

**UCHWAŁA NR 95/IX/19
RADY GMINY STARA BIAŁA**

z dnia 7 listopada 2019 r.

**w sprawie zasad zwrotu wydatków za usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne
usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe, przyznane pod warunkiem zwrotu, będące w zakresie
zadań własnych gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 96 ust. 2 i 4 w związku z art. 41 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622 i 1690), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zwrotu wydatków za – przyznane pod warunkiem zwrotu – usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe, będące w zakresie zadań własnych gminy.

§ 2.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających odpowiednio kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznana decyzją pomoc w formie usług, pomocy rzeczowej, posiłków, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową.

2. Wysokość podlegająca zwrotowi kwoty przyznanej pomocy w postaci świadczeń finansowych i rzeczowych jest uzależniona od procentowo określonej wysokości posiadanego dochodu osoby lub rodziny, zgodnie z poniższą tabelą:

Wysokość dochodu w % w odniesieniu do kryterium dochodowego osoby lub rodziny wynikającego z art. 8 ust.1 i 2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu przyznanych świadczeń w % (w odniesieniu do całości poniesionych wydatków)
powyżej 100% do 125%	10%
Powyżej 125% do 150%	20%
Powyżej 150% do 175%	30%
Powyżej 175% do 200%	40%
Powyżej 200% do 225%	50%
Powyżej 225% do 250%	60%
Powyżej 250% do 275%	70%
Powyżej 275% do 300%	80%
Powyżej 300%	100%

§ 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoby/rodziny zobowiązane do zwrotu w części lub całości poniesionych wydatków na udzielone świadczenie określone w § 1 - pod warunkiem zwrotu wydatków – mogą być zwolnione z częściowego lub całkowitego zwrotu tych wydatków decyzją Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała na wniosek pracownika socjalnego lub osoby, której przyznano świadczenie określone w § 1 w przypadku, gdy:

- 1) osoba/ rodzina korzystająca z tej formy pomocy ponosi wysokie koszty leczenia, zakupu leków lub sprzętu rehabilitacyjnego;
- 2) osoba/ rodzina ubiegająca się o zwolnienie z odpłatności poniosła straty w związku ze zdarzeniem losowym;
- a przypadki te zostały udokumentowane i mają znaczny wpływ na sytuację bytową osoby lub rodziny.

§ 4. Kwota zwrotu określona zgodnie z § 2 ust. 2 może zostać rozłożona na raty lub może ulec odroczeniu jej termin płatności na wniosek pracownika socjalnego lub osoby, której przyznano świadczenie określone w § 1 decyzją Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała.

§ 5. W przypadku niewywiązywania się z nałożonego decyzją obowiązku zwrotu wydatków, należności z tego tytułu podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym w administracji.

§ 6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie określone w § 1 w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała, na wniosek pracownika socjalnego lub zainteresowanej osoby może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Stara Biała.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Małgorzata Edyta Lewandowska