieniem oraz pozytywną opinię Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Stara Biała w sprawie wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2018 rok, dającą podstawę do wystąpienia do Rady Gminy z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Stara Biała za 2018 rok, sformułowanym po rozpatrzeniu przez Komisję: sprawozdania finansowego za 2018 rok, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia Gminy za 2018 rok.

Radni zapoznali się również z Uchwałą Nr Pł.183.2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie wydania opinii (pozytywnej) o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Stara Biała wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Następnie **Przewodnicząca Rady** poprosiła radnych o zabieranie głosu w przedmiotowej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, poddała pod głosowanie projekt uchwały.

#### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Małanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy, w wyniku jawnego głosowania, jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 50/VI/19 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

O godz. 11.20 Przewodnicząca Rady zarządziła 20 minutową przerwę w obradach.

Po przerwie Przewodnicząca Rady powitała przybyłych na posiedzenie Rady Gminy: Przewodniczącego Rady Powiatu Płockiego Lecha Dąbrowskiego oraz Dyrektor Biura ZGRP Katarzynę Rogucką-Maciejowską.

#### **Ad. 11.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2025. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, który na prośbę Przewodniczącej Rady omówiła Skarbnik Gminy.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2025 wraz z zapisem o przekazaniu środków na rzecz ZGRP będzie skutkowało tym, że podjęcie uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Stara Biała na wniesienie składki celowej dla Związku Gmin Regionu Płockiego (w pkt. 17) będzie już tylko formalnością. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

W dyskusji udział wzięli radni Hubert Murawski, Jan Sieradzki, Monika Turowska-Burczyńska twierdząc, że informacje na temat przekazania środków finansowych dla ZGRP otrzymali za późno i nie są wystarczające. Nie sygnalizowała tego problemu również Dyrektor Biura ZGRP podczas sesji Rady Gminy Stara Biała w dniu 7 lutego br. na której była obecna. Kolejnym zarzutem jest to, że Wójt informując o potrzebie przeznaczenia tych środków nie przedstawił odpowiednich dokumentów, z których wynikałoby zadłużenie ZGRP. Radni uznali, że wyjaśnienie ustne nie jest wystarczające, aby podejmować zobowiązanie w kwocie powyżej 700 tys. zł.

Wiceprzewodniczący Rady zarzucił również, że w sprawozdaniach z posiedzeń komisji Rady Gminy były rozbieżności dot. okresu powstania zadłużenia (w jednym, że to zaszłości z 2017 r i 2018 r., a w drugim, że z 2018 r i pierwszej połowy 2019 r.). Wspomniał również, że właściciele nieruchomości nie mają możliwości uzyskania informacji ile oddają jako gospodarstwo domowe odpadów, mimo stosowania kodów kreskowych.

Skarbnik Gminy Joanna Turalska na pytanie Wiceprzewodniczącego Jana Sieradzkiego odnośnie możliwości usunięcia w uchwale zapisu dot. przekazania składki celowej dla ZGRP wyjaśniła, że są dwie możliwości, tj. albo przekazanie zabezpieczonej kwoty na nową inwestycję, albo pomniejszenie dochodów o tę kwotę aby zbilansował się budżet.

Radny Hubert Murawski złożył wniosek o pomniejszenie dochodów o kwotę 707 660,12 zł, gdyż w tym momencie byłoby problemem ustalenie nowego celu.

Głos zabrał Wójt Gminy twierdząc, że radni chcą podjąć decyzję o nieprzeznaczeniu składki celowej dla ZGRP, ale nie zastanowili się jak będzie wyglądała sytuacja gospodarki odpadami od 1 lipca.

Wyjaśnił, że od 2016 r. do końca 2018 r. stawka opłaty dla mieszkańca wynosiła 8,5 zł/os. za odpady oddawane w sposób selektywny i przez 3 lata zgodnie z umową nie zmieniała się, wówczas system się bilansował. W 2018 roku zostały ogłoszone dwa przetargi na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Niestety obydwie postępowania przetargowe zostały unieważnione ze względu na bardzo wysokie wynagrodzenia zaoferowane przez wykonawców, które znacznie przekroczyły kwotę 30 zł/os. Związek udzielił zamówienia z wolnej ręki na odbiór i zagospodarowanie odpadów wykonawcom, którzy w negocjacjach warunków umów zaoferowali najkorzystniejsze ceny, jednocześnie ograniczając zakres usługi

(rezygnacja m.in. z mobilnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zbiórka odpadów BIO miała odbywać się poprzez wystawianie kontenerów) na okres do czerwca 2019 roku z możliwością kontynuowania umów do końca roku. Stawka opłaty dla mieszkańca wyniosła 14 zł/os za odpady oddawane w sposób selektywny oraz 28 zł/os za odpady oddawane w sposób nieselektywny. Pod koniec maja prawie wszystkie firmy działające na terenie Związku zadeklarowały, że od 1 lipca nie chcą realizować tego zamówienia, ponieważ te kontrakty przynoszą im straty. W związku z tym ZGRP ogłosił przetargi na okres od 1 lipca do końca 2019 roku dla 11 gmin (Łąck ma podpisaną umowę do końca 2019 roku), które nie zostały jeszcze rozstrzygnięte, ponieważ nie ma jeszcze decyzji rad gmin. W gminach, w których rada gminy nie podejmie uchwały w sprawie przekazania składki celowej na pokrycie powstałej straty, Zarząd ZGRP nie podpisze umów na realizację zadania, tj. odbioru odpadów od 1 lipca br.

Na dzień dzisiejszy według stanu prawnego, Gmina może wystąpić ze ZGRP podejmując uchwałę na koniec roku kalendarzowego, a wejdzie ona w życie z końcem stycznia 2021 r. W dniu wczorajszym (26 czerwca) podczas zgromadzenia ZGRP został przygotowany projekt zmienionego Statutu ZGRP, tj. wprowadzono zapis że okres wystąpienia ze Związku może zostać skrócony do trzech miesięcy pod warunkiem, że będzie się to wiązało z końcem umowy jaką Związek ma podpisaną na daną gminę. Jeżeli projekt Statutu ZGRP zostanie zaakceptowany przez Wojewodę oraz MSWiA, Gmina będzie miała możliwość wyjścia ze ZGRP z końcem bieżącego roku.

W wyniku zorganizowanego przetargu na każdą z gmin oddzielnie kwota ryczałtowa zaproponowana przez SUEZ PGK Spółka z o. o. za odbiór odpadów komunalnych z gminy Stara Biała to 262 766,42 zł miesięcznie, czyli za okres od 1 lipca do 31 grudnia tj. kwota 1 576 598,52 zł. Zakładając ściągalność opłaty na poziomie 90%, wysokość opłaty na jednego mieszkańca przekracza kwotę 25 zł. Niestety mimo, że ściągalność opłaty na terenie gminy Stara Biała przekracza 90% to zaległości mieszkańców od 2013 roku wynoszą ponad 460 tys. Kwota zaległości w wysokości około 4,4 mln zł wzięła się z różnicy stawki – mieszkańcy płacąc stawkę w wysokości 14 zł nie pokrywali w całości kosztów związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów. Informacja o problemie została podana dopiero teraz, ponieważ po takim czasie można oszacować powstały niedobór. Faktury za wykonanie odbioru odpadów ZGRP dostaje po około dwóch miesiącach. Czyli faktury za czerwiec będą płacone dopiero w sierpniu lub nawet na początku września.

Wójt nie zgodził się z twierdzeniem, że radni dowiedzieli się w ostatniej chwili o tej sytuacji, gdyż informował każdą komisję na czerwcowych posiedzeniach, m.in. Komisja Budżetowa, która spotkała się 11 czerwca, została poinformowana o wysokości kwoty jaką Gmina będzie musiała wprowadzić do planu budżetu jako pozycji wydatków umożliwiających przekazanie do ZGRP środków na pokrycie kosztów umożliwiających zbilansowanie zadania realizowanego przez ZGRP w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Wójt wyjaśnił, że w sytuacji, gdy Rada Gminy nie podejmie decyzji o przekazaniu składki, Gmina zmuszona będzie znaleźć i zabezpieczyć w budżecie 1,5 mln zł na sfinansowanie tego zadania poza ZGRP.

Przewodnicząca Rady odniosła się do stwierdzenia Wójta, że radni zostali wcześniej poinformowani i wyjaśniła, że Komisja dowiedziała się o tym w dniu podjęcia uchwały przez ZGRP, czyli została postawiona przed faktem dokonanym. Dodała, że radni otrzymali za mało informacji nt. przyczyn powstania zaległości ZGRP oraz sposobu oszacowania kwoty do przekazania przez Gminę Stara Biała. Zaproponowała i poprosiła Wójta o wystąpienie o audyt w ZGRP.

Dodatkowo zwróciła się do Przewodniczącego Komisji Budżetowej o rozpoczęcie prac nad zmianą trybu pracy Komisji, aby nie było sytuacji, że Komisja nie omówiła wcześniej zmian proponowanych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy.

W dyskusję włączyli się również sołtys Dziarnowa Andrzej Szpiek twierdząc, że Gmina powinna sama prowadzić gospodarkę odpadami, podając przykład innych gmin gdzie stawki za odbiór odpadów są niższe oraz sołtys Nowych Proboszczewic Jan Kozłowski, który zarzucił, że ZGRP zatrudnia zbyt wielu pracowników, co również powoduje koszty.

Głos zabrał Radny Hubert Murawski, który stwierdził, że nie poruszał kwestii ustalonej, podwyższonej kwoty za odbiór odpadów, gdyż zdaje sobie sprawę, że koszty wzrastają i w niedługim czasie stawki na terenie całego powiatu wyrównają się. Zarzucił jedynie, że sytuacja jest niejasna, szczególnie, że Wójt będąc członkiem Zarządu ZGRP z pewnością posiadał wiedzę na ten temat wcześniej, ale nie omawiał go z radnymi.

Następnie głos zabrała Dyrektor Biura ZGRP, która odniosła się do stawianych zarzutów, że radni zostali „postawieni pod ścianą”. Wyjaśniła, że jak tłumaczył również Wójt Gminy, późne poinformowanie o powstałej sytuacji jest wynikiem sposobu rozliczenia realizowanego przez wykonawców zadania. Odnośnie informacji nt. ilości odpadów oddanych przez gospodarstwo domowe wyjaśniła, że problem polega na tym, że opłata od mieszkańca pobierana jest od osoby, a rozliczenie z wykonawcą jest tonażowe, w związku z tym trudno jest oszacować ile miesięcznie mieszkańcy oddadzą odpadów. Dodała, że w przypadku gminy Stara Biała ilość odpadów jest większa niż w poprzednich latach i ciągle wzrasta.

Stwierdziła, że radni mogą mieć wątpliwości co do podjęcia decyzji, jednak muszą wiedzieć, że jest to dopłacanie do mieszkańców, którzy wyprodukowali taką ilość odpadów i ponieśli mniejsze opłaty za ich odbiór i zagospodarowanie, niż powinni.

Odnośnie przykładu innych gmin, gdzie stawka za odbiór odpadów komunalnych od osoby jest niższa niż w gminach zrzeszonych w ZGRP wyjaśniła na przykładzie Gminy Radzanowo, gdzie stawka wynosi 11 zł i obowiązuje jeszcze od czasu kiedy w ZGRP wynosiła 8,5 zł. W Gminie Radzanowo umowa z dotychczasowym wykonawcą na odbiór odpadów podpisana została na 3 lata i kończy się również w tym roku. Po przeprowadzeniu przetargu okaże się jakie kwoty będą w nowej umowie. W takiej samej sytuacji jest wiele innych gmin, które w tej chwili mają ustaloną niższą stawkę niż ZGRP i wkrótce skończą się dotychczasowe umowy z wykonawcami.

W mediach społecznościowych prezentowane są informacje w postaci poglądowej mapki, bez pogłębionego porównania zakresu usług w odniesieniu do usługi świadczonej w ramach ZGRP, co prowadzi do nieobiektywnej oceny stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie ZGRP. W ramach niższej opłaty gminy często nie zapewniają mieszkańcom pojemników do zbierania odpadów komunalnych, nie realizują mobilnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych oraz remontowo-budowlanych, ustalają częstotliwość odbioru odpadów mniejszą niż 1 raz w miesiącu, a także ograniczają ilość odbieranych odpadów komunalnych poprzez realizowanie odbioru wyłącznie z pojemników i worków wydawanych przez wykonawcę zbiórki odpadów.

Odnośnie kosztów związanych z obsługą administracyjną wyjaśniła, że ZGRP wynajmuje pomieszczenia w Płockim Parku Przemysłowo-Technologicznym, w którym wynajmuje pomieszczenia kilka firm. W budynku głównym znajduje się również bufet, z którego korzystają pracownicy tych firm. Jeśli do biura związku przychodzi mieszkaniec gminy i widzi osoby korzystające z bufetu to nie oznacza, że są to pracownicy ZGRP. Na dzień dzisiejszy w Związku zatrudnionych jest 35 osób – łączny miesięczny koszt wszystkich wynagrodzeń, tj. 150 541, 67 zł.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oprócz kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych musi również pokrywać koszty: tworzenia i utrzymania PSZOK, obsługi administracyjnej systemu, usług pocztowych i telekomunikacyjnych, opłat związanych z najmem lokalu.

Na pytanie radnej Moniki Turowskiej-Burczyńskiej, dlaczego Związek nie ustalił wyższej stawki już od początku roku 2019 aby system się zbilansował Dyrektorka Biura ZGRP wyjaśniła, że trudno było na początku roku oszacować wszystkie czynniki mające wpływ na wysokość opłaty.

Zarząd oszacował kwotę zaległości w wysokości około 4,4 mln zł powstałą w okresie od 1 stycznia do końca czerwca 2019 r. Ta kwota została rozdzielona na wszystkie gminy należące do ZGRP jako składka celowa. Dla wyliczenia składki celowej dla każdej gminy użyto przelicznika ustalonego na podstawie średniorocznej masy odpadów, która przypadała na daną gminę w okresie 2014 – 2018 roku.

Na prośbę sołtysa Bronowa-Zalesia Bogdana Jachimowicza wyjaśniła, że luka finansowa powstała z wzrastającej ilości odpadów oraz zbyt nisko oszacowanej opłaty od jednej osoby, czyli składka celowa jest tak naprawdę dopłatą dla mieszkańców.

Na wzrost kosztów funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi mają wpływ m.in.: zwiększone koszty składowania i przetwarzania odpadów na Regionalnych Instalacjach Przetwarzania Odpadów Komunalnych, w tym wzrost od lipca 2019 roku kosztów za przyjęcie odpadów komunalnych, a także wzrost tzw.: „opłaty marszałkowskiej”.

Dodała, że Zarząd ZGRP nie udzieli zamówienia wykonawcom na terenie tych gmin, które nie podejmą decyzji o przekazaniu składki celowej, ze względu na brak odpowiedniej ilości środków finansowych, aby zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych podpisać umowę z wykonawcą.

Głos zabrał Wójt Gminy, który stwierdził, że nie byłoby tej dyskusji, gdyby zadanie gospodarki odpadami prowadzone było przez Gminę a nie przez Związek. Wówczas skończyłoby się na narzekaniu, że trzeba dołożyć środków z budżetu jak w przypadku oświaty. Wójt podkreślił, że potrzeba dopłaty do gospodarki odpadami pojawiła się pierwszy raz.

Wyjaśnił również odnośnie pojawiających się spekulacji dotyczących wysokich wynagrodzeń pobieranych przez Zarząd i Zgromadzenie Związku. Osoby zasiadające we władzach Związku pełnią swoje funkcje społecznie, co oznacza, że nie pobierają wynagrodzeń.

O godz. 13:46 Przewodnicząca Rady zarządziła 10 minutową przerwę w obradach.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Hubert Murawski zgłosił wniosek formalny o usunięcie w projekcie uchwały zapisu dotyczącego przekazania środków finansowych dla ZGRP.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie zgłoszony wniosek radnego Huberta Murawskiego.

**Głosowano wniosek w sprawie:** usunięcia w projekcie uchwały zapisu w sprawie zabezpieczenia środków finansowych na wniesienie składki celowej dla ZGRP oraz pomniejszenie dochodów bieżących w wysokości 707.665,00 zł (dot. projektów uchwał w sprawie WPF oraz zmiany uchwały budżetowej).

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 8 radnych,

„przeciw” 4 radnych

„wstrzymało się od głosu” 2 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (8)**

I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, M. Przyczka, J. Sieradzki, M. Turowska-Burczyńska

**PRZECIW(4)**

T. Bętlejewski, M. Krajewski, K. Portalski, M. Wojtalewicz

**WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)**

M. Downarowicz, Z. Truchlewski

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy wymaganą większością głosów (8 głosami „za”) przyjęła zgłoszony wniosek radnego Huberta Murawskiego.

Wobec braku kolejnych pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały ze zmianą.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 11 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 3 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (11)**

M. Downarowicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska

**WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)**

T. Bętlejewski, M. Krajewski, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy wymaganą większością głosów (11 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 51/VI/19 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2025** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 12.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2019 rok. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały ze zmianą.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska,



H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 52/VI/19 zmieniającą Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2019 rok** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 13.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

**Wiceprzewodniczący Rady Jan Sieradzki:**

- zapytał o możliwość zmiany zapisu w uchwale dot. minimalnej wysokości kwoty dla inkasenta za pobór podatku oraz o wysokość tej kwoty.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Wyjaśnił, że poprzednia uchwała nie zawierała takiego zapisu. Poprosił o przyjęcie uchwały w proponowanej formie, natomiast temat zostanie przeanalizowany i ewentualnie zostaną zaproponowane zmiany w uchwale.

**Sołtys Wyszyny Stanisław Wiśniewski:**

- Stwierdził, że większość mieszkańców łączy funkcje inkasenta z sołtysem. Niezależnie od tego jaką kwotę będzie otrzymywał za pobór podatku, będzie wykonywał funkcje inkasenta. Jednak poprosił Radę o rozważenie podniesienia kwoty.

Wobec braku kolejnych pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 53/VI/19 w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 14.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów obrębów Brwilno i Maszewo nad Wisłą. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

#### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

##### **NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 54/VI/19 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentów obrębów Brwilno i Maszewo nad Wisłą** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 15.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Biała oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

#### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

##### **NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 55/VI/19 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Biała oraz określenia granic obwodów publicznych**

**szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 16.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 56/VI/19 w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 17.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Stara Biała na wniesienie składki celowej dla Związku Gmin Regionu Płockiego. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 4 radnych,  
„przeciw” 7 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 3 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (4)**

T. Bętlejewski, M. Krajewski, K. Portalski, M. Wojtalewicz

**PRZECIW(7)**

I. Kraska, M. Lewandowska, H. Murawski, A. Pawłowski, M. Przyczka, J. Sieradzki, M. Turowska-Burczyńska

**WSTRZYMUJĘ SIĘ (3)**

M. Downarowicz, A. Malanowska, Z. Truchlewski

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością głosów (7 głosami „przeciw” i 3 głosami „wstrzymuję się”) nie podjęła **uchwały w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Stara Biała na wniesienie składki celowej dla Związku Gmin Regionu Płockiego.**

**Ad. 18.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 14 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 14 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (14)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (1)**

J. Portalski

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (14 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 57/VI/19 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

W tym momencie Wiceprzewodniczący Rady Jan Sieradzki opuścił salę obrad.

**Ad. 19.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie wieloletniego gminnego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 58/VI/19 w sprawie wieloletniego gminnego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 20.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie. Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

#### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

##### **NIEOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 59/VI/19 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

#### **Ad. 21.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

#### **W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

#### **Wyniki imienne:**

##### **ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

##### **NIEOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 60/VI/19 w sprawie zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 22.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2023. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski, M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIEOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 61/VI/19 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Stara Biała na lata 2019 – 2023** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 23.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę, na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Gminy Stara Biała. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,  
„przeciw” 0 radnych  
„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska,

H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski,  
M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 62/VI/19 w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę, na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Gminy Stara Biała** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 24.**

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie powołania Zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników na kadencję lat 2020 – 2023. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zgłaszanie kandydatów na członków Zespołu.

Zgłoszono następujących kandydatów na członków Zespołu:

- radny Adama Pawłowskiego – zgłoszony przez radnego Huberta Murawskiego,
- radna Monika Turowska-Burczyńska – zgłoszona przez radnego Adama Pawłowskiego,
- radna Mirosława Wojtalewicz – zgłoszona przez radnego Marka Krajewskiego.

Na Przewodniczącego Zespołu wybrano radnego Adama Pawłowskiego.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

**W głosowaniu jawnym wzięło udział 13 radnych.**

**Wynik głosowania:** „za” 13 radnych,

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się od głosu” 0 radnych

**Wyniki imienne:**

**ZA (13)**

T. Bętlejewski, M. Downarowicz, M. Krajewski, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska,  
H. Murawski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, Z. Truchlewski,  
M. Turowska-Burczyńska, M. Wojtalewicz

**NIOBECNI (2)**

J. Portalski, J. Sieradzki

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy większością jednogłośnie (13 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 63/VI/19 w sprawie powołania Zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników na kadencję lat 2020 – 2023** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

**Ad. 25.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wcześniej otrzymali Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2018 rok. Następnie zapytała, czy radni mają uwagi lub pytania do Sprawozdania.

Wobec braku uwag i pytań Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy przyjęła do wiadomości **Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2018 rok** i przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

**Ad. 26.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wcześniej otrzymali Ocenę zasobów pomocy społecznej za 2018 rok dla Gminy Stara Biała. Następnie zapytała, czy radni mają uwagi lub pytania.

Wobec braku uwag i pytań Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy przyjęła do wiadomości **Ocenę zasobów pomocy społecznej za 2018 rok dla Gminy Stara Biała**.

**Ad. 27.**

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wcześniej otrzymali Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi za 2018 rok.

Następnie zapytała, czy radni mają uwagi lub pytania do przedstawionego Sprawozdania.

Wobec braku uwag i pytań Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy przyjęła do wiadomości **Sprawozdanie Wójta Gminy z realizacji Programu współpracy Gminy Stara Biała z organizacjami pozarządowymi za 2018 rok** i przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

**Ad. 28.**

W sprawach różnych:

**Sołtys Włoczewa Barbara Żółtowska:**

➤ Zapytała, czy zostały podjęte działania w sprawie drogi we Włoczewie.

**Odpowiedź Wójta:**

✓ Zlecone zostało opracowanie geodezyjne polegające na wytyczeniu granic działki po obydwu stronach drogi.

**Sołtys Nowych Proboszczewic Jan Kozłowski:**

➤ Stwierdził, że bieżący remont ul. Polnej i ul. Mazowieckiego w Nowych Proboszczewicach polegający na utwardzeniu gruzem nie jest wystarczający. Zgłosił, aby droga została wysypana dodatkowo pospółką.

**Odpowiedź Wójta:**

✓ Poinformował, że droga została wykonana w lepszym standardzie niż zawsze, aby mieszkańcy w okresie jesienno-zimowym nie mieli problemów z przejazdem. Jest w dobrym stanie i nie ma potrzeby, aby wysypywać na nią pospółkę.

✓ Dodatkowo poinformował, że w dzisiejszym dniu otrzymał maila od firmy SUEZ Sp. z o.o. z prośbą o poinformowanie mieszkańców, aby w dniach 29-30 czerwca wystawili pojemniki wraz z zawartością przed posesje, ze względu na planowane zabranie pojemników w tym terminie przez Spółkę.

**Sołtys Ogorzelic Janina Antoszkiewicz:**

➤ Zapytała Przewodniczącego Rady Powiatu Płockiego, kiedy zostaną wykoszone rowy w Ogorzelicach przy drodze powiatowej.



- Poprosiła radnych o rozważenie budowy świetlicy w Ogorzelicach

#### **Przewodniczący Rady Powiatu Płockiego Lech Dąbrowski:**

- ✓ Pogratulował Przewodniczącej Rady Gminy profesjonalnego prowadzenia obrad.
- ✓ Pogratulował Wójtowi Gminy udzielonego mu absolutorium.
- ✓ Poinformował, że Rada Powiatu na ostatniej sesji podjęła 2 ważne uchwały. Jedna dot. przekazaniu działki w Goślicach na ZOL, który jest już wybudowany i będzie w nim 50 miejsc ZOL-u i 20 hospicjum. Druga dotyczy wyemitowania obligacji w wysokości 16 mln zł przez Powiat na inwestycje drogowe. Zauważył, że często radni zwracają uwagę, że przydrożne rowy są zarośnięte, natomiast Powiat ma do utrzymania 720 km dróg i nie jest w stanie tych dróg utrzymać w należyтым stanie.
- ✓ Poinformował, że zgłosił zadania, które uważał za najważniejsze do wykonania na terenie gminy Stara Biała, tj. budowa chodnika w Nowym Draganiu na brakującym odcinku, dwa chodniki w Bronowie-Zalesiu (zostały już zgłoszone do projektowania), budowa chodnika przy drodze powiatowej w Srebrnej na odcinku od skrzyżowania z drogą wojewódzką 559 do osiedla przy blokach. Dodatkowo jeśli znajdą się na to środki zgłosił remont drogi powiatowej Nr 5208W (od Nowego Dragania do skrzyżowania w Białej).

#### **Sołtys Wyszyny Stanisław Wiśniewski:**

- Zapytał o zakres drugiego etapu budowy kanalizacji w Ludwikowie i termin rozpoczęcia.
- Podziękował za wyremontowanie drogi do młyna w Wyszynie.

#### **Odpowiedź Prezesa Zarządu Spółki Gospodarka Komunalna „Stara Biała”:**

- ✓ Drugi etap obejmuje pozostałą część Ludwikowa oraz część Wyszyny do numeru 24. Jest już przygotowany wniosek o pożyczkę z WFOŚiGW na ten cel. Brakuje jeszcze deklaracji poręczenia, którą Spółka musi uzyskać od Gminy

#### **Radny Adam Pawłowski:**

- Zapytał o możliwość modernizacji kanalizacji deszczowej przy ul. Bielskiej w Nowych Proboszczewicach, ponieważ mieszkańcy skarżą się, że po opadach deszczu ich działki są zalewane i nie ma odbioru wody.

#### **Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Wyjaśnił, że jest to deszczówka i problem powstał przez rosnące drzewa i korzenie, które wrosły w deszczówkę. Stwierdził, że sprawa zostanie przyspieszona. Gmina zgłosi do Zarządu Dróg Wojewódzkich potrzebę wycięcia drzew. Następnie zajmie się odbudową deszczówki.

#### **Sołtys Dziarnowa Andrzej Szpiek:**

- Zapytał o termin wykonania projektów dróg w Dziarnowie zaplanowanych do wykonania w br.

#### **Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Wyjaśnił, że zaplanowane drogi do projektowania są na etapie uzgadniania szczegółów technicznych, wykonywane są badania gruntu. Wyraził nadzieję, że do zimy zadania te będą mocno zaawansowane.

**Głos zabrała Kierownik GOPS Małgorzata Klimczewska, która poinformowała, że od 1 lipca br. rozpoczyna się nowy okres zasiłkowy, który dotyczy programu 500+, zasiłku alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych oraz programu Dobry start. Wyjaśniła, że od 1 lipca wnioski można składać elektronicznie za pośrednictwem platformy empatia oraz bankowość elektroniczną, natomiast od 1 sierpnia w formie tradycyjnej. Apelowwała, aby jak najwięcej osób składało wnioski w formie elektronicznej, wtedy szybciej przebiega weryfikacja tych wniosków.**

**Sołtys Bronowa-Zalesia Bogdan Jachimowicz:**

- Zgłosił problem braku wody do nieruchomości znajdujących się przy końcu wodociągu.
- Zwrócił uwagę na niewypielone rondo na skrzyżowaniu dróg powiatowych w Nowym Draganiu.
- Poinformował, że Gazownictwo robi zrzuty gazu, nie informując o tym wcześniej mieszkańców.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Odnośnie gazu stwierdził, że zostanie sprawdzone, natomiast sądzi, że to sprężone powietrze, a nie gaz.

**Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Lewandowska:**

- Zapytała, na jakim etapie jest projektowanie ul. Łącznej, Maszewo Duże – Maszewo.

**Odpowiedź Wójta:**

- ✓ Droga gminna Maszewo Duże - Maszewo jest w trakcie procedowania pozwolenia na budowę odcinka drogi przez las.

**Przewodnicząca Rady Gminy**

- Pogratulowała Wójtowi Gminy udzielonego mu absolutorium oraz uzyskania wotum zaufania.
- W związku z zakończeniem roku szkolnego podziękowała nauczycielom i dyrektorom jednostek oświatowych z terenu gminy za pracę w roku szkolnym 2018/2019 oraz życzyła dzieciom oraz gronu pedagogicznemu udanych, spokojnych wakacji.

**Ad. 29.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła obrady VI Sesji Rady Gminy Stara Biała.

**Przewodnicząca Rady**

Małgorzata Edyta Lewandowska

Protokołowała  
Małgorzata Bornińska